



T.C.
Kütahya İl Özel İdaresi

2024 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir. İdare faaliyet raporu, ilgili idare hakkındaki genel bilgilerle birlikte; kullanılan kaynakları, bütçe hedef ve gerçekleştirmeleri ile meydana gelen sapmaların nedenlerini, varlık ve yükümlülükleri ile yardım yapılan birlik, kurum ve kuruluşların faaliyetlerine ilişkin bilgileri de kapsayan malî bilgileri; stratejik plan ve performans programı uyarınca yürütülen faaliyetleri ve performans bilgilerini içerecek şekilde düzenlenir. Kütahya İl Özel İdaresi'nin de 2024 yılında yürüttüğü faaliyetler bu doğrultuda analiz edilerek 2024 yılı faaliyet raporu hazırlanmıştır.

2024 yılında yapılan yatırımların gerçekleşmesinde emeği bulunan İl Genel Meclis Başkanı ve Üyeleri ile idare çalışanlarına teşekkür eder, başarılarının devamını dilerim.

Musa IŞIN
Kütahya Valisi

KÜTAHYA İL ÖZEL İDARESİ 2024 YILI FAALİYET RAPORU

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

İÇİNDEKİLER

I-GENEL BİLGİLER	1
A-Misyon ve Vizyon	1
B-Yetki, Görev ve Sorumluluklar	1
C-İdareye İlişkin Bilgiler	1
1-Fiziksel Yapı	1
2-Örgüt Yapısı	2
3-Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	2
4-İnsan Kaynakları	3
5-Sunulan Hizmetler	4
6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	11
II-AMAÇ VE HEDEFLER	15
A-İdarenin Amaç ve Hedefleri	17
B-Temel Politikalar ve Öncelikler	19
III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	21
A-Mali Bilgiler	23
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	23
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	23
3-Mali Denetim Sonuçları	23
B-Performans Bilgileri	25
1-Faaliyet ve Proje Bilgileri	27
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	27
Mali Hizmetler Müdürlüğü	31
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	33
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	34
Yazı İşleri Müdürlüğü	36
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	39
Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürlüğü	39
Bilgi İşlem Müdürlüğü	41
Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü	43
Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü	47
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	55
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	56
Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü	58
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	59
Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü	66
İl Sağlık Müdürlüğü	69
İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü	71
İl Tarım ve Orman Müdürlüğü	76
İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü	83
Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü	85
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü	86
112 Acil Çağrı Merkezi Müdürlüğü	86
İl Emniyet Müdürlüğü	88
İl Jandarma Komutanlığı	89
Merkez ve İlçe Köylere Hizmet Götürme Birliklerinin Faaliyetleri	91
Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği	93
Altıntaş Köylere Hizmet Götürme Birliği	96
Aslanapa Köylere Hizmet Götürme Birliği	98
Çavdarhisar Köylere Hizmet Götürme Birliği	100
Domaniç Köylere Hizmet Götürme Birliği	101
Dumlupınar Köylere Hizmet Götürme Birliği	103
Emet Köylere Hizmet Götürme Birliği	104
Gediz Köylere Hizmet Götürme Birliği	106
Hisarcık Köylere Hizmet Götürme Birliği	109
Pazarlar Köylere Hizmet Götürme Birliği	111
Simav Köylere Hizmet Götürme Birliği	112
Şaphane Köylere Hizmet Götürme Birliği	114
Tavşanlı Köylere Hizmet Götürme Birliği	116
IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	121
A-Üstünlükler	123
B-Zayıflıklar	123
V-ÖNERİ VE TEDBİRLER	125
A-Öneriler	127
B-Tedbirler	127
EKLER	129
1-Üst Yöneticinin Kontrol Güvence Beyanı	131
1-Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı	133
1-Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Kontrol Güvence Beyanı	135

I – GENEL BİLGİLER

A – Misyon ve Vizyon

B – Yetki Görev ve Sorumlulukları

C – İdareye İlişkin Bilgiler

1 – Fiziksel Yapı

2 – Örgüt Yapısı

3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

4 – İnsan Kaynakları

5 – Sunulan Hizmetler

6 – Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

I - GENEL BİLGİLER

A - Misyon / Vizyon

Misyon :

Mevzuatla idaremize verilen görevleri; Kütahya ilinin yaşanabilirlik kalitesini arttırmaya yönelik, tüm paydaşlarımızın sorunlarına çözüm odaklı yaklaşımla yerine getirmek

Vizyon :

Katılımcı, şeffaf, hesap verebilir bir yerel yönetim anlayışı içinde hızlı, kaliteli ve çağdaş hizmet sunmak.

B – YETKİ, GÖREV ve SORUMLULUKLARI

Aşağıda ayrıntılı olarak görüleceği gibi, 5302 sayılı yasa ile İl Özel İdarelerine önemli görevler verilmiştir.

İL SINIRLARI İÇİNDE

- Kültür, sanat, turizm
- Sağlık
- Gençlik ve spor
- Tarım
- Sanayi ve ticaret
- İl çevre düzeni planı
- Bayındırlık ve iskan
- Toprak korunması, erozyonun önlenmesi
- Sosyal hizmetler ve yardımlar
- Yoksullara mikro kredi verilmesi
- Çocuk yuvaları ve yetiştirme yurtları yapılması
- İlk ve ortaöğretim kurumlarına arsa temini
- Okul binalarının yapım bakım ve onarımı ile Diğer ihtiyaçlarının karşılanması
- Emniyet hizmetlerine teçhizat alımı
- Mabetler, kültür ve tabiat varlıkları, tarihî doku ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânlar ile cemevlerinin yapım, bakım ve onarımını yapabilir

BELEDİYE SINIRLARI DIŞINDA

- İmar
- Yol
- Su
- Kanalizasyon
- Katı atık
- Çevre
- Acil yardım ve kurtarma
- Orman köylerinin desteklenmesi
- Ağaçlandırma
- Park ve bahçe tesisi
- Bisiklet yolları ve şeritleri
- Bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonları
- Yaya yolları ve gürültü bariyerleri

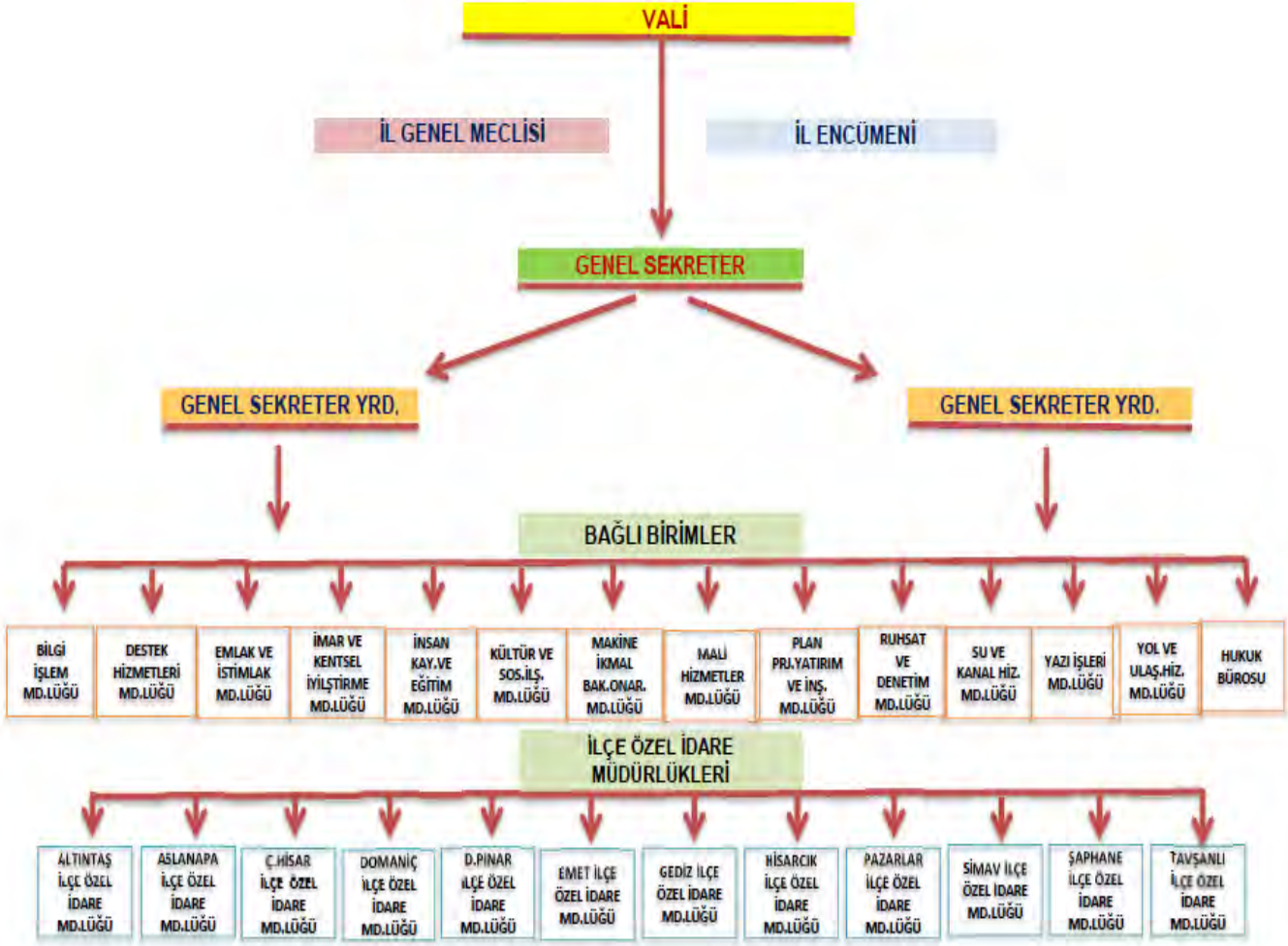
C – İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1-Fiziksel Yapı :

- a- **Ana Hizmet Binaları:** Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait İlimiz Merkez Yenidoğan Mahallesinde 35.000 m² alan üzerinde makine ikmal, depo, tamir atölyeleri ve bodrum+zemin+3 katlı hizmet binasında faaliyetlerini sürdürmektedir.
- b- **12 İlçe Özel idare hizmet binaları:** Simav, Dumlupınar, Hisarcık ve Emet ilçelerimiz hariç, diğer ilçelerimizde mülkiyeti İl Özel İdaresine ait hizmet binaları mevcuttur.
- c- **Bakım Evleri:** İlimiz Emet, Gediz ve Simav İlçelerinde bakım evleri bulunmaktadır.
- d- **Asfalt Plenti Tesisleri:** İlimiz Merkez Büyüksaka'da ve Gediz Abide köyünde olmak üzere toplam iki adet 160 ton/saat kapasiteli asfalt plenti tesisi bulunmaktadır.

2 – Örgüt Yapısı

KÜTAHYA İL ÖZEL İDARESİ



3 – Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar:

Kütahya İl Özel İdaresi Merkez ve İlçe Özel İdarelerinde;

- 148 adet masaüstü , 23 adede dizüstü bilgisayar
- 71 Adet Yazıcı
- 1 Adet Güvenlik Cihazı
- 4 Adet Projeksiyon
- 190 Adet İp Güvenlik Kamerası
- 7 Adet Sunucu Bilgisayar

Her bir personelin gerekli tüm bilgilere (Resmi gazete, kanun, tüzük, yönetmelik, genelgelere) ulaşabilmesi için sınırsız internet imkanı sağlanmıştır.Ayrıca e-içişleri projesi kapsamında bilgisayar alt yapısı hazırlanmıştır.

4-İnsan Kaynakları:

İL ÖZEL İDARESİ NORM KADRO DAĞILIMI

Genel Sekreter	1
Genel Sekreter Yardımcısı	2
Hukuk Müşaviri	1
Avukat	4
Müdür	16
Uzman	9
Şef	32
Mali Hizmetler Uzmanı	4
Mali Hizmetler Uzman Yardımcısı	2
İdari Personel	75
Teknik Personel	60
Sağlık Personeli	20
Yardımcı Hizmetler Personeli	30
12 İlçe Özel id.Müd.	12
İç Denetçi	3
Memur Kadroları Toplamı	271
Sürekli İşçi Kadroları Toplamı	128
Toplam Personel	399

5-Sunulan Hizmetler :

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN/HİZMET
Bilgi İşlem Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none">1. Kütahya İl Özel İdaresi uhdesinde bulunan bilgisayar ağları ile bu ağlarda çalışan cihazların bakım onarım işlerini yapmak. Bilgisayar yan elemanları ve yazılımların problemsiz bir şekilde sürekli çalışmasını temin ederek, hizmet birimlerinin halkımıza hizmetlerini aksatmadan yürütülmesini sağlamak.2. Bilgisayar hatlarını çektirmek ve terminal bağlantılarını yapmak; cihazları uygun yere monte etmek, işletim sistemini ve uygulama programlarını yüklemek, uç kullanıcı ayarlarını yapmak, yazıcı ve dosya paylaşımlarını hazırlamak, rutin denemelerle sistemi test etmek.3. Kurulan sistemlerin verimliliği artırmak amaçlı hizmet içi eğitim programlarını yapmak,4. Sistem bölümlerinin gereksinimleri karşılayıp karşılamadığını test etmek. En uygun donanım/yazılım yapısını bularak en uygun maliyet/performans oranına erişmek.5. Kütahya İl Özel İdaresi resmi internet sitesinin yapımı ve düzenli güncellenmesi.6. Kütahya İl Özel İdaresi bağlı birimlerin faaliyetlerinin yazılı ve görsel basın yoluyla halkımıza iletilmesi amacıyla yapılması planlanan her türlü yayınların (davetiye, dergi, afiş, broşür, medya CD) bilgi teknolojileri çerçevesinde teknik-tasarım işlerini yaparak, faaliyeti düzenleyen birime teslim eder. Yapılacak tasarımlarda kullanılmak üzere doküman ve fotoğraf arşivi oluşturmak.7. Bakanlığımız tarafından e-Türkiye projesi çerçevesinde geçilecek olan e-bakanlık sisteminin sorunsuz işlemesi konusunda teknik destek sağlamak.8. Tüm bilgi işlem faaliyetlerini planlamak ve yönlendirmek.
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none">1. İl Özel İdaresine ihtiyaç duyulan taşınır mal ve hizmetlerin alınması, kaydının tutulması, 4734 sayılı Kamu İhale Yasası kapsamında ihale dosyalarının hazırlanıp ihalelerin gerçekleştirilmesi, diğer kamu kurum ve kuruluşlarına destek sağlanması, 5233 sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Kanununa göre iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi, Kütahya İl Özel İdaresi bünyesindeki birim müdürlüklerin çalışma programlarına göre lojistik destek sağlanması
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none">1. İl Özel İdaresinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkullerin envanterinin çıkarılması ve tapularının alınması, beyannamelerinin verilmesi iş ve işlemleri,2. İmar planlarında okul alanında kalan taşınmazların Özel İdare adına kamulaştırılması, tahsisi ve devirleri ile ilgili iş ve işlemleri,3. İl Özel İdaresine ait taşınmazın satış, trampa, tahsis, işlemleri için yetkili organlardan karar alınması için gerekli iş ve işlemler,4. İdarenin kamulaştırma iş ve işlemleri,5. İl Özel İdaresinin görev alanına giren hizmetlerin yapılması için taşınmaz mallar üzerinde irtifak hakkı kurulması,6. Mülkiyeti İl Özel İdaresine ait olup, kiraya verilebilecek nitelikteki taşınmazların kiraya verilmesi iş ve işlemleri,7. 1937–1970 yıllarını kapsayan arazi ve bina tahrir kayıt defteri ve bu kayıtlara ilişkin Mahkemelerce gönderilen müzakerelerin cevaplanması ve vatandaşların taleplerine cevap verilmesi,

FAALİYET ALANLARI	ÜRÜN/HİZMET
İmar ve Kentsel İyileştirme Müdürlüğü	<p>A-İmar ve Ruhsat Servisi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. İnşaat ruhsatı işlemlerinin yapılması, 2. İskân ruhsatı işlemlerinin yapılması, 3. Muhtarlık izni ve İl Özel İdaresi oluru ile yapılacak yapı işlemlerinin yapılması, 4. Tescilli yapılar ve sit bölgeleri ile ilgili işlemler, 5. Fenni mesul ve müteahhitlik sicillerinin tutulması ve dosyalarının açılması ve takibi, 6. Birim faaliyet raporlarının hazırlanması, 7. Amirlerinin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. <p>B-Harita ve Planlama Servisi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Köy yerleşik alan sınırlarının tespiti ve kontrolü, 2. Köy yerleşim alanlarını hazırlamak ve hazırlatmak, 3. İfraz, tevhid, irtifak hakkı ve parselasyon işlemleri, 4. Hâlihazır haritalar ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması, 5. Çevre düzeni planı ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması, 6. İmar durum belgesi düzenlenmesi, 7. Alt ölçekli planlar ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması, 8. Özel imar planı talepleri ile ilgili iş ve işlemlerinin yapılması, 9. Turizm alanları ile ilgili işlemlerinin yapılması, 10. Sit bölgeleri ile ilgili işlemlerinin yapılması, 11. Coğrafi bilgi sistemi, altyapısının oluşturulması, 12. 18. madde uygulamalarının yapılması, 13. Birim faaliyet raporlarını hazırlanması, 14. Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak. <p>C-Yapı Kontrol Servisi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ruhsatlı yapıların kontrol ve vizelerinin yapılması. 2. Ruhsatsız veya izinsiz yapıların kontrolü, mühürlenmesi ve yıkılmasıyla ilgili iş ve işlemlerin yapılması, 3. Birim faaliyet raporlarının hazırlanması, 4. Amirlerin ve mevzuatın verdiği benzer nitelikteki diğer iş ve işlemleri yapmak.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kütahya İl Özel İdaresi'nin işgücüne ilişkin personel alımlarını norm kadro ilke ve esasları dahilinde yapmak. 2. Kütahya İl Özel İdaresi hizmetlerinin daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için insan kaynaklarının kısa, orta ve uzun vade planlamasını yapmak. 3. Memur, işçi ve diğer personelin özlük işlemlerini ilgili mevzuatlarına uygun olarak yürütmek. 4. Personel hukukuna ilişkin yenilikleri ve mevzuat değişikliklerini takip ederek uygulamak. 5. Toplu iş sözleşmesi dönemlerinde yasal işlemleri hazırlamak ve takip etmek.

İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürlüğü

6. Özel İdare personeli ile ilgili bilgilerin veri tabanı haline getirilmesini sağlamak.
7. Kütahya İl Özel İdaresinin disiplin ve sicil amirleri yönetmeliğini hazırlamak.
8. Devlet Memurları Kanunu gereğince kurum içi ve kurum dışı naklen atamalarla ilgili işlemleri yapmak.
9. Devlet Memurları Kanununun 58.maddesi gereğince aday memurların asaletlerinin onanması ile ilgili işlemleri yapmak ve Yemin Merasimi Yönetmeliği gereğince asli devlet memurluğuna atandıktan sonra en geç bir ay içinde yemin merasimlerin düzenlenmesi.
10. Aday Memurların Yetiştirilmesine Dair Genel Yönetmelik gereğince aday memurların temel eğitim, hazırlayıcı eğitim ve staj programlarını hazırlamak ve yönetmelik gereği diğer iş ve işlemleri yerine getirmek.
11. Personelin askerlik borçlanması ile ilgili işlemlerini yapmak.
12. Mahalli İdareler Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği esaslarına dair yönetmelik gereğince sınavlara ait iş ve işlemleri yapmak.
13. 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun 109.maddesi gereğince Memur Sicil Kütük Defterini tanzim etmek.
14. Her ayın başında derece ve kademe ilerlemeleri ile 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununun ilgili maddeleri gereğince hizmet birleştirme işlemleri, üst öğrenim intibaklarını yapmak.
15. 5434 sayılı Emekli Sandığı ve 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre emekli olacak personelle ilgili emeklilik işlemlerini yapmak.
16. Sonu (0) ve (5) ile biten yıllarda personelin mal bildiriminde bulunmasını sağlamak ve Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik gereği diğer işlemleri yapmak.
17. Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri Hakkında Yönetmelik gereğince, disiplin kurulunun oluşturulması ve memurların disiplin ile ilgili işlemleri yapmak.
18. İşçi personelin toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre disiplin iş ve işlemlerini yürütmek.
19. Güvenlik soruşturması ve arşiv araştırmalarına ilişkin işlemleri yapmak.
20. Personelin yetiştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik hizmet içi eğitimler düzenlenmesi.
21. İşçilerin toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre ücret skalalarını, ek görev olurlarını düzenlemek.
22. 5620 Sayılı Kanun gereği geçici işçilerin vize ve diğer işlemlerini yürütmek.
23. Genel Sekreter, birim müdürleri ve diğer personelin vekâlet, görevlendirme onayları, yıllık izin, hastalık izni onayları, benzer iş ve işlemlerini yürütmek.
24. İdarenin çalışma takvimi çerçevesinde yıllık izin planlamasını yaparak, izinlerin zamanında kullanılmasını kontrol etmek ve takibini yapmak.
25. 3308 Sayılı Kanuna göre birimlerde yapılacak ücretli öğrenci staj çalışmaları ile ilgili işlemleri yürütmek.
26. Üniversite ve lise öğrencilerinin ücretsiz staj çalışması işlemlerini yürütmek
27. 5302 Sayılı Kanunun 36.maddesine göre memurlara verilecek ikramiye çalışmalarını yapmak.

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kültürel mirasın korunmasını desteklemek, Kültür Varlıkları Katkı Payının takibini yapmak 2. İlimiz turizmine katkı sağlamak, 3. Sosyal Hizmet ve Yardımlar, 4. Yoksullara mikro kredi verilmesi, 5. Sosyal amaçlı projeler üretilmesi ve uygulanması, 6. Gençlik ve spor hizmetleri, 7. Görev tanımı içinde, yönetmelik ve kurum içi talimatların hazırlanmasını sağlamak, uygulamaları takip etmek 8. Şehit Mezarlarının Bakım, Onarım ve Yapımını Şehit Yönetmenliğine uygun olarak yaptırmak. 9. İdaremiz adına sivil savunmayla ilgili iş ve işlemleri yürütmek,
Makine ve İkmal Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Arızalı olan araçlarla ilgili arıza tespiti ve arıza tespit raporu tanzim edilmesi. 2. Arıza tespit raporu gereğince gerekli olan parçaların tespiti ve ikmalinin yapılması., 3. Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde yer alan tamir atölye imkânlarının yeterli olduğu arızaların giderilmesi, 4. Müdürlük bünyesinde giderilemeyen arızaların idare dışında giderilmesi ile ilgili işlemlerin yapılması, 5. İl Özel İdaresinin sahip olduğu araçların her türlü periyodik bakımlarının yapılması, 6. İl Özel İdare araçları ile ilgili sigorta, fenni muayene, ruhsat vb. yasal işlemlerin takibinin yapılması, 7. Araçlar için gerekli olan akaryakıtın temini ile ilgili işlemlerin yapılması, 8. Görevi gereği arazide arızalanan araçların yerinde tamirinin seyyar tamir ekibince yapılmasının sağlanması, 9. Araçların trafik ve trafik kazası işlemlerinin takibinin yapılması, 10. İl Özel İdaresi makine parkı ve iş makinelerinin kiraya verilmesi işlemlerinin yapılması, 11. Makinelerin çalışma maliyetlerinin hesaplanması çalışmalarının yürütülmesi, işlemlerini yapar. 12. İl Özel İdare bünyesinde yer alan tamir atölye imkânlarının elverdiği ölçüde Valilik ve İlçe Kaymakamlıklarının hizmet araçlarına da bakım onarım hizmeti verir.
Mali Hizmetler Müdürlüğü	<ol style="list-style-type: none"> 1. İdarenin stratejik plan ve performans programının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek. 2. İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren idare bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve idare faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek. 3. Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak. 4. Bütçe kayıtlarını tutmak, bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve bütçe kesin hesabı ile malî istatistikleri hazırlamak.

<p>Mali Hizmetler Müdürlüğü</p>	<p>5. İlgili mevzuatı çerçevesinde idare gelirlerini ve alacaklarının tahsil işlemlerini yürütmek. (İdareye ait gelirler ilgili Müdürlük tarafından tahakkuk ettirilecek olup Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sadece tahsilatın gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği bilgisi ilgili Müdürlüğe sunulacaktır. İlgili Müdürlük alacağın takibinden, icra işlemlerinden ve tahliyeden sorumludur.)</p> <p>6. Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak.</p> <p>7. İdarenin, diğer idareler nezdinde takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak.</p> <p>8. Malî kanunlarla ilgili diğer mevzuatın uygulanması konusunda üst yöneticiye ve harcama yetkililerine gerekli bilgileri sağlamak ve danışmanlık yapmak.</p> <p>9. İdaremizin ortak olduğu şirket, birlik, ajans ile ilgili işleri yürütmek.</p>
<p>Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürlüğü</p>	<p>1. Bütçede belirtilen idaremize ait binaların yapım, bakım-onarım işlerinin gerçekleştirilmesinin sağlanması,</p> <p>2. Birim müdürlüğü bütçesinde veya merkezi bütçe ile yapılması söz konusu olan okul, emniyet binası gibi yapım işlerinin yapımı</p> <p>3. Yapım ve bakım onarım işlerinin proje, yaklaşık maliyet, metrajlarının hazırlanması, yapı denetim ve kabul (Geçici, Kesin) işlerinin, yürütülmesi,</p>
<p>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</p>	<p>A-Maden ve İşyeri Ruhsatları Servisi</p> <p>1. Belediye ve mücavir alan sınırları dışında 1.inci, 2.nci ve 3.üncü sınıf gayri sıhhi müesseselere ruhsat vermek ve denetlemek.</p> <p>2. 3213 sayılı Maden kanununa göre 1-a) grubu madenlere ruhsat vermek ve denetlemek,</p> <p>3. 3213 Sayılı Maden Kanununa göre Kamu Kurum ve Kuruluşlarına hammadde üretim izni vermek ve denetlemek.</p> <p>4. 3213 Sayılı Maden Kanununa göre, MİGEM’den ruhsat alan tüm madenlerin sevk fişlerinin kontrolünü yapmak.</p> <p>5. Maden Kanunu, Polis Vazife ve Salahiyeti Kanunu ile Kabahatler Kanunu’na göre işlem yapmak ve cezai işlemleri gerekli organlara bildirmek.</p> <p>6. Birimin faaliyet alanı ile ilgili yıllık programları, stratejik plan doğrultusunda hazırlamak.</p> <p>B-Jeotermal Ruhsat Servisi</p> <p>1. Jeotermal alanlar için müracaat dosyalarını incelemek-sonuçlandırmak ve ruhsat vermek,</p> <p>2. Jeotermal Arama- İşletme ruhsat sicillerini kayıt altına almak,</p> <p>3. Jeotermal kaynaklar ile ilgili sorumlu teknik mühendislik faaliyetlerini incelemek,</p> <p>4. Jeotermal Arama-İşletme Ruhsatına sahip firma ve kişilerin faaliyetlerini denetlemek,</p> <p>5. Jeotermal Kaynaklar ve Doğal Mineralli Sular Kanunu ve Uygulama Yönetmeliğinde belirtilen diğer hususları yapmak ve uygulamak,</p>

<p>Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uygun olan yerlerde sulama amaçlı gölet etüdü yapmak, projelendirmek, gölet yapmak ve yaptırmak, 2. Hayvanların içmesine yönelik uygun olan yerlere gölet etüdü yapmak, projelendirmek, yapmak ve yaptırmak, 3. Yeraltı su kaynaklarının kullanımına yönelik her türlü etüdün yapılması, 4. Yeraltı sularının sulama amaçlı yağmurlama ve damlama tesislerini projelendirmek yapmak ve yaptırmak, 5. Yapılmış olan göletlerden sulama amaçlı tesisleri projelendirmek, yapmak ve yaptırmak, 6. Yerüstü sularının sulama amaçlı tesislerini projelendirmek, yapmak ve yaptırmak, 7. Mevcut tesislerin bakım onarım ve yenilemelerini projelendirmek yapmak ve yaptırmak, 8. Belediye sınırları dışında yerleşim yerlerinin (köy ve mahallesi) sağlıklı içme ve kullanma suyu ihtiyaçlarını karşılamak, 9. Köylerin içme suyu amaçlı gerekli etütleri ve projeleri yapmak, 10. Köylerin içme suyu amaçlı sondaj, derenaj ve kaptaj etüd etmek, projelendirmek yapmak ve yaptırmak 11. İl genelinde Devletin hüküm ve tasarrufu altında bulunan yeraltı ve yerüstü sularını 3. şahıslara kiralamak, 12. Köylerin kanalizasyon ve arıtma tesislerini etüd etmek, projelendirmek, yapmak ve yaptırmak, 13. Ekonomik ömrünü tamamlamış veya mücbir sebeplerle hasar görmüş olan mevcut içme suyu ve kanalizasyon tesislerinin bakım ve onarımı ile tesis genişletme-geliştirmesini yapmak, gerek görülmesi halinde yenilemek, 14. Talepte bulunulması halinde Köylere Hizmet Götürme Birliklerince yapılacak içme suyu ve kanalizasyon tesisi inşaatlarının projeleri, kontrol ve denetim işleri ile geçici, kesin kabuller ile kesin hesaplarını yapmak
<p>Yazı İşleri Müdürlüğü</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İç ve dış Müdürlüklerden gelen tekliflere göre gündem yapmak ve İl Encümeni toplantılarına sunmak. 2. Encümen kararlarını yazmak, üyelerin imzalarına sunmak ve teklif dairelerine göndermek. 3. Encümen Karar Defterini yazmak ve imzaya sunmak. 4. İl Encümenince tetkike alınan konulara ait raporların hazırlanmasında sekretarya işlemlerini yapmak, 5. 2886 Sayılı Devlet İhale Kanununun ilgili maddeleri gereğince İl Özel İdaresine gelir getirici (kiraya verme, satma vb.) işlemler için İl Encümen huzurunda yapılan ihalelerin tutanaklarının hazırlanması ve ilgili Encümen kararlarının yazılarak 2886 Sayılı Kanunun 31. maddesi gereğine onaya sunulması, 6. Vali ve Vali Yardımcıları vekâlet yazıları, Bakanların görev dağılım yazılarının ve Vali Yardımcıları görev dağılımları ile ilgili yönergenin ilgili birimlere duyurulması, 7. İl Encümeni üyeliklerine seçilecek memur üyelerin onaylarının alınması, 8. İmza yetkileri yönergeleri ile daire içi yetki devri genelgelerinin hazırlanması, 9. Birimce yapılacak harcamalarda düzenlenmesi gereken ödeme emri ve muhasebe işlem fişlerini oluşturmak. 10. İl Genel Meclisinin aylık toplantılarına ait gündemin hazırlanarak üyelere ve basına duyurulması, 11. İl Genel Meclisi kararlarını yazılması, Başkan ve Kâtip Üyelerin imzalarına sunulması ve teklif dairelerine gönderilmesi,

<p>Yazı İşleri Müdürlüğü</p>	<ol style="list-style-type: none"> 12. İl Genel Meclis Kararlarının İl Valisine sunulması, 13. İl Genel Meclisi görüşmelerine ait tutanağın tanzim edilmesi, 14. İl Genel Meclisi Karar Defterinin yazılması ve imzaya sunulması, 15. İl Genel Meclisi karar özetlerini ve ihtisas komisyonları karar özetlerinin basın yoluyla halka duyurulması, 16. İhtisas Komisyonlarınca hazırlanacak raporlarla ilgili iş ve işlemlerin yapılması, 17. İl Genel Meclisi görüşmelerinin banda kayıt edilmesi ve bant kayıtlarının çözülmesi, 18. Meclis ve Komisyon üyelerinin toplantılara katılım çizelgelerinin hazırlanması, 19. İl Genel Meclis üyelerine ait bilgi dosyası ve ilgili yazışmaların yapılması, 20. Yazı İşleri Müdürlüğünün görevleri ile ilgili diğer idari işlemler ve yazışmaların yapılması, 21. İl ve İlçelerdeki Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı Mütevelli heyetinde yer alacak üyelerin İl Genel Meclisince seçilmesine ilişkin iş ve işlemlerin yapılması, 22. İl ve İlçe İnsan Hakları Komisyonlarında yer alacak İl Genel Meclis Üyeleriyle ilgili iş ve işlemlerin yapılması, 23. İl Özel İdaresine gelen evrakların makamdan havalesinin yapılması, kayıt edilerek ilgili şubelere zimmetle verilmesi, 24. Özel İdaresi birimlerinden gelen evrakların kayıt edilerek postaya verilmesi, 25. Valilik Makamına ve Vali Yardımcılarına imzaya giden evrakların takibi, 26. Şehir içindeki İl Özel İdaresine yakın olan Resmi kuruluşlara gidecek yazıların elden zimmetle teslim edilmesi, 27. Genel Sekreterlik Makamına sunulacak yazı ve evrakların tanzimi ve sunumunun yapılması, 28. Genel Sekreterliği ziyarete gelenlerin düzenli bir şekilde ziyaretlerinin gerçekleşmesinin sağlanması, 29. Kurum arşivine gelen malzemelerden muhafazasına gerek kalmayanların ayıklanması için komisyon oluşturmak ve komisyon kararları doğrultusunda imha işlemlerinin yürütülmesi, 30. Ayıklama ve imha işlemleri neticesinde, kurum arşivinde saklanmak üzere kalan belgeleri mevzuata göre tasnif etmek ve arşivle ilgili iş ve işlemlerin yapılması,
<p>Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Köyler ve köylere bağlı yerleşim birimlerinin yol ağını tespit etmek. 2. Bu yollar üzerinde gerekli köprüleri ve sanat yapılarını yapmak. 3. Mevcut yolların geometrik standartlarını yükselterek geliştirmek. 4. Yol, köprü ve sanat yapılarının projelerini yapmak, yaptırmak. 5. Asfalt yolların yamasını ve bakımını yapmak. 6. Stabilize kaplama yapmak 7. Stabilize yolların reglajını ve bakımını yapmak. 8. Stabilize yolları asfalt kaplama yapmak. 9. Asfalt yolların ikinci kat asfaltını yapmak. 10. Kış aylarında karla mücadele yapmak. 11. Köy yollarını her mevsim ulaşımına açık tutmak. 12. Köy yollarından faydalanan özel ve tüzel kişilerin yol geçiş izinlerini düzenlemek. 13. Trafik güvenliği yönünden gerekli istikamet ve kilometre levhalarıyla diğer işaretleri düzenlemek. 14. Mevcut köy yollarının kaplama ve platformlarının bozulmalara karşı korunması ile ilgili tedbirleri almak.

6-Yönetim ve İç kontrol Sistemi :

İdaremizin ilk iç kontrol uyum eylem planı 26.06.2009 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Daha sonra söz konusu eylem planının revize edilmesi amacıyla 27.11.2015 tarihli üst yönetici onayıyla;

"Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" ve **"İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu"** oluşturulmuştur. Aynı olur ile **"Kütahya İl Özel İdaresi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge"** hazırlanarak yürürlüğe girmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından öncelikle kamu iç kontrol standartları ile ilgili idaremizdeki mevcut durum tespit edilerek değerlendirmesi yapılmış, eksiklikler tespit edilmiş ve planlanan eylemler belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılan çalışmalar bir tutanak haline getirilip İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'na sunulmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından söz konusu rapora istinaden idaremizin 2016-2017 yıllarını kapsayan **"İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı"** hazırlanarak üst yöneticinin onayına sunulmuştur. 2016-2017 yıllarını kapsayan **"İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı"** 07.01.2016 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu eylem planı 12.01.2016 tarihinde tüm idaremiz birim müdürlüklerine, ilçe özel idarelere ve Hazine ve Maliye Bakanlığı'na bildirilmiştir.

Kütahya İl Özel İdaresi İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerge gereği İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu 25.01.2017, 30.06.2017 tarihlerinde toplanarak uyum eylem planı ile ilgili toplantılarını yapmıştır. 30.06.2017 tarihli toplantıda **"T.C. Kütahya İl Özel İdaresi Risk Strateji Belgesi"** ve **"T.C. Kütahya İl Özel İdaresi Hata, Usulsüzlük ve Yolsuzlukların Bildirilmesi Yönergesi"** kabul edilmiştir. Toplantılarda alınan kararlar uygulanmak üzere tüm birim müdürlüklerine ve ilçe özel idarelere gönderilmiştir.

2016/2017 yıllarını kapsayan uyum eylem planının süresi 2018 yılında bittiğinden 29.01.2018 tarihli ve 06 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile yeni hazırlanacak planın 2018 yılını kapsayacak şekilde hazırlanmasına ve 2018 yılı Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için öncelikle Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına karar verilmiştir. 29.01.2018 tarihli ve 06 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında, her birimin birim müdürünün ve bildireceği bir personel ile ilçe özel idare müdürlerinden oluşmasına karar verilmiştir. 14.03.2018 tarih ve 2851 sayılı üst yönetici oluru ile 2018 yılı Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için **"Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu"** ve **"İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu"** oluşturulmuştur. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından öncelikle kamu iç kontrol standartları ile ilgili idaremizdeki mevcut durum tespit edilerek değerlendirmesi yapılmış, eksiklikler tespit edilmiş ve planlanan eylemler belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılan çalışmalar bir tutanak haline getirilip İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'na sunulmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından söz konusu rapora istinaden idaremizin 2018 yılını kapsayan

"İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" hazırlanarak 20.06.2018 tarih ve 07 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile kabul edilerek üst yöneticinin onayına sunulmuştur. 2018 yılını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" 26.06.2018 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu eylem planı 28.06.2018 tarihinde tüm idaremiz birim müdürlüklerine, ilçe özel idarelere ve Hazine ve Maliye Bakanlığı'na bildirilmiştir. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu, 18.12.2018 tarihinde toplanarak 08 nolu kararı ile 2018 yılını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" değerlendirme toplantısını yaparak alınan kararı üst yöneticinin onayına sunmuştur. 2018 yılını kapsayan uyum eylem planının süresi 2018 yılında bittiğinden 29.01.2019 tarihli ve 09 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile yeni hazırlanacak planın 2019/2020 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmasına ve 2019/2020 yıllarını kapsayacak Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için öncelikle Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına karar verilmiştir. 29.01.2019 tarihli ve 09 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında, her birimin birim ilçe özel idare müdürlerinden oluşmasına karar verilmiştir. 15.04.2019 tarih ve 3762 sayılı üst müdürünün ve bildireceği bir personel ile yönetici oluru ile 2019/2020 yıllarını kapsayan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" ve "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" oluşturulmuştur. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından öncelikle kamu iç kontrol standartları ile ilgili idaremizdeki mevcut durum tespit edilerek değerlendirmesi yapılmış, eksiklikler tespit edilmiş ve planlanan eylemler belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılan çalışmalar bir tutanak haline getirilip İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'na sunulmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından söz konusu rapora istinaden idaremizin 2019/2020 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" hazırlanarak 26.06.2019 tarih ve 10 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile kabul edilerek üst yöneticinin onayına sunulmuştur. 2019/2020 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" 01.07.2019 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu eylem planı 03.07.2019 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı'na; 04.07.2019 tarihinde idaremiz birim müdürlüklerine ve ilçe özel idarelere gönderilmiştir. 2019/2020 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" kapsamında 31.12.2019, 31.01.2020, 29.06.2020, 31.12.2020 tarihlerinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul toplantıları yapılmıştır. 31.12.2020 tarihli toplantıda "**T.C. Kütahya İl Özel İdaresi Konsolide Risk Raporu**" hazırlanarak kabul edilmiştir.

2019/2020 yıllarını kapsayan uyum eylem planının süresi 2020 yılında bittiğinden 29.01.2021 tarihli ve 15 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile yeni hazırlanacak planın 2021/2022 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmasına ve 2021/2022 yıllarını kapsayacak Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için öncelikle Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına karar verilmiştir. 29.01.2021 tarihli ve 15 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında, her birimin birim müdürünün ve bildireceği bir

personel ile ilçe özel idare müdürlerinden oluşmasına karar verilmiştir. 07.04.2021 tarih ve 5587 sayılı üst yönetici oluru ile 2021/2022 yıllarını kapsayan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" ve "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" oluşturulmuştur. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından öncelikle kamu iç kontrol standartları ile ilgili idaremizdeki mevcut durum tespit edilerek değerlendirilmesi yapılmış, eksiklikler tespit edilmiş ve planlanan eylemler belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılan çalışmalar bir tutanak haline getirilip İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'na sunulmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından söz konusu rapora istinaden idaremizin 2021/2022 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" hazırlanarak 30.06.2021 tarih ve 16 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile kabul edilerek üst yöneticinin onayına sunulmuştur. 2021/2022 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" 09.07.2021 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu eylem planı 29.07.2021 tarihinde Hazine ve Maliye Bakanlığı'na; 16.07.2021 tarihinde idaremiz birim müdürlüklerine ve ilçe özel idarelere gönderilmiştir. 2021/2022 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" kapsamında 21.12.2021, 28.01.2022, 28.12.2022 tarihlerinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul toplantıları yapılmıştır.

2021/2022 yıllarını kapsayan uyum eylem planının süresi 2022 yılında bittiğinden 30.01.2023 tarihli ve 20 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile yeni hazırlanacak planın 2023/2024 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlanmasına ve 2023/2024 yıllarını kapsayacak Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için öncelikle Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu oluşturulmasına karar verilmiştir. 30.01.2023 tarihli ve 20 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubunun Genel Sekreter Yardımcısı başkanlığında, her birimin birim müdürünün ve bildireceği bir personel ile ilçe özel idare müdürlerinden oluşmasına karar verilmiştir. 25.05.2023 tarih ve 43447 sayılı üst yönetici oluru ile 2023/2024 yıllarını kapsayan Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem planının hazırlanması için "Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu" ve "İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu" oluşturulmuştur. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından öncelikle kamu iç kontrol standartları ile ilgili idaremizdeki mevcut durum tespit edilerek değerlendirilmesi yapılmış, eksiklikler tespit edilmiş ve planlanan eylemler belirlenmiştir. Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılan çalışmalar bir tutanak haline getirilip İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu'na sunulmuştur. İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu tarafından söz konusu rapora istinaden idaremizin 2023/2024 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" hazırlanarak 21.06.2023 tarih ve 21 nolu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu kararı ile kabul edilerek üst yöneticinin onayına sunulmuştur. 2023/2024 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" 23.06.2023 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir. Söz konusu eylem planı 06.07.2023 tarihinde idaremiz birim müdürlüklerine ve ilçe özel idarelere gönderilmiştir. 2023/2024 yıllarını kapsayan "İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı" kapsamında 29.12.2023, 31.01.2024, 05.06.2024 ve 31.12.2024 tarihlerinde İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurul toplantıları yapılmıştır.

II – AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

B - Temel Politikalar ve Öncelikler

II-AMAÇ VE HEDEFLER
A – İdarenin Amaç Ve Hedefleri :

STRATEJİK AMAÇ 1: İDAREMİZ KURUMSAL KAPASİTESİNİN GELİŞTİRİLMESİ

İNSAN KAYNAKLARI

HEDEF 1.1 – İdaremiz çalışanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek

MALİ HİZMETLER

HEDEF 1.2.- İdaremizin "Merkezi İdare Vergi Gelirleri" haricindeki gelirlerinin öz gelire oranını arttırmak

EMLAK VE İSTİMLAK

HEDEF 1.3. – Gayrimenkul yıllık kira tahakkuk / tahsilat oranını arttırmak

BİLGİ İŞLEM

HEDEF 1.4. – İdaremiz teknolojik altyapısını güçlendirmek

KÜLTÜR VE SOSYAL

HEDEF 1.5. – İdaremiz çalışanlarına yönelik sosyal faaliyet düzenlemek

**STRATEJİK AMAÇ 2 : GÖREV VE SORUMLULUK ALANIMIZDA BULUNAN YERLERDE
ALT YAPI VE ÜST YAPI HİZMETLERİ İLE RUHSAT, İMAR VE KATI ATIK
HİZMETLERİNİN GERÇEKLEŞTİRİLMESİ VE DEVAMININ SAĞLANMASI**

SU VE KANAL HİZMETLERİ

HEDEF 2.1. – içmesuyu, kanalizasyon ve sulama tesislerinin işlevini devam ettirmek ve yeni yatırımlar yaparak su varlığımızı verimli kullanmak

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ

HEDEF 2.2. – Sorumlu olduğumuz yollarda ihtiyaca göre BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yol, sathi kaplama ve onarım-güçlendirme yapılması

HEDEF 2.3. – Sorumlu olduğumuz yollarda yol çizgi, trafik işaretleri ile yön levha uygulamalarının yapılması ile gerekli sanat yapıları ve köprü işlerinin yapılması

RUHSAT VE DENETİM

HEDEF 2.4. – İlimizde bulunan ve sorumluluk alanımızdaki maden ocakları, jeotermal kaynak kullanıcıları ile işyerlerinin denetimini yapmak

İMAR VE KENTSEL

HEDEF 2.5. – İlimizde bulunan tarihi eserlerin restorasyonunu yaparak ilin tanıtımına katkı sağlamak

KÜLTÜR VE SOSYAL

HEDEF 2.6. – Sorumluluk alanlarımızda katı atıkların toplanıp bertaraf edilmesini sağlayarak çevre kirliliğinin önlenmesini sağlamak

STRATEJİK AMAÇ 3: İLİN KALKINMASINA YÖNELİK FAALİYET VE YATIRIMLARA DESTEK SAĞLANMASI

EĞİTİM HİZMETLERİ

HEDEF 3.1. – İlimizdeki eğitim faaliyetlerine destek sağlanarak eğitim kalitesinin artmasına destek sağlanması

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ

HEDEF 3.2. – İlimizdeki gençlik ve spor faaliyetlerine destek sağlanarak spor kültürünün geniş kitlelere yayılmasının sağlanması

SAĞLIK HİZMETLERİ

HEDEF 3.3. - İlimizdeki sağlık hizmetlerine destek sağlanarak vatandaşlarımızın kaliteli sağlık hizmeti almasına destek olunması

KÜLTÜR VE TURİZM HİZMETLERİ

HEDEF 3.4. – İlimizdeki kültür, sanat ve turizm faaliyetlerine destek sağlanarak ilimizin tanıtımının sağlanması

TARIM HİZMETLERİ

HEDEF 3.5. – İlimizdeki tarım ve hayvancılık faaliyetlerine destek sağlanarak tarım ve hayvancılığın geliştirilmesinin sağlanması

İL AFET VE ACİL DURUM HİZMETLERİ

HEDEF 3.6. – İlimizdeki afet ve acil durum çalışmalarına destek sağlanarak afetlere karşı hazırlıklı olunmanın sağlanması

AİLE VE SOSYAL POLİTİKA HİZMETLERİ

HEDEF 3.7. – İlimizdeki sosyal hizmet faaliyetlerine destek sağlanarak bireyin, ailenin ve toplumsal değerlerimizin korunmasının sağlanması

B – Temel Politikalar ve Öncelikleri :

Stratejik planda belirlenen amaç ve hedefler çerçevesinde İl Özel İdaresi'nin temel politika ve öncelikleri şunlardır.

Fiziki altyapının iyileştirilmesi (Sulama, içmesuyu, yol ve kanalizasyon hizmetleri)

Kırsal kalkınmaya destek verilmesi

Tarımsal faaliyetlerin geliştirilmesi

Eğitim ve sağlıkta kalitenin artırılması

Sosyal hizmetler ve yardımlar

Turizmin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi

Kurumlar arası işbirliğinin güçlendirilmesi

Jeotermal kaynakların değerlendirilmesi

Su kirliliği ve katı atıkların kontrolü

Aizanoi, Frig Vadisi, şehitlikler ve ören yerlerinin düzenlenmesi

Doğal afetlerle mücadele

III – FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - Mali Bilgiler

1-Bütçe Uygulama Sonuçları

**2-Temel Mali Tablolara İlişkin
Açıklamalar**

3-Mali Denetim Sonuçları

B - Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

III-FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A – Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları:

İl Özel İdaresinin 2024 yılı gelir ve gider bütçesi İl Genel Meclisinin 23/11/2023 tarih ve 112 nolu kararı ile 935.000.000,00.-TL olarak tespit ve kabul edilmiş olup; yıl içinde 295.000.000,00.-TL ek bütçe yapılmıştır. 2023 yılından 2024 yılına devreden ödenek 31.196.000,00.-TL. ile 31/12/2024 tarihi itibarıyla gerçekleşmesi ise;

BÜTÇE ÖDENEK DURUMU

2023 Yılından 2024 Yılına Devreden Ödenek	31.196.000,00 TL
2023 Yılından 2024 Yılına Devreden Tahsisli Ödenek	108.655.864,13 TL
2024 Yılı Bütçesi	935.000.000,00 TL
2024 Ek Bütçe	295.000.000,00 TL
Bakanlık ve Kamu Kuruluşlarından Gelen Tahsisli ödenekler	1.303.470.243,59 TL
2024 Yılından 2025 Yılına Devreden Ödenek	191.500.000,00 TL
2024 Yılından 2025 Yılına Devreden Tahsisli Ödenek	109.368.120,59 TL

2 - Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar:

1- GELİR BÜTÇESİ		2 – GİDER BÜTÇESİ	
Gelirin Türü	Miktarı (TL)	Giderin Türü	Miktarı (TL)
2024 Bütçe	935.000.000,00	Öz Gider Gerçekleşmesi	1.049.641.415,08
2024 Ek Bütçe	295.000.000,00		
TOPLAM	1.230.000.000,00		
Öz Gelir Gerçekleşmesi	1.229.829.239,82	Tahsisli Gider Gerçekleşmesi	1.302.753.103,26
Tahsisli Gelir	1.303.470.243,59		
1.230.000.000,00-TL GELİR BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANI %99,99		1.230.000.000,00-TL GİDER BÜTÇESİNİN GERÇEKLEŞME ORANI %85,34	

3- Mali Denetim Sonuçları:

5302 sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 17.maddesi gereği İl Genel Meclisimizce oluşturulan Denetim Komisyonu tarafından idaremiz birim müdürlükleri ve ilçe özel idarelerin denetimi yapılmıştır. Hazırlanan rapor tüm birimlere gönderilmiştir.

İç Denetim birimi tarafından da Bilgi İşlem Müdürlüğü, Aslanapa İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Çavdarhisar İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Emet İlçe özel İdare Müdürlüğü, Gediz İlçe Özel İdare Müdürlüğü ve Tavşanlı İlçe Özel İdare Müdürlüğü denetimleri yapılmıştır. Denetim sonuçları üst yönetime, ilgili Müdürlüklere ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne bildirilmiştir.

İdaremizin 2024 yılında dış denetimi yapılmamıştır.

B - Performans Bilgileri

1-Faaliyet ve Proje Bilgileri

B – Performans Bilgileri

1 – Faaliyet ve Proje Bilgileri

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü		
	Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Hedef	Hedef 1.1.- İdaremiz çalışanlarının mesleki yeterliliklerinin artırılmasına yönelik eğitim faaliyetleri düzenlemek		
Performans Hedefi	Birimlerden gelecek eğitim taleplerine istinaden eğitim faaliyetleri icra edilecektir		
Açıklamalar	: Birimlerden eğitim konu talepleri toplanmış olup, 2023 yılı içinde eğitim planlaması yapılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 1.1.1 : Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim Sayısı	1		
Açıklama	: Birimlerden eğitim konu talepleri toplanarak, 2023 yılı içinde eğitim planlaması yapılacaktır		
2 PG 1.1.2 : Hizmet İçi Eğitim Verilen Personel Sayısı	25		
Açıklama	: Birimlerden eğitim konu talepleri toplanarak, 2024 yılı içinde eğitim planlaması yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Birimlerden gelecek eğitim taleplerine istinaden eğitim faaliyetleri icra edilecektir	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	0,00	100.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-2024 yılı için 6 alt başlıktan oluşan 1 eğitim programı yapılmış olup, toplamda 46 personelin eğitimlere katılması sağlandı.(Resmi yazışmalar eğitimi 46 kişi,taşınır modülü 41 kişi, iç kontrol ve ön mali kontrol eğitimi 39 kişi, iş yeri açma ve çalışma ruhsatı eğitimleri 23 kişi, varlık muhasebesi eğitimi 28 kişi, harcama muhasebe modülü eğitimi 36 kişi)

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU
1	İşçi personelin derece, kademe ilerlemeleri ve yevmiyelerinin belirlenmesi işlemleri yapıldı.
2	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş. personelinin yevmiye intibakları yapıldı.
3	İşçilerin özlük işlemleri ile 4857 Sayılı İş Kanunu ve Türk Ağır Sanayii ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikası ile İdaremiz arasında imzalanan toplu iş sözleşmesi hükümlerine göre yapılması gereken diğer iş ve işlemler yapıldı.
4	Her ay Türkiye İş Kurumu sitesine aylık işgücü çizelgesi doldurularak çalışan sayısı bildirildi.
5	Rapor alan işçilerin bilgileri SGK sistemine işlendi.
6	2024 yılında oluşan ve tutanak düzenlenen 11 İş Kazasının, SGK'ye bildirilmesi vb. işlemleri yapıldı.
7	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş.'ye 4 adet işçi alım işlemleri yapıldı.
8	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş.'de görevli, 7 personelin emeklilik, 1 personelin istifa, iş ve işlemleri yapıldı.
9	Kadrolu işçi personelin işçi tezkiyeleri hazırlanarak, kademe derece ilerlemeleri ve Toplu İş Sendikası gereği diğer işlemleri yapıldı.
10	Önceki yıllarda çalışıp ayrılan işçi personelin kıdem tazminatı ve emeklilik işlemlerine esas olmak üzere hizmet dökümleri, arşiv araştırmaları ile diğer iş ve işlemleri yapıldı.
11	Personelin giriş-çıkışlarda kullandığı eksik olan, kaybolan kimlik kartları yerine ve stajyerlere, emekli olan personellere 91 geçici ve fotoğraflı kimlik kartları çıkarıldı.
12	Kapanan belediyeler ile mülga köy hizmetlerinde daha önce çalışıp ayrılan ve halen başka kurumlarda çalışan veya emekliliğe mürecaat eden 5 eski personelin kıdem tazminatı taleplerine esas olmak üzere arşiv araştırması yapıldı.
13	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş. ile İdaremiz arasında imzalanan hizmet alım sözleşmesi ve buna dair iş ve işlemler yapıldı .
14	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş.'de çalışan 1 işçinin haklı fesih, 10 işçinin emeklilik işlemleri ile Kadrolu işçilerden 13 kişinin emeklilik işlemleri yapıldı.
15	Cimerden gelen dilekçelere cevap verildi.
16	3 aylık periyotlarla kamu istihdamı verileri hazırlanarak Türkiye İş Kurumu İl Müdürlüğüne bildirildi.
17	Kütahya İl Özel İdaresinde görev yapmakta olan işçi ve memur personel ile Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş. Ve Kütahya Yoncalı Dübecik Kaplıcaları A.Ş.'de görev yapmakta olan işçiler adına maaş promosyon ihalesi yapılarak,Türkiye Halkbankası A.Ş. ile maaş ödemesi protokolu imzalandı.
18	2 memur ve 2 işçi personelin disiplin hükümlerine göre soruşturma ve ceza işlemleri yapıldı.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU
19	İdaremize atanan ve İdareimizden ayrılan personel bilgileri bankaya bildirildi.
20	Memur, işçi, Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş.'de çalışan işçi personel ile dış kurumdan gelenler dahil İdareimizde görev yapan tüm çalışanların yıllık, hastalık, mazeret, ücretsiz ve idari izin ile yurtdışı izin işlemleri yapıldı.
21	Kadroları diğer kurumlarda olup geçici olarak İdareimizde görevlendirilen 24 adet memur ve 1 adet 4 B'li personelin izin, rapor, görevlendirme vb. işlemleri yapıldı.
22	Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı kamu e-uygulamaları bilgi güncellenmeleri yapıldı.
23	3 memurun idaremize, 3 memur personelin de diğer kurumlara naklen atama işlemleri ile 1 memurun emeklilik işlemleri yapıldı.
24	İdareimiz memur kadrolarına naklen ve açıktan atanma talebinde bulunan 14 kişinin dilekçelerine cevap verildi.
25	İdareimizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre görev yapmakta olan memurlar adına Bem-Bir Sendikası ile İdareimiz arasında Sosyal Denge Sözleşmesi yapıldı.
26	Kütahya İl Özel İdaresinde görev yapmakta olan memurlar için Unvan Değişikliği Sınavı açılması, sınav sonucu atama vb. işlemleri yapıldı.
27	Personel alımları için, İçişleri Bakanlığı'ndan alınan ön izin ile ilgili iş ve işlemler yapıldı.
28	Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkındaki Kanun gereği ek mal bildirimleri alınmış ve komisyon tarafından incelenmiştir.
29	Hitap programına memur personelin aylık olarak bilgi girişleri yapıldı.
30	Norm Kadro İlke ve Standartları yönetmeliğine göre kadro ihdas, iptal işlemleri yapıldı.
31	İdareimizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre görev yapmakta olan memurların derece, kademe terfi ve intibak işlemleri yapıldı.
32	İdareimizde 657 Sayılı Devlet Memurları Kanununa göre çalışan ve emekli olan personelin pasaport işlemleri yapıldı.
33	e-İçişleri modülüne memur personelin bilgi girişleri yapılmıştır.
34	Üniversitelerde yükseköğrenim gören öğrencilerin 7 adet üniversite öğrencisine staj yaptırıldı.
35	İdareimiz birimlerine ait görev tanımları yönetmelik taslağı hazırlandı.
36	Her ay düzenli olarak memur personelin aylık maaş ve SDS ödemeleri yapılmıştır.
37	Her ay düzenli olarak memur personelin seyyar görev tazminatları ödemeleri yapılmıştır.
38	Her ay düzenli olarak memur personelin 3 ayda bir ek özel hizmet tazminatları ödemeleri yapılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU
39	BES - Bireysel emeklilik sistemine geçişle ilgili işçi ve memur tüm personelin geçiş işlemleri yapıldı.
40	İl Genel Meclis üyelerinin (37 kişi) huzur hakları ile komisyon ücretlerinin ödenmek üzere tahakkukları hazırlanmıştır.
41	İl Encümen Üyelerinin (6 kişi) her ay ödeme işlemleri hazırlanmıştır.
42	Her ay düzenli olarak Memurlar ve İl Encümen üyelerinin SGK Primleri tahakkukları oluşturularak ödeme işlemleri hazırlandı.
43	Her ay düzenli olarak Memur, İşçi ve 4/B'li personelin yurt içi geçici görev yolluk ödemeleri yapılmıştır.
44	Her ay düzenli olarak Memur, İşçi, Muhtarlar, İl Genel Meclis Üyeleri, İl Encümen Üyeleri ile 4/B'li personel ödemelerine ait Reddiyat işlemleri yapılmıştır.
45	Memurların öğle yemeği kurum ödemeleri yapılmıştır.
46	5302 Sayılı Kanununun 36. maddesine göre 40 Memur personele ikramiye verilebilmesi için gerekli işlemler ve ikramiye ödemeleri yapıldı.
47	3308 Sayılı Kanun gereği 14 lise öğrencisine mesleki eğitim stajı yaptırılarak 10 ay asgari ücretin %30 'u oranında ücret ödenmiştir.
48	İdaremizde görev yapan kadrolu işçiler ile Personel A.Ş.'deki işçiler adına Türk Ağır Sanayii ve Hizmet Sektörü Kamu İşverenleri Sendikası ile YOL-İŞ arasında imzalanan toplu sözleşmeler gereği özlük işlemleri ve fark ödemeleri yapıldı.
49	İdaremizde görev yapan 84 kadrolu işçi ile 245 Personel A.Ş. işçi personelin her ay düzenli olarak maaş, sigorta, arazi taminatları, fazla mesai ve her türlü sosyal hak ödemeleri ile ikramiye ödemeleri yapılmıştır.
50	13 Kadrolu, 10 Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş.'de çalışan toplam 23 işçi personelin emekli olması nedeniyle kıdem tazminatı ödemeleri yapıldı.
51	İşçi personelin derece ve kademe ilerlemeleri ödemeleri yapıldı.
52	İşçi personellere ait e- Bildirge işlemleri yapılmıştır.
53	BES - Bireysel emeklilik sistemine geçişle ilgili işçi ve memur tüm personelin geçiş işlemleri yapıldı.
54	BES - Bireysel emeklilik sistemine ile ilgili işçi ve memur tüm personelin çıkış yapmak isteyenlerin işlemleri yapıldı.
55	Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş'de çalışan işçi personelin maaş programına (personel kartı) girişleri işlendi.
56	2024 yılı Kütahya İl Özel İdaresi Personel A.Ş'de çalışan toplam 255 personelin maaş sigorta E-Bildirge ve İcra Takip İşlemleri yapıldı.
57	Amirlerce verilen ve mevzuat gereği yapılması gereken diğer iş ve işlemler yapıldı.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Hedef	Hedef 1.2.- İdaremizin Merkezi İdare Vergi Gelirleri haricindeki öz gelirlerinin oranını arttırmak		
Performans Hedefi	İlgili birim tarafından tahakkuk ettirilen öz gelirlerin işbirliği içinde takibinin yapılarak tahsilatlarının yapılması sağlanacaktır		
Açıklamalar	: Tahakkuk ettirilen öz gelirlerimizin takibi yapılarak toplam gelirlerimizin içindeki oranı arttırmaya çalışılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 1.2.1 : Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı %	22%		
Açıklamalar	: Öz gelirlerimizin, toplam gelirlerimizin içindeki oranı arttırılmaya çalışılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlgili birim tarafından tahakkuk ettirilen öz gelirlerin işbirliği içinde takibinin yapılarak tahsilatlarının yapılması sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-İdaremizin Merkezi İdare Vergi Gelirleri haricindeki öz gelirlerinin, toplam gelirler içindeki payı %18,58 olarak gerçekleşmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Mali Hizmetler Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Hedef	Hedef 1.2.- İdaremizin Merkezi İdare Vergi Gelirleri haricindeki öz gelirlerinin oranını arttırmak		
Performans Hedefi	Banka mevduatları en iyi şekilde değerlendirilmeye çalışılacaktır		
Açıklamalar	: Banka mevduatları en iyi şekilde değerlendirilerek toplam gelirlerimizin içindeki oranı arttırılmaya çalışılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 1.2.1 : Öz Gelirlerin Toplam Gelirler İçindeki Oranı %	% 22		
Açıklamalar	: Öz gelirlerimizin, toplam gelirlerimizin içindeki oranı arttırılmaya çalışılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Banka mevduatları en iyi şekilde değerlendirilmeye çalışılacaktır	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-İdaremizin Merkezi İdare Vergi Gelirleri haricindeki öz gelirlerinin, toplam gelirler içindeki payı %18,58 olarak gerçekleşmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

1- 2025 Yılı Bütçesi hazırlandı

2- 2023 Yılı Kesin Hesabı hazırlandı

3- Yönetim Dönemi Hesabı hazırlandı

4- 2024 Yılında 1.229.829.239,82-TL öz gelir, 1.049.641.415,08-TL öz gider işlemi gerçekleştirilmiştir

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Hedef	Hedef 1.3.- Kira gelirlerinin öz gelirler içindeki payının artırılması		
Performans Hedefi	Kira gelirlerinin işbirliği içinde takibi yapılarak tahsil edilmesi sağlanacaktır		
Açıklamalar	Kütahya İl Özel İdaresine ait taşınmazların takibini yaparak, bu sayede İl Özel İdaresine ait gelir getirici faaliyetlerde artış sağlamak		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 1.3.1 : Kira Gelirlerinin Öz Gelirler İçindeki Oranı %	% 1.80		
Açıklamalar	Kiralık gayrimenkullerin takibi ile öz gelirlerin arttırılmasını sağlamak		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	
1 Kira gelirlerinin işbirliği içinde takibi yapılarak tahsil edilmesi sağlanacaktır	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

<p>1- Yıl içerisinde İdaremize ait taşınmazların takibi, kiralanması ve kiralarn tahsili için azami düzeyde gayret sarfedilmiş olup; 15.019.028,21 TL.kira geliri tahsil edilmiştir. İl Özel İdaresinin kira gelirlerinin, toplam öz gelirler içindeki payı %1,22 olarak gerçekleşmiştir.</p> <p>Performans Göstergesi : % 1.80</p> <p>Gerçekleşen : % 1.22</p> <p>Gerçekleşme Oranı : %67.78</p>

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU
1	Altıntaş Zafer OSB, Kütahya Organize Sanayi Bölgesi, 30Ağustos Organize Sanayi Bölgesi, Seramik OSB ve Simav Sem OSB ile İdaremizin ve Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün okul yerlerinin kamulaştırma iş ve işlemleri yapılmaktadır.
2	Simav Gökçeler Küçük Sanayi Sitesi 1. Etap ve 2. Etapta kamulaştırma işlemleri devam etmektedir.
3	İl Özel İdaresine ait gayrimenkul ve iş yerlerinin kira takipleri ile kiralama işlemleri yapılmaktadır.
4	İl Özel İdaresine ait taşınmazlarla ilgili tahsis işlemleri yapılmaktadır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 1 : Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi		
Hedef	Hedef 1.4.- İlimizde bulunan ve sorumluluk alanımızdaki maden ocakları, jeotermal kaynak kullanıcıları ile işyerlerinin denetimini yapmak		
Performans Hedefi	İdareimiz tarafından ilimizde bulunan maden ocakları, jeotermal kaynak kullanıcıları ile işyerlerinin yıl içinde belirsiz zamanlarda denetimi yapılacaktır		
Açıklamalar	İlimizde ilgili mevzuata uygun olarak çalışılması için jeotermal kaynak, maden ocaklarının ve işyerlerinin ruhsatlandırılmasını ve denetlenmesini sağlamak		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 1.4.1 : Denetlenen Maden Ocağı Sayısı	80		
Açıklamalar	İlimizdeki 1 (A) Grubu maden ocakları projeye uygunluk ve mali yönden, diğer grup maden ocakları GSM olarak denetlenecektir		
2 PG 1.4.2 : Denetlenen Jeotermal Kaynak Kullanıcıları Sayısı	54		
Açıklamalar	Komisyon oluşturularak ilimiz sınırları içerisinde İdareimiz tarafından ruhsatlandırılan jeotermal işletme ruhsatlarını kuyuların çevreye etkileri, mali yönden ve projeye uygunlu yönlerinden denetlemek		
3 PG 1.4.3 : Denetlenen Jeotermal Kaynak Kullanıcıları Sayısı	40		
Açıklamalar	İlimizdeki GSM ve SM işyerleri denetlenecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İdareimiz tarafından ilimizde bulunan maden ocakları, jeotermal kaynak kullanıcıları ile işyerlerinin yıl içinde belirsiz zamanlarda denetimi yapılacaktır	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

- 1- 10 adet Jeotermal işletme ruhsatı denetlenmiştir. Gerçekleşme oranı % 18,52 dir.
- 2- 90 adet Maden ocağı denetlenmiştir. Gerçekleşme Oranı % 112,5 dir
- 3- 10 adet Gayri sıhhi müessese ve sıhhi müessese denetlenmiştir. Gerçekleşme Oranı % 25 dir

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	
1	Merkez ve İlçeler	Jeotermal işletme sahipleri ve alt işletmelerden jeotermal idare paylarının tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapılmıştır.	0,00
2	Merkez ve İlçeler	Ruhsat sahiplerince İdaremize verilmesi gereken 67 adet jeotermal işletme, 18 adet jeotermal arama ruhsatının faaliyet raporlarının birer sureti Maden Tetkik ve Arama Genel Müdürlüğüne gönderilmiştir.	0,00
3	Merkez ve İlçeler	1 adet kum-çakıl ve ariyet malzemesi ihale edilerek 1.550.000,00 TL+KDV satışı yapılarak gelir elde edilmiştir.	0,00
4	Merkez ve İlçeler	İdaremiz yatırımlarından olan kamu binalarının 3 adet zemin etüdü kontrollük işlemleri yapılmıştır.	0,00
5	Merkez ve İlçeler	53 adet gayri sıhhi müessese (GSM) iş yeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.	0,00
6	Merkez ve İlçeler	Kamu kurum ve kuruluşlarına düzenlenen 1 (a) Grubu maden hammadde üretim izin belgelerinden; 1 adet Hammadde üretim izin belgesi temdit edilmiş ve 3 adet yeni ruhsat düzenlenmiştir.	0,00
7	Merkez ve İlçeler	1 adet Sıhhi müessese ruhsatı düzenlenmiştir.	0,00
HARCAMA T O P L A M I			0,00

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

İL ENCÜMENİ 2024

İl Encümeni 2024 yılı içerisinde 37 hafta toplanmış olup, muhtelif konuları içeren toplam 477 adet evrakı görüşerek karara bağlamış ve alınan kararlar gereği yapılmak üzere ilgili kurumlara göndermiştir.

2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu hükümlerine göre gerçekleştirilen 41 adet ihalenin sekreteryaya işlemleri yapılmıştır.

İL GENEL MECLİSİ 2024;

37 Üyeden oluşan Kütahya İl Genel Meclisinde üyelerin partilere göre dağılımı;

AK Parti 18 Üye

MHP 12 Üye

CHP 5 Üye

YRP 2 Üye

İl Genel Meclisi 2024 yılında 5302 Sayılı İl Özel İdaresi Kanununun 12. maddesi gereğince her ayın ilk haftasında Aralık ayı hariç 69 gün toplanmış, Aralık ayında 1 gün olağanüstü toplanarak 70 gün toplanmış toplantılarda gündemindeki maddeler ile verilen önergeleri karara bağlayarak 193 adet karar almıştır.

İl Genel Meclisi 2024 yılı Ocak-Kasım döneminde toplam 60 adet konu incelenmek üzere oluşturulan İhtisas Komisyonlarına havale edilmiş olup komisyonların toplantı ve mahallinde inceleme organizasyonları ve raporlarının yazım işleri yapılmıştır.

Plan ve Bütçe Komisyonu	13
İmar ve Bayındırlık Komisyonu	9
Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonu	8
Çevre ve Sağlık Komisyonu	7
Araştırma (Ar-ge) İşgücü ve Çeşitli İşler Komisyonu	6
Altyapı ve Jeotermal Komisyonu	9
Tarım ve Köye Yönelik Hizmetler Komisyonu	8
TOPLAM	60

1- PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU

Esra ÖZBEK BALCI	Başkan	2024 yılı içerisinde Plan ve Bütçe Komisyonuna 13 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
Mahmut KARADUMAN	Başkan V.	
Muammer ÖZCURA	Üye	
Mustafa ALTINBAY	Üye	
Ümit ÇİMEN	Üye	

2- İMAR VE BAYINDIRLIK KOMİSYONU

Bünyamin ÖZER	Başkan	2024 yılı içerisinde İmar ve Bayındırlık Komisyonuna 9 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
Ahmet ÇÜMEN	Başkan V.	
Muhterem KILIÇ	Üye	
Şerif AKYÜN	Üye	
Davut KARAKURT	Üye	

3- EĞİTİM, KÜLTÜR VE SOSYAL HİZMETLER KOMİSYONU

Oğuz KARAKAŞ	Başkan	2024 yılı içerisinde Eğitim, Kültür ve Sosyal Hizmetler Komisyonuna 8 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
Halil GÜNAY	Başkan V.	
Hüseyin AKŞEN	Üye	
Mehmet SÖNGÜN	Üye	
Ömür ELDİVEN	Üye	

4- ÇEVRE VE SAĞLIK KOMİSYONU

Ahmet ŞİMŞEK	Başkan	2024 yılı içerisinde Çevre ve Sağlık Komisyonuna 7 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
Yılmaz KIRATLI	Başkan V.	
M.Zekeriya KARADOĞAN	Üye	
Talip PINAR	Üye	

5- ARAŞTIRMA (AR-GE) İŞGÜCÜ VE ÇEŞİTLİ İŞLER KOMİSYONU

Mehmet IŞIK	Başkan	2024 yılı içerisinde Araştırma (Ar-ge) İşgücü ve Çeşitli İşler Komisyonuna 6 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
İsmail ŞAFAK	Başkan V.	
Emin Volkan ÇELİK	Üye	
Mustafa ÇİL	Üye	
Erdal ÇETİN	Üye	

6- ALTYAPI VE JEOTERMAL KOMİSYONU

Cafer BAYRAK	Başkan	2024 yılı içerisinde Altyapı ve Jeotermal Komisyonuna 9 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
Hüseyin DOĞAN	Başkan V.	
Sadık SARI	Üye	
Halil KANDİL	Üye	

7- TARIM VE KÖYE YÖNELİK HİZMETLER KOMİSYONU

İbrahim KARATAŞ	Başkan	2024 yılı içerisinde Tarım ve Köye Yönelik Hizmetler Komisyonuna 8 adet evrak incelenmek üzere havale edilmiş ve komisyonca hazırlanan raporun yazılması ve İl Genel Meclisi gündemine alınarak karara bağlanması iş ve işlemlerinin sekretaryası yapılmıştır.
İsmail Hakkı DEMİR	Başkan V.	
Ercan TEKDEMİR	Üye	
Mustafa KIVRAK	Üye	

8- DENETİM KOMİSYONU

Ali Osman ERGÜN	Başkan	Denetim Komisyonu 2024 yılı Ocak-Şubat aylarında İl Özel İdaresi ve İlçe Özel İdarelerinin bir önceki yıl giderleri ile hesap ve işlemlerini denetleyerek hazırladığı raporu İl Genel Meclisine sunmuştur.
Osman GÜNGÖR	Başkan V.	
Oğuz SÜNGÜ	Üye	
Mehmet ÇETİN	Üye	
Zeki ÖZTÜRK	Üye	

EVRAK KAYIT 2024

2024 yılında İl Özel İdaresince diğer kurumlara 17.642 adet evrak gönderilmiş olup, 23.425 adet gelen evrak kayıt edilip havalesi yapılarak Birim Müdürlüklerine gönderilmiştir.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTAR (TL)
1	Temsil, ağırlama, tören, fuar ve organizasyon hizmetleri	9.744.348,92
2	Hizmet binası ve valilik binası için yakacak hizmeti alımı	2.460.121,50
3	Hizmet binası ve valilik elektrik hizmeti alımı	2.432.735,63
4	İdaremiz ve valilik için dayanaklı mal ve malzeme alımı	143.543,68
5	İdaremiz ve valilik için tüketim mal ve malzeme alımı	1.203.551,40
6	İş güvenliği hizmeti	3.054.191,85
7	Mal Alım İhalesi (16 Adet)	-
8	Hizmet Alım İhalesi (3 Adet)	-
9	Yapım İşi İhalesi (24 Adet)	-
T O P L A M		19.038.492,98

MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTAR (TL)
1	Minibüs (Mercedes Sprinter iki adet) alımı	4.456.897,54
2	Pikap (Toyota Hilux 2.4, 4X4 iki adet) alımı	5.271.200,06
3	Binek araç (Fiat Fiorino altı adet) alımı	4.028.799,60
4	Grayder (Caterpillar 2023 model bir adet) alımı	12.021.920,00
5	Kanal açma aracı (Iveco kombine kanal açma aracı bir adet) alımı	5.294.702,40
6	Çöp kamyonu (Otokar atlas çöp kamyonu 6+1M3 dört adet) alımı	12.933.762,80
7	Kanal kazıcı (Hidromek HMK 102S kanal kazıcı iki adet) alımı	7.883.785,80
8	Hidrolik kırıcı (MTB 215 Q hidrolik kırıcı ve aksesuarları bir adet) alımı	909.468,00
9	Transpalet (Daima DPT-25 2500 KG'lık bir adet) alımı	13.200,00
10	Araç ve iş makinelerine muhtelif parça alımı ve bakım onarımı	49.471.441,31
11	Araç ve iş makinelerine akaryakıt ve yağ alımı	81.152.928,88
12	Araç ve iş makineleri için zorunlu mali sigorta yapımı	2.669.134,92
13	Enerji Alımları	13.323.399,20
T O P L A M		199.430.640,51

**MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTAR (TL)
1	Araç ve iş makinelerine muhtelif parça alımı ve bakım onarımı	3.150.940,00
2	Araç ve iş makinelerine akaryakıt ve yağ alımı	6.000.000,00
3	Çöp toplama aracı (Mercedes Atego.1018/ 8+1 M3), (Bir adet)	4.805.070,40
T O P L A M		13.956.010,40

**MAKİNE İKMAL BAKIM VE ONARIM MÜDÜRLÜĞÜ
2024 YILI HİBE EDİLEN ARAÇLAR**

SIRA NO	ARAÇ	TUTAR (TL)
1	Grayder (caterpillar 140 GC)	7.000.000,00
2	Forklift (Hangcha)	1.000.000,00
3	Silindir (Harmaner 130)	1.750.000,00
4	Beko-Loder (Hidromek XL 102 B)	4.000.000,00
5	Beko-Loder (Hidromek XL 102 B)	4.000.000,00
6	Binek araç (Renault megan sedan titanyum)	1.150.000,00
7	Lastik tekerlekli yükleyici (Caterpillar 950 GC lastik tekerlekli yükleyici)	7.308.100,00
8	Damperli kamyon (35-42 Ford truck 5 adet)	33.750.000,00
9	Kamyonet (Ford transit)	1.450.000,00
10	Kamyon (41-42 XD Ford cargo 3 adet)	15.000.000,00
11	Minibüs (Citroen jumber 16+1)	2.000.000,00
T O P L A M		78.408.100,00

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	<ul style="list-style-type: none">*Bilgisayar cihazları ve bunların destek üniteleri kurulmuş, arıza veya parça değişikliği gibi durumlarda gerekli işlemler yapılmıştır.*Yazıcı sarf malzemelerinin alımı ve dağıtımını sağlanmıştır.*Yazıcıların genel bakım ve tamiri yapılmıştır.*İdaremiz Merkez bina, Büyüksaka asfalt şantiyesi, Gediz ve Emet asfalt şantiyelerin ,Merkez Vali konağı, Yoncalı Vali konaklarına kurduğumuz güvenlik kamera sistemlerinin rutin kontrolleri yapılmıştır.*Kütahya Valiliği için muhtelif bilişim malzemesi alımı*İdaremizdeki bilgisayarlar modernize edildi*İdaremiz hizmetlerinde kullanılmak üzere bilgisayar, monitör, yazıcı, toner ve muhtelif bilişim malzemesi alımları.*İdaremiz Sunucularının kapasite arttırımı,*İdaremiz için PTS Kurulum ve Montaj İşi.*Simav Bakım evi için Kamera sistemi kurulumu*İdaremiz yedeklemeleri için NAS sunucu alımı.*NAS sunucu kapasite arttırımı	1.010.000,00
2	<ul style="list-style-type: none">*Kent bilgi sistemi güncelleme/destek*E-hakediş yazılımı güncelleme ve bakım/destek*35 adet elektronik sertifika yenileme ve ödeme işi yapıldı.*Bordro programı güncelleme ve bakım/destek*İdaremiz hukuk servisi için icra takip ve mevzuat icthad programı lisans güncelleme işi*Kütahya Valiliği için grafik tasarım yazılımı alım işi	665.000,00
3	İdaremize ait Telefon Abonelik ve Kullanım Ücretleri	86.000,00
4	İdaremize ait internet faturaları e-içişleri harcama modülü üzerinden düzenli bir şekilde ödendi.	85.000,00
5	Valilik telefon abonelik ve kullanım ücretleri	26.000,00
6	Valil konakları internet abonelik ve kullanım ücretleri	10.000,00

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
7	İl Emniyet Müdürlüğü ödenekleri kapsamında (KGYS), Çevre Güvenlik Kamera Sistemi (ÇGKS), Plaka Tanıma Sistemi (PTS), ve Diğer Bileşenler Kurulum, Genişleme ve Modernizasyon işlemleri yapılmıştır.	
8	Coğrafi Bilgi Sistemi yazılımı Sayısal veri girişlerinin birimlerce yapılması için tebliğ yapılmıştır.	
9	CBS sistemimizin Tucbs ile entegrasyonu sağlandı	
10	İmar durum belgesi sorgulama, köy yerleşik alan sorgulama, ruhsat başvuru sistemi, vidanjör talep sistemi yazılımları geliştirilip devreye alınmıştır.	
11	Oluşturulan İl Özel İdaresi Bilgi Güvenliği Politikası, Yazılım Geliştirme ve Değişim Yönetimine İlişkin Politika ve Prosedür ile Yönetim Bilişim Sistemlerine İlişkin Güvenlik Politikası ve Prosedürüne uygun çalışmalar yapıldı.	
12	Kamuda tasarruf tedbirleri genelgesine istinadan yazıcıların ortak ağda kullanılmasına yönelik çalışmalar yapıldı.	
13	Kamuda tasarruf tedbirleri genelgesine istinadan birimlere kağıtsız büro uygulaması konulu yazı yazıldı	
14	Sofça Frig Karşılama Merkezine teknik destek verildi.	
15	Sistem odasındaki sunucuların stabil çalışabilmesi için çalışmalar yapıldı.	
16	İdare web sitesi sürekli aktif durumda hizmet vermiştir.	
17	323 adet Bilgi edinme ve Cimer dosyasına işlem yapıldı.	
18	E-İçişleri ile ilgili personele teknik destek sağlanmıştır.	
19	KÖYDES sekreteryası yapılmıştır.	
T O P L A M		1.882.000,00

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi		
Hedef	Hedef 2.1.-Köylerimizdeki mevcut içme suyu şebekelerinin işlevini devam ettirmek, yeni yatırımlar ile sağlıklı içme suyu temin etmek		
Performans Hedefi	Proje etütleri, envanter çalışmaları, proje çalışmaları, eski tesislerin rehabilitasyonu		
Açıklamalar	: 2024 yılı yatırım programı kapsamında olan tesislerin etüd proje çalışmaları devam etmekte olup inşaat sezonunun açılışına kadar tamamlanacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 2.1.1 : Yeni Yapılan İçme Suyu Şebeke Sayısı	6		
Açıklamalar	: İlimiz merkez ve ilçe köylerinde en az 6 adet tesis yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Proje etütleri, envanter çalışmaları, proje çalışmaları, eski tesislerin rehabilitasyonu	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

İçme Suyu Tesisi:

Aşağıda bulunan köylere İçme Suyu Tesisleri için GES kurulması işi yapılmıştır.

- 1-Merkez ilçesi Dedik köyü , 2-Merkez ilçesi Sabuncupınar köyü 3- Aslanapa ilçesi Çamdibi köyü,
- 4-Aslanapa ilçesi Pazarcık köyü, 5-Aslanapa ilçesi Ortaca köyü, 6-Aslanapa ilçesi Kureyşler köyü,
- 7-Aslanapa ilçesi Nuhören köyü, 8-Dumlupınar ilçesi Eydemir köyü, 9-Dumlupınar ilçesi Allıören köyü, 10-Dumlupınar ilçesi Büyükaslıhanlar köyü, 11-Emet ilçesi Subak köyü, 12-Emet ilçesi Konuş köyü,
- 13-Emet ilçesi Aydınçık köyü, 14-Emet ilçesi Kayı köyü, 15- Emet ilçesi Gürpınar köyü, 16-Hisarcık ilçesi Kutluhallar köyü, 17-Hisarcık ilçesi Kurtdere köyü, 18-Tavşanlı ilçesi Emirler köyü, 19-Tavşanlı ilçesi Başköy köyü.

20-Emet ilçesi Çerte köyü içme suyu bakım onarım işi yapılmıştır.

Gerçekleşme Hedefi: 6

Gerçekleşme : 20

Gerçekleşme Yüzdesi: % 333

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU**

İdare Adı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi		
Hedef	Hedef 2.2.-Köylerimizin mevcut kanalizasyonlarını gerekirse revize etmek ve yeni yatırımlar yapmak		
Performans Hedefi	Proje etütleri, envanter çalışmaları, proje çalışmaları, eski tesislerin rehabilitasyon projeleri		
Açıklamalar	: 2024 yılı yatırım programı kapsamında olan tesislerin etüd proje çalışmaları devam etmekte olup inşaat sezonunun açılışına kadar tamamlanacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 2.2.1 : Yeni Yapılan Kanalizasyon Şebekesi Sayısı	10		
Açıklamalar	: İlimiz merkez ve ilçe köylerinde en az 10 adet tesis yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Proje etütleri, envanter çalışmaları, proje çalışmaları, eski tesislerin rehabilitasyon projeleri	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00
Genel Toplam	5.300.000,00	0,00	5.300.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-Kanalizasyon Tesisi: 1- Altıntaş ilçesi Yalnızsaray köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 2-Aslanapa ilçesi Nuhören köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 3-Emet ilçesi Kırgıl köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 4-Simav ilçesi Aksaz köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 5-Tavşanlı ilçesi Karlı köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 6- Domaniç ilçesi Kırık köyü kanalizasyon şebeke hattı yapım işi, 7-Merkez ilçesi Çavuşçiftliği köyü kanalizasyon şebeke hattı bakım onarımı, 8-Merkez ilçesi Uluköy köyü kanalizasyon şebeke hattı bakım onarımı, 9-Merkez ilçesi Karaöz köyü kanalizasyon şebeke hattı bakım onarımı,

Gerçekleşme Hedefi: 10

Gerçekleşme : 9

Gerçekleşme Yüzdesi: % 90

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Su ve Kanal Hizmetleri Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi		
Hedef	Hedef 2.3.- Mevcut sulama tesislerinin yanında yeni sulama tesisleri yapmak, çiftçilerimizin sulama kültürünü geliştirerek, su varlığımızı verimli kullanmak		
Performans Hedefi	Proje etütleri, su kaynağı debi takipleri, eski tesislerin rehabilitasyon projeleri		
Açıklamalar	: Su kaynağı debi takipleri devam etmekte olup 2024 yılı projeler tamamlanarak yıl içerisinde işletmeye açılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 2.2.1 : Yeni Yapılan Sulama Tesisi Sayısı	6		
Açıklamalar	: Ödenekler dahilinde 6 adet tesis yapımı planlanmaktadır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Proje etütleri, su kaynağı debi takipleri, eski tesislerin rehabilitasyon projeleri	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

Sulama Tesisi:

1-2024 yılı sulama ödeneği yeni sulama tesisi yapımına yeterli gelmediği için söz konusu ödenek ile mevcuttaki sulama tesislerinin bakım ve onarımında malzeme alımı yapılmıştır.

1-Merkez ilçesi Eskiyüreğil köyü sulama göleti dip savak vanası alımı, 2-Gediz ilçesi Çeltikçi köyü göletten sulama tesisi sol sahil ana hattında kullanılmak üzere boru alımı, 3-Domaniç ilçesi Domur köyü sulama tesisinde kullanılmak üzere boru alımı, 4-Simav ilçesi Beciler köyünde sulama tesisi ana hattında kullanılmak üzere çelik boru alımı, 5-Gediz ilçesi Erdoğan köyü sulama tesisi bakım onarımı için malzeme alımı, 6-Merkez Karaağaç ve Sekiören köyleri sulama tesisi için malzeme alımı

Gerçekleşme Hedefi: 6

Gerçekleşme : 6

Gerçekleşme Yüzdesi: % 100

SU VE KANAL HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU	
1	Simav ilçesi Çınarlıdere köyü içme suyu terfi hattında kullanılmak üzere boru alımı	112.500,00
2	İlimiz merkez ilçesinde bulunan 60 adet köyün içme suyu klorlama sistemi bakım onarımı	146.520,00
3	Merkez ve ilçe köylerinin içme suyu enerji nakil hatlarında kullanılmak üzere malzeme alımı	168.302,99
4	Simav ilçesinin 82 adet köyünün içme suyu klorlama sisteminin bakım onarımı	241.768,80
5	İlimiz muhtelif köylerde içme suyu bakım onarım işi	246.000,00
6	İlimiz merkez ilçe köylerinde klorlama sistemi kurulması ile depo kuyu kontrol sistemi yapım işi	220.800,00
7	Merkez ilçesi Sobran köyü içme suyu isale hattında kullanılmak üzere boru alımı	145.200,00
8	Hisarcık ilçesi Aşağıyoncağaç ve Beyköy köylerinin içme suyu bakım onarım işi	246.000,00
9	İlimiz grup içme suyu tesislerinin bakım onarım işi	247.440,00
10	İlimiz Merkez İshakçılar, Karağaçaç, Sabuncupınar, Aslanapa Örenköy ve Dumlupınar Arpalı köylerinin altyapı ve sulama tesislerinde kullanılmak üzere malzeme alımı	241.200,00
11	İlimiz merkez ve ilçe köylerinin içme suyu elektrik işlerinde kullanılmak üzere malzeme alımı	186.000,00
12	Hisarcık ilçesi grup köyleri içme suyu işinde kullanılmak üzere malzeme alımı	184.200,00
13	İlimiz merkez ve ilçe köylerin içme suyu depolarında kullanılmak üzere malzeme alımı	224.400,00
14	Şaphane ilçesi Karamanca köyü kamulaştırma bedeli (Encümen Kararı)	750.000,00
15	Merkez ve ilçe köyleri içme suyu tesislerinde kullanılmak üzere malzeme alımı	187.200,00
16	Simav ilçesi Kızılcık köyü alt yapı hakediş bedeli	1.180.976,00
17	Merkez ilçesi Karağaçaç köyü isale hattında kullanılmak üzere malzeme alımı	212.520,00
T O P L A M		4.941.027,79

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi			
Hedef	Hedef 2.4.- Grup köy yollarını bitümlü sıcak karışım (BSK) ve beton yola çevirmek			
Performans Hedefi	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda 1. kat ve 2. kat satih asfalt kaplama, BSK kaplama ve stabilize kaplama çalışmaları yapılacaktır			
Açıklamalar	: Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda 1. kat ve 2. kat satih asfalt kaplama, BSK kaplama ve stabilize kaplama çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 2.4.1 : 1. Kat Satih Asfalt Kaplama Çalışması Yapılan Yol Uzunluğu (km)	55 Km		
Açıklamalar	: 2024 yılında 55 km 1. Kat Satih Asfalt Kaplama çalışmasının tamamlanması hedeflenmektedir			
2	PG 2.4.2 : 2. Kat Satih Asfalt Kaplama Çalışması Yapılan Yol Uzunluğu (km)	20 Km		
Açıklamalar	: 2024 yılında 20 km 2. Kat Satih Asfalt Kaplama çalışmasının tamamlanması hedeflenmektedir			
3	PG 2.4.3 : BSK (Bitümlü Sıcak Asfalt Kaplama) Yapılan Yol Uzunluğu (km)	45 Km		
Açıklamalar	: 2024 yılında 45 km BSK (Bitümlü Sıcak Asfalt Kaplama) çalışmasının tamamlanması hedeflenmektedir			
4	PG 2.4.4 : Stabilize kaplama Yapılan Yol Uzunluğu (km)	100 Km		
Açıklamalar	: 2024 yılında 100 km Stabilize Kaplama çalışmasının tamamlanması hedeflenmektedir			
Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Yol ve ulaşım ağını geliştirmek için yol ağımızda bulunan yollarda 1. kat ve 2. kat satih asfalt kaplama, BSK kaplama ve stabilize kaplama çalışmaları yapılacaktır	56.974.000,00	0,00	56.974.000,00
Genel Toplam		56.974.000,00	0,00	56.974.000,00

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

- 1. Kat Asfalt Kaplama:**
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden toplam 9,26 km. 1. kat asfalt yapılmıştır. liste ektedir. (Ek 1)
- 2. Kat Asfalt Kaplama:**
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden toplam 8,5 km 2. kat asfalt yapılmış olup, liste ektedir. (Ek 2)
- 3 BSK (Bitümlü Sıcak Karışım):**
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden 28,37 km. BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yapılmış olup, diğer kurumlarla (Birlik, Belediye ve Tanap) yapılan portokollerle 4 km olmak üzere toplam 32,37 km BSK (Bitümlü Sıcak Karışım) yapılmış olup, liste ektedir. (Ek 3)
- 4 Stabilize Kaplama:**
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden toplam 75,7 km. alt yapı güçlendirme ve stabilize yapılmış olup, liste ektedir. (Ek 4)

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 PERFORMANS EKİ

1 KAT ASFALT PROGRAMI (EK 1)

S.NO	İLÇESİ	YOL ADI	KM	DURUMU
1	Merkez	Kızılcaakaya	0,3	Bitti
2	Merkez	Ahmetoluğu	0,25	Bitti
3	Emet	Yaylaköy	2,51	Bitti
4	Pazarlar	Orhanlar-Yenice	Bsk	Bitti
5	Emet	Dereli-Kışlademirli	1,75	Bitti
6	Tavşanlı	Kışlademirli-Dereli	1,75	Bitti
7	Simav	Dereyüzüdere	1,1	Bitti
8	Simav	Kızılcık Köyü yolu	0,5	Bitti
9	Pazarlar	Yapak	0,6	Bitti
10	Gediz	Üzümlü	0,5	Bitti
TOPLAM			9,26	

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 PERFORMANS EKİ**2. KAT ASFALT KAPLAMA (EK 2)**

S.NO	İLÇESİ	YOL ADI	KM	DURUMU
1	Şaphane	İlç.Mr.İlt- Değirmendere	5,5	Bitti
2	Gediz	Üzümlü Fatih Mah	3	Bitti
TOPLAM			8,50	

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 PERFORMANS EKİ**(BSK) SICAK ASFALT PROGRAMI (EK 3)**

S.NO	İLÇESİ	YOL ADI	KM	DURUMU
1	Merkez	Seydiköy - Sabuncupınar	3,2	Bitti
2	Aslanapa	Bayramşah-Saray	2,1	Bitti
3	Ç.Hisar	Yenice- İncik	2	Bitti
4	Ç.Hisar	Ağarı Köy yolu	0,6	Bitti
5	Domaniç	Küçükköy	1,65	Bitti
6	Domaniç	Dy. İlt. Karaköy- Çarşamba Köyü- Sariot Köyü Grup Yolu	0,4	Bitti
7	D.Pınar	Selkisaray- Hamur	5,15	Bitti
8	Gediz	Güzüngülü- Işıklar	1,92	Bitti
9	Simav	Karakoca-Yeniler	2,4	Bitti
10	Pazarlar	Orhanlar-Yenice	2,2	Bitti
11	Hisarcık	İly.İlt-Kurtdere- Yenipınar	2,7	Bitti
12	Tavşanlı	Gevrekler-Aydınlar	2,6	Bitti
13	Tavşanlı	Balıköy Jandarma Yolu	0,4	Bitti
14	Tavşanlı	Göbel Köy yolu	0,6	Bitti
15	Tavşanlı	Emirler	0,45	Bitti
PROTOKOLLÜ YOLLAR				
16	Tavşanlı	Bozbelen-Karakaya	1,8	Bitti
17	Tavşanlı	Eğriöz- Şenlik	2,2	Bitti
TOPLAM			32,37	

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 PERFORMANS EKİ
ALT YAPI GÜÇLENDİRME VE STABİLİZE PROGRAMI (EK 4)

S.NO	İLÇESİ	YOL ADI	KM	DURUMU
1	Merkez	Pullar Grup yolu devamı	3,5	Bitti
2	Merkez	Kepez- Yakaca	5,3	Bitti
3	Merkez	Körs-Kızılcaören	3,7	Bitti
4	Altıntaş	Şanlıyurt- Üçhüyük bağlantısı	1	Bitti
5	Altıntaş	Gökçeler - Gölbaşı	3,5	Bitti
6	Altıntaş	Akçaköy köprü Bağlantısı	0,5	Bitti
7	Aslanapa	Göynükören-Pınarbaşı	4,1	Bitti
8	Domaniç	Ortaca(Geçen yıldan)	1,5	Bitti
9	Domaniç	Domur- Mızıkçanı(Geçen yıldan)	1,3	Bitti
10	Domaniç	Erikli Yolu	2	Bitti
11	Emet	Küreci- Samrık Yol Bağlantısı	3,1	Bitti
12	Gediz	Kurtçam	6	Bitti
13	Gediz	Aşıkpaşa	2,3	Bitti
14	Gediz	Gümüşlü	0,5	Bitti
15	Hisarcık	Alınören-Kızılçukur arası	2,9	Bitti
16	Simav	Kayaışık	3,2	Bitti
17	Simav	Şenköy	2,1	Bitti
18	Simav	Bedirler	3	Bitti
19	Simav	Sünnetçiler	1,5	Bitti
20	Şaphane	Gürkuyu-Kızılkoltuk-Karakür	4,6	Bitti
21	Tavşanlı	Kavaklı-Benah(Geçen yıldan)	3,2	Bitti
22	Tavşanlı	Şenlik- Eğriöz	1	Bitti
23	Tavşanlı	Karcık Yol Ayrımı -Vakıf	3,5	Bitti
24	Tavşanlı	Eğriöz-Mahmudiye	3,5	Bitti
25	Tavşanlı	Gevrekler-Aydınlar(Geçen yıldan)	4	Bitti
26	Tavşanlı	Çayıroluk	2,5	Bitti
27	Tavşanlı	Köreken	0,5	Bitti
28	Tavşanlı	Karakişi-Vakıf Köyü	3,4	Bitti
TOPLAM			77,2	

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi			
Hedef	Hedef 2.5.- Yollarımızda yol çizgi, trafik işaretleri ile yön levha uygulamalarının yapılması			
Performans Hedefi	Köy yollarında ihtiyaç duyulan yollarda trafik işaret ve levha çalışması yapılacaktır			
Açıklamalar	: Köy yollarında ihtiyaç duyulan yollarda trafik işaret ve levha çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 2.5.1 : Trafik İşaret ve Yön Levhası uygulamaları yapımı (Adet)	32.000 adet		
Açıklamalar	: 2024 yılında 32.000 adet trafik işaret ve levha çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Köy yollarında ihtiyaç duyulan yollarda trafik işaret ve levha çalışması yapılacaktır	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

- 1- Trafik İşaret ve Yön Levhası uygulamaları yapımı:
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden 5.000 adet trafik işaret levhası döşenmiştir.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi			
Hedef	Hedef 2.5.- Yollarımızda yol çizgi, trafik işaretleri ile yön levha uygulamalarının yapılması			
Performans Hedefi	BSK Sıcak asfalt yapılan köy yollarına yol çizgi çalışması yapılacaktır			
Açıklamalar	: BSK Sıcak asfalt yapılan köy yollarına yol çizgi çalışmalarının tamamlanması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 2.5.2 : Yol Çizgi Çalışması yapılan yol uzunluğu (km)	43 km		
Açıklamalar	: 2024 yılında 43 km yol çizgi çalışması yapılması hedeflenmektedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	BSK Sıcak asfalt yapılan köy yollarına yol çizgi çalışması yapılacaktır	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
Genel Toplam	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00	

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-Yol Çizgi Çalışması:

2024 yılında Özel İdare Bütçesinden toplam 65 km yol çizgi çalışması yapılmıştır.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi			
Hedef	Hedef 2.6.- Yollarımızda gerekli sanat yapıları ve köprü işlerinin yapılması			
Performans Hedefi	Her yıl bakıma veya yeniden yapılmasına ihtiyaç duyulan köprü yapılması			
Açıklamalar	: Her yıl bakıma veya yeniden yapılmasına ihtiyaç duyulan köprü yapılması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 2.6.1 : Köprü yapılması (adet)	1 adet		
Açıklamalar	: 2024 yılında 1 adet köprü yapılması hedeflenmektedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Her yıl bakıma veya yeniden yapılmasına ihtiyaç duyulan köprü yapılması	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00
Genel Toplam	4.000.000,00	0,00	4.000.000,00	

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-Köprü yapımı çalışmaları:
2024 yılında ödenek yetersizliğinden köprü yapılamamıştır.

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi			
Hedef	Hedef 2.6.- Yollarımızda gerekli sanat yapıları ve köprü işlerinin yapılması			
Performans Hedefi	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yollara büz ve menfez çalışması yapılacaktır			
Açıklamalar	: Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yollara büz ve menfez çalışması yapılması hedeflenmektedir			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 2.6.2 : Tamamlanan sanat yapıları uzunluğu (büz-menfez) (mt)	3000 mt		
Açıklamalar	: 2024 yılında 3000 metre büz ve menfez çalışması hedeflenmektedir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Her yıl tahrip olan veya yeni yerleştirilmesine ihtiyaç duyulan yollara büz ve menfez çalışması yapılacaktır	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
Genel Toplam	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Sanat Yapıları:
2024 yılında Özel İdare Bütçesinden toplam 2.948 mt. büz döşenmiş

YOL VE ULAŞIM HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 DİĞER FAALİYETLER ASFALT YAMA UYGULAMALARI

2024 yılında Özel İdare Bütçesinden, İlimize bağlı muhtelif köy yollarında toplamda 1.570 km asfalt yama çalışması yapılmıştır.

İMAR VE KENTSEL İYİLEŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	ADET
1	442/3367 sayılı köy kanunu kapsamında köy yerleşim alanları arsaların satışı için düzenlenen temlik sayısı ve alınan komisyon kararları	298
2	442/3367 sayılı köy kanunu kapsamında köy yerleşim alanı imar planı, onay/değişiklik/revizyon	14
3	İmar planı onay/değişiklik/revizyon	31
4	Cins değişikliği işlemleri	154
5	Halihazır harita onayı	20
6	İfraz-tevhit, irtifak ve yola terk işlemleri	208
7	İmar uygulaması	0
8	İmar durum belgesi	425
9	Yapı ruhsatı işlemleri (İnşaat ruhsatı)	174
10	Yapı kullanma izin belgesi (İskan ruhsatı)	110
11	Yapı izinlendirme inşaat izni valilik görüşü	163
12	Yapı izinlendirme valilik görüşü	264
13	İzinsiz yapıya yapılan zabıt ve yıkım işlem sayısı	10
TOPLAM		1.871

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILIPERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi		
Hedef	Hedef 2.8.- Kırsal bölgelerde çevrenin korunması ve iyileştirilmesi için ortam kirlenmesini önlemek ve atık yönetimi çalışmalarını etkinleştirerek katı atıkların toplanması ve bertaraf edilmesini sağlamak; Kırsal bölgelerde yapılan yatırımların yöre halkı tarafından korunmasının sağlanmasına yönelik faaliyetleri düzenlemek		
Performans Hedefi	İlimizde bulunan bütün köylerin katı atıklarının toplanarak bertaraf edilmesi sağlanacaktır		
Açıklamalar	: Köylerimizde oluşan atıkların bertaraf tesisine taşınmasının sağlanacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 2.8.1 : Katı Atığı Toplanan Köy Sayısı	546		
Açıklamalar	: Köylerimizde oluşan atıkların bertaraf tesisine taşınmasının sağlanacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizde bulunan bütün köylerin katı atıklarının toplanarak bertaraf edilmesi sağlanacaktır	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00
Genel Toplam	4.800.000,00	0,00	4.800.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-2024 yılı bütçesinde köylerdeki katı atıkların toplanarak bertaraf edilmesi için 4.800.000,00 TL. ayrılmış ancak yılı içinde ödenek kalemi değişikliği ile 1.330.049,76 TL. daha aktarım yapılarak toplamda: 6.130.049,76 TL. ödenekle 546 köyün atığı toplanmıştır.

Tüm köylerin çöpleri bertaraf tesisine taşınmıştır

Bertaraf tesislerine 12.706,31 ton katı atık taşınmıştır

Performans Göstergesi :546

Gerçekleşme : 546

Gerçekleşme Yüzdesi: % 100

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILIPERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 2 : Kırsal bölgelerde alt yapı ve üst yapı ve üst yapı hizmetlerinin gerçekleştirilmesi ve sürdürülmesi		
Hedef	Hedef 2.8.- Kırsal bölgelerde çevrenin korunması ve iyileştirilmesi için ortam kirlenmesini önlemek ve atık yönetimi çalışmalarını etkinleştirerek katı atıkların toplanması ve bertaraf edilmesini sağlamak; Kırsal bölgelerde yapılan yatırımların yöre halkı tarafından korunmasının sağlanmasına yönelik faaliyetleri düzenlemek		
Performans Hedefi	İlimizde bulunan köylerde yapılan yatırımların ve hizmetlerin yöre halkı tarafından korunmasına ve benimsenmesine yönelik bilinçlenmenin artırılmasına yönelik eğitimler organize edilecektir		
Açıklamalar	: Kırsal bölgelerde yaşayan vatandaşlara yapılan hizmetlerin korunması ve bunlara sahip çıkılması ile ilgili eğitimlere devam edilecektir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 2.8.2 : Kırsal bölgelerde yaşayan halka yönelik düzenlenen eğitim sayısı	120		
Açıklamalar	: Kırsal bölgelerde yaşayan vatandaşlara yapılan hizmetlerin korunması ve bunlara sahip çıkılması ile ilgili eğitimlere devam edilecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizde bulunan köylerde yapılan yatırımların ve hizmetlerin yöre halkı tarafından korunmasına ve benimsenmesine yönelik bilinçlenmenin artırılmasına yönelik eğitimler organize edilecektir	100.000,00	0,00	100.000,00
Genel Toplam	100.000,00	0,00	100.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-Herhangi bir eğitim verilememiştir

Performans Göstergesi :100

Gerçekleşme : 0

Gerçekleşme Yüzdesi: % 0

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTAR (TL)
1	İlimiz merkez ve ilçelerinde ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ayni ve nakdi yardım yapılması	41.940,00
2	İlimiz merkez ve ilçelerinde bulunan şehit mezarlarının yapım, bakım ve onarımının yapılması	469.084,10
3	Diorama Müzesi yapımı	4.246.867,31
4	Geçici Hayvan Bakım Evi yapımı	23.946.621,36
5	Aizanoi Alternatif Turizm Destinasyonu	3.932.596,62
6	Konteyner alımı	5.759.646,91
7	Spor Her Yerde Projesi kapsamında malzeme alımı	659.400,00
TOPLAM		39.056.156,30

**PLAN PROJE YATIRIM VE İNŞAAT MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI
BAKANLIK BÜTÇESİNDEN FAALİYETLER**

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTAR (TL)
1	Kütahya Merkez Hükümet Konağı cephe bakım onarımı	3.532.200,00
2	Şaphane Kaymakamlığı hizmet binası bakım onarımı	4.932.000,00
T O P L A M		8.464.200,00

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Millî Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik		
Hedef	Hedef 3.1.- İlimizdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri için gerekli fiziki ve bilişsel altyapıyı geliştirmek		
Performans Hedefi	İlimizdeki öğrenci sayılarına göre yeni okul yapılması veya mevcut okulların yenilenmesi		
Açıklamalar	: Planlamadaki hedeflerimize ulaşma yolunda çalışmalarımız devam etmektedir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.1.1 : Yeni Yapılan Okul Öncesi ve Temel Eğitim Binası Sayısı	1		
Açıklamalar	: Planlamada bir okul planlandı. Ödenek durumuna göre iki veya üç okul yapımı gerçekleştirilebilir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizdeki öğrenci sayılarına göre yeni okul yapılması veya mevcut okulların yenilenmesi	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00
Genel Toplam	60.000.000,00	0,00	60.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Altıntaş Mustafa Kemal Ortaokulu (16 derslik yık-yap) yapımı	31.501.011,11 TL
2- Tavşanlı Kayaarası İlkokulu (3 derslik) yapımı	5.460.969,00 TL
3- Merkez Abdurrahman Paşa İlkokulu (16 derslik yık-yap) yapımı	50.068.219,67 TL
4- Merkez Bölcek Anaokulu (6 derslik) yapımı	27.240.798,34 TL
Yeni Yapılan Okul Öncesi ve Temel Eğitim Binası İçin Harcanan Toplam	114.270.998,11 TL
Performans Göstergesi : 1	
Gerçekleşme : 4	
Gerçekleşme Oranı : %400	

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Millî Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.1.- İlimizdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri için gerekli fiziki ve bilişsel altyapıyı geliştirmek		
Performans Hedefi	İhtiyaca göre bakım onarımı yapılacak okulların belirlenerek bakım onarımlarının yaptırılması		
Açıklamalar	: Planlamadaki hedeflerimize ulaşma yolunda çalışmalarımız devam edecektir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.1.2 : Bakım Onarımı Yapılacak Okul Sayısı	2		
Açıklamalar	: Planlamada iki okul planlandı. Ödenek durumuna göre okul onarım sayıları değişecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İhtiyaca göre bakım onarımı yapılacak okulların belirlenerek bakım onarımlarının yaptırılması	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00
ntaş	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ (OKUL ONARIMLARI)

S.No	İLÇE	FAALİYET KONUSU	TUTARI
1	Altıntaş	Zafer İlkokulu	20.130,00
2	Altıntaş	Sevdiğin Ortaokulu	51.600,00
3	Aslanapa	Ortaca Ortaokulu	122.400,00
4	Aslanapa	Ören Ortaokulu	74.442,00
5	Aslanapa	Nuhören İlkokulu	100.000,00
6	Aslanapa	Haydarlar İlkokulu	107.000,00
7	Çavdarhisar	Şehit Sebahattin Şenkal Anaokulu	76.800,00
8	Domaniç	Muratlı İlkokulu/Ortaokulu	23.956,00
9	Emet	Gazi Emet Ortaokulu	50.400,00

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ (OKUL ONARIMLARI)

10	Emet	Gazi Kemal İlkokulu	19.200,00
11	Emet	Günlüce Şehit Adem Çağlayan İlkokulu	51.607,50
12	Emet	Gazi Emet İlkokulu	61.152,00
13	Gediz	Yunuslar Ortaokulu	90.000,00
14	Gediz	Mehmetcik Ortaokulu	106.714,00
15	Gediz	Kurtuluş İlkokulu	38.400,00
16	Gediz	Aksaklar İlkokulu	25.920,00
17	Gediz	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu	244.800,00
18	Gediz	Yenikent İlkokulu	69.600,00
19	Gediz	1 Eylül İmam Hatip Lisesi	246.540,00
20	Gediz	Fırdan İlkokulu	129.984,00
21	Gediz	Üzümlü ilkokulu/Ortaokulu	143.520,00
22	Gediz	Erdoğan Şehit Ramazan Demirci İlkokulu	30.000,00
23	Gediz	Gümüşlü İlkokulu	10.800,00
24	Hisarcık	Cumhuriyet İlkokulu	178.800,00
25	Merkez	Şehit Selman Çelik İlkokulu	19.632,00
26	Merkez	Köprüören Tek Termik Ortaokulu	60.000,00
27	Merkez	EyNEGazi İlkokulu	6.960,00
28	Merkez	Mehmetcik İlkokulu	7.200,00
29	Merkez	Fuat Paşa Ortaokulu	33.600,00
30	Merkez	Yunus Emre Anaokulu	9.600,00
31	Merkez	Atatürk Ortaokulu	117.000,00
32	Merkez	Fevzi Çakmak İlkokulu	5.965,00
33	Merkez	Şehitler Ortaokulu	8.000,00
34	Merkez	Yunus Emre Anaokulu	33.600,00
35	Merkez	Köprüören Tek Termik Ortaokulu	19.200,00
36	Merkez	Şehit Uzman Çavuş Hasan Kahraman Ortaokulu	228.000,00
37	Merkez	Lala Hüseyin Paşa İlkokulu	120.000,00
38	Merkez	Yunus Emre İlkokulu	186.000,00
39	Merkez	Mimar Sinan Ortaokulu	229.800,00
40	Merkez	Dumrupınar Anaokulu	225.000,00
41	Merkez	Şehit Muhammet Yılmaz İlkokulu	132.000,00
42	Merkez	19 Mayıs Ortaokulu	227.400,00
43	Merkez	Ahteri İmam Hatip Ortaokulu	108.000,00
44	Merkez	Emine Arıoğul İlkokulu	30.000,00
45	Merkez	Saka İlkokulu	168.000,00
46	Merkez	Kızılcaören İlkokulu	54.000,00

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ (OKUL ONARIMLARI)**

47	Merkez	Çahit Zarifoğlu İlkokulu	74.000,00
48	Merkez	Yenidoğan İlkokulu	240.000,00
49	Merkez	Şule Mete Tetik İmam Hatip Ortaokulu	114.000,00
50	Merkez	Fevzi Çakmak İlkokulu	240.000,00
51	Merkez	Akkent İmam Hatip Ortaokulu	248.400,00
52	Merkez	Fevzi Çakmak Ortaokulu	246.000,00
53	Merkez	Turgut Özal İlkokulu	168.000,00
54	Merkez	Milli Eğitim Vakfı Halime Erkan İlkokulu	168.000,00
55	Merkez	Darıca İlkokulu	174.000,00
56	Merkez	Atakent Ortaokulu	72.000,00
57	Merkez	Atatürk İlkokulu	24.000,00
58	Merkez	Evliya Çelebi İlkokulu	248.400,00
59	Merkez	Fuat Paşa Ortaokulu	90.000,00
60	Merkez	Linyit Ortaokulu	26.400,00
61	Merkez	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu	108.000,00
62	Merkez	Mehmet Akif İnan Ortaokulu	248.400,00
63	Merkez	Milli Eğitim Vakfı Halime Erkan İlkokulu	168.000,00
64	Merkez	Orgeneral Asım Gündüz İlkokulu	245.400,00
65	Merkez	Ticaret Borsası Bölcek İlkokulu	240.000,00
66	Merkez	Parmakören İlkokulu	144.000,00
67	Merkez	Atakent Ortaokulu	19.200,00
68	Merkez	Şehitler Ortaokulu	42.000,00
69	Merkez	19 Mayıs Ortaokulu	247.200,00
70	Merkez	Fatih Ortaokulu	211.800,00
71	Merkez	Derviş Paşa Kurtuluş Ortaokulu	240.000,00
72	Merkez	Vakıfbank İlkokulu	60.000,00
73	Merkez	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu	248.400,00
74	Merkez	Atatürk Ortaokulu	24.000,00
75	Merkez	İsmet İnönü Ortaokulu	48.000,00
76	Merkez	Şehitler Ortaokulu	237.600,00
77	Merkez	Mehmet Akif Ersoy İlkokulu	228.000,00
78	Merkez	Kızılcaören İlkokulu	102.000,00
79	Merkez	Köprüören Tek Termik Ortaokulu	66.120,00
80	Merkez	Kızılay Gülsüm Gural Anaokulu	27.000,00
81	Merkez	Şehit Muhammet Yılmaz İlkokulu	162.000,00
82	Merkez	Saka İlkokulu	27.000,00
83	Merkez	80. Yıl Özel İdare İlkokulu	54.000,00

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ (OKUL ONARIMLARI)

84	Merkez	Cumhuriyet Ortaokulu	180.000,00
85	Merkez	Zafertepe Ortaokulu	222.000,00
86	Merkez	Atatürk Ortaokulu	165.600,00
87	Merkez	Sırören İlkokulu	244.800,00
88	Merkez	Şehit Uzman Çavuş Hasan Yaşar İlkokulu	230.400,00
89	Merkez	Şehit Semih Akyıldız İlkokulu	222.000,00
90	Merkez	Fuat Paşa Ortaokulu	237.600,00
91	Merkez	Ertuğrul Gazi İmam Hatip Lisesi	17.400,00
92	Simav	Darıcı İlkokulu	486.259,20
93	Simav	İbrahim Eren İmam Hatip Ortaokulu	9.242.100,00
94	Simav	Atatürk İlkokulu	11.134.971,60
95	Şaphane	Şaphane Anaokulu	75.600,00
96	Şaphane	Şehit Ömer Halis Demir Ortaokulu	47.649,60
97	Tavşanlı	Ayvalı İlkokulu	180.000,00
98	Tavşanlı	Atatürk İlkokulu	160.800,00
99	Tavşanlı	Bağlık Ortaokulu	216.000,00
100	Tavşanlı	Beyköy Şehit Hasan Büber Ortaokulu	222.000,00
101	Tavşanlı	Cumhuriyet İlkokulu	50.400,00
102	Tavşanlı	Çobanköy İlkokulu	60.000,00
103	Tavşanlı	Derecik Ortaokulu	240.000,00
104	Tavşanlı	Fatih İmam Hatip Ortaokulu	156.000,00
105	Tavşanlı	Göbel İlkokulu	155.700,00
106	Tavşanlı	Hamitabat İlkokulu	72.000,00
107	Tavşanlı	Hanımçeşme İlkokulu	228.000,00
108	Tavşanlı	İstiklal Ortaokulu	190.800,00
109	Tavşanlı	Köseler İlkokulu	59.400,00
110	Tavşanlı	Kuruçay İlkokulu	44.400,00
111	Tavşanlı	Moymul Ortaokulu	155.400,00
112	Tavşanlı	Ressam Abdullah Taktak Ortaokulu	240.000,00
113	Tavşanlı	Şahin İlkokulu	156.600,00
114	Tavşanlı	Balıköy İlkokulu	46.800,00
115	Tavşanlı	Tunçbilek Atatürk İlkokulu	50.400,00
116	Tavşanlı	Milli Egemenlik İlkokulu	122.760,00
117	Tavşanlı	Şehit Polis Köksal Kaşaltı Ortaokulu	150.000,00
Genel Toplam			34.897.882,90

İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Millî Eğitim Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.1.- İlimizdeki eğitim ve öğretim faaliyetleri için gerekli fiziki ve bilişsel altyapıyı geliştirmek		
Performans Hedefi	Donatım malzemesi ihtiyacı olan okulların tespitinin yapıp gerekli donanım malzemelerinin alınması		
Açıklamalar	: Planlamadaki hedeflerimize ulaşma yolunda çalışmalarımız devam etmektedir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.1.3 : Donatımı Yapılan Derslik Sayısı	24		
Açıklamalar	: Planlamada yirmidört planlandı. Ödenek durumuna göre derslik sayıları değişecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Donatım malzemesi ihtiyacı olan okulların tespitinin yapıp gerekli donanım malzemelerinin alınması	1.254.000,00	0,00	1.254.000,00
Genel Toplam	1.254.000,00	0,00	1.254.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

S.No	İLÇE	FAALİYET KONUSU	TUTARI
1	Merkez	Zafertepe Ortaokulu güvenlik kamerası alımı	21.498,00
2	Merkez	Abdurrahman Paşa İlkokulu donatımı (16 derslik)	210.524,00
3	Merkez	Atakent İlkokulu Atatürk Köşesi yapılmıştır	37.000,00
4	Merkez	Atakent Ortaokulu Atatürk Köşesi yapılmı	37.000,00
5	Merkez	Atatürk Ortaokulu Öğretmenler Odası masa takımı alımı	32.000,00
6	Merkez	Yunus Emre İlkokulu Atatürk Köşesi yapımı	37.000,00
8	Merkez	Temel Eğitim Okulları sınıf panosu (160 adet) alımı	192.000,00
9	Merkez	Temel Eğitim Okulları sınıf dolabı (160 adet) alımı	195.000,00
10	Merkez	Temel Eğitim Okulları öğretmen kürsüsü (50 adet) alımı	90.000,00
Genel Toplam			852.022,00

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI ÖZEL İDARE BÜTÇESİNDEN
İNŞAATI DEVAM EDEN YAPIM FAALİYETLERİ**

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	İHALE BEDELİ
1	Merkez	Bölcek İlkokulu yapımı (16 derslik)	53.383.200,00
TOPLAM			53.383.200,00

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI
BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPIM FAALİYETLERİ**

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	İHALE BEDELİ
1	Merkez	Kütahya Lisesi (16 derslik yık-yap) yapımı	7.510.714,09
2	Merkez	Bahattin Çini Özel Eğitim İş Eğitim Mer.(12 derslik yık-yap) ypm.	8.369.127,25
3	Merkez	Devlet Hatun MTAL (24 derslik) yapımı	7.338.361,73
TOPLAM			23.218.203,07

**İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN
VE İNŞAATI DEVAM EDEN ORTA ÖĞRETİM YAPIM FAALİYETLERİ**

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI
1	Merkez	Kılıçaslan Ortaöğretim Pansiyonu (200 Öğrenci)	47.790.000,00
2	Merkez	Mesleki ve Teknik Lisesi (Yık-Yap) (16 derslik+100 Öğrenci Pansiyonu+4 Atölye+Spor salonu	200.600.000,00
3	Tavşanlı	Tavşanlı MTAL (B) Blok (Yık-Yap) (24 derslik	71.400.000,00
4	Emet	AİHL Emine Sümeral Pansiyon binası (Yık-Yap) (100 öğrenci)	50.070.000,00
5	Emet	Cevizdere Şehitleri MTAL (Yık-Yap) (8 derslik)	31.800.000,00
6	Domaniç	Şehit Ömer Halisdemir Anadolu Lisesi Spor Salonu	15.860.400,00
TOPLAM			417.520.400,00

GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.2.- İlimizde yaşayanların ihtiyaç ve beklentilerine uygun spor faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	İlimizde ihtiyaca göre yeni spor tesisleri ve gençlik merkezlerinin yapılması		
Açıklamalar	: Ödenek ayrılmadığından, herhangi bir faaliyet planlanmamıştır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.2.1 : Yeni Yapılan Spor Tesisi Sayısı	1		
Açıklamalar	: Ödenek ayrılmadığından, herhangi bir faaliyet planlanmamıştır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizde ihtiyaca göre yeni spor tesisleri ve gençlik merkezlerinin yapılması	0,00	0,00	0,00
Genel Toplam	0,00	0,00	0,00

2024 YILI YAPILAN ÇALIŞMALAR SONUCU PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Performans Göstergesi : Yeni Yapılan Spor Tesisi Sayısı: 1 Tesis

Gerçekleşen : Merkez ve ilçelerimizde herhangi bir tesis yapımı
..... gerçekleştirilmemiştir

Gerçekleşme Oranı : % 0

GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması			
Hedef	Hedef 3.2.- İlimizde yaşayanların ihtiyaç ve beklentilerine uygun spor faaliyetlerine destek sağlanması			
Performans Hedefi	İhtiyaca göre bakım onarımı yapılacak spor tesislerinin belirlenerek bakım onarımlarının yaptırılması			
Açıklamalar	: Halkımızın ihtiyaçları doğrultusunda sportif etkinliklere katılımın sağlanması için spor tesisleri ve sportif amaçlı kullanılabilir tesislerin tamiri ve bakımının sağlanması			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 3.2.2 : Bakım Onarımı Yapılan Spor Tesisi Sayısı	16		
Açıklamalar	: İl Merkezi ve İlçe Müdürlüklerimize bağlı futbol sahaları, spor salonları, atletizm pistleri, atış poligonu, tenis kortları, gençlik merkezleri ve kampları vb. her türlü bakım onarım, meydana gelen arızaların giderilmesi ve spor alanlarının tanziminde kullanılacaktır			
	Kaynak İhtiyacı (2024) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	İhtiyaca göre bakım onarımı yapılacak spor tesislerinin belirlenerek bakım onarımlarının yaptırılması	150.000,00	0,00	150.000,00
	Faaliyetler	150.000,00	0,00	150.000,00

2024 YILI YAPILAN ÇALIŞMALAR SONUCU PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

- 1- Performans Göstergesi : Bakım onarımı yapılan spor tesisi sayısı : 16 Tesis
- Gerçekleşen : Merkez ve ilçelerimizdeki spor tesislerimizde herhangi bir bakım onarım yapılmamıştır
- Gerçekleşme Oranı : % 0

GENÇLİK VE SPOR İL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü			
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması			
Hedef	Hedef 3.2.- İlimizde yaşayanların ihtiyaç ve beklentilerine uygun spor faaliyetlerine destek sağlanması			
Performans Hedefi	Çeşitli dallardaki spor faaliyetleri için malzeme desteği sağlanması			
Açıklamalar	: İlimizde başarılı sporcuların yetişmesi ve sporun yaygınlaştırılması için spor kulüplerine her türlü maddi- manevi destek ve malzeme sağlanması			
Performans Göstergeleri	2024			
1	PG 3.2.3 : Malzeme Desteği Yapılan Spor Dalları Sayısı	30		
Açıklamalar	: İlimizde yaygın şekilde yürütülen 27'e yakın spor branşı ile geliştirilecek ve talep edilen yeni spor branşlarında kullanılmak üzere gençlik ve spor tesislerimizde ihtiyaç duyulan, antrenörlerimiz tarafından belirlenen spor malzemeleri alınacaktır			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) TL			
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam	
1	Çeşitli dallardaki spor faaliyetleri için malzeme desteği sağlanması	750.000,00	0,00	750.000,00
Faaliyetler	750.000,00	0,00	750.000,00	

2024 YILI YAPILAN ÇALIŞMALAR SONUCU PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-	Performans Göstergesi : Malzeme desteği yapılan spor dalları sayısı :27	
	Gerçekleşen : Muhtelif branşlarda (27) malzeme alımı gerçekleştirilmiştir	1.017.600,00 .TL
	Gerçekleşme Oranı : %100	
	TOPLAM	1.017.600,00 .TL

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Sağlık Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.3.- İlimizde yaşayanların kaliteli sağlık hizmeti almasına destek olunması		
Performans Hedefi	Donatım malzemesi ihtiyacı olan sağlık tesislerine gerekli malzemelerin alınması		
Açıklamalar	: Birliğimize bağlı hastanelerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan, tıbbi cihaz ihtiyaçlarının karşılanması		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.3.3 : Sağlık Hizmetlerine Yönelik Alınan Donatım Malzemesi Sayısı	10		
Açıklamalar	: Müdürlüğünüze bağlı hastanelerde kullanılmak üzere ihtiyaç duyulan, tıbbi cihaz ihtiyaçlarının karşılanması		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Donatım malzemesi ihtiyacı olan sağlık tesislerine gerekli malzemelerin alınması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	500.000,00	0,00	500.000,00

İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Performans Göstergesi; sağlık hizmetlerine yönelik alınan donanım malzemesi sayısı 10

	ÖDENEN MİKTAR
1-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine periapikal röntgen cihazı alımı (1 adet)	94.116,35
2-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine diş üniti alımı (3 adet)	515.165,41
3-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine endomotor alımı (11 adet)	170.400,00
4-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine kurşun önlük alımı (2 adet)	9.000,00
5-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine fizyodisperser cihazı alımı (1 adet)	188.756,00
6-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine mum eritme spatülü alımı (3 adet)	42.120,00
7-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine fizyo dispense cihazı alımı (1 adet)	51.700,00
8-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine laboratuvar mikro motor cihazı alımı (5 adet)	24.000,00
9-Kütahya Ağız ve Diş Sağlığı Hastanesine ışın dolgu cihazı alımı (6 adet)	18.150,00
10-Tavşanlı Mustafa Kalemli Devlet Hastanesine göz fako cihazı alımı (1 adet)	1.786.800,00
TOPLAM	2.900.207,76

Gerçekleşen : 10 kalem demirbaş ve tıbbi cihaz alımı gerçekleştirilmiştir

Gerçekleşme Oranı : % 100

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.4.- İlimizdeki kültür, sanat ve turizm faaliyetlerine destek sağlanarak İlimizin tanıtımının sağlanması		
Performans Hedefi	İlimizin tanıtımına yönelik ulusal ve uluslar arası festivallere katılım sağlanacaktır		
Açıklamalar	: İlimizin tanıtımını sağlamak üzere yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek fuarlara katılacaktır Turizm fuarlarına yılda en az iki kez olmak üzere katılım sağlanarak stand açılacak ve İlin turizm ve kültür değerlerinin tanıtımı yapılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.4.1 : Ulusal veya Uluslar arası Katılım Sağlanan Festival Sayısı	3		
Açıklamalar	: İlimizin tanıtımını sağlamak üzere yurtiçi ve yurtdışında düzenlenecek fuarlara katılacaktır Turizm fuarlarına yılda en az iki kez olmak üzere katılım sağlanarak stand açılacak ve İlin turizm ve kültür değerlerinin tanıtımı yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizin tanıtımına yönelik ulusal ve uluslar arası festivallere katılım sağlanacaktır	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Ulusal veya Uluslar arası Katılım Sağlanan Festival Sayısı	Harcanan
2024 yılı içerisinde herhangi bir fuara katılım sağlanmamıştır.	0,00
Gerçekleşme Oranı: % 100	
Toplam Harcanan	0,00

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.4.- İlimizdeki kültür, sanat ve turizm faaliyetlerine destek sağlanarak İlimizin tanıtımının sağlanması		
Performans Hedefi	Sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması sağlanacaktır		
Açıklamalar	: Sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması sağlanacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.4.2 : Destek Sağlanan Kültürel-Termal-Doğa Turizm Tesisi Sayısı ve Restore Edilen Tescilli Bina Sayısı	1		
Açıklamalar	: İlimizde bulunan termal turizm merkezlerinin tanıtımı yapılması ve sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sivil mimarlık örneği taşıyan ve koruma altına alınan tescilli yapıların turizme kazandırılması sağlanacaktır	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Genel Toplam	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Destek Sağlanan Kültürel-Termal-Doğa Turizm Tesisi Sayısı ve Restore Edilen Tescilli Bina Sayısı :1

2024 yılı içinde yaşanan deprem nedeni ile tescilli bina restore edilmemiş olup, giderleri Bakanlığımızca deprem bölgesine gönderilmiştir.

Gerçekleşme Oranı : % 0

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.4.- İlimizdeki kültür, sanat ve turizm faaliyetlerine destek sağlanarak İlimizin tanıtımının sağlanması		
Performans Hedefi	İlimizdeki doğal ve kültürel varlıkların ve ören yerlerinin ortaya çıkarılmasına yönelik arkeolojik kazılara destek sağlanacaktır		
Açıklamalar	İlimizdeki doğal ve kültürel varlıkların ve ören yerlerinin ortaya çıkarılmasına yönelik arkeolojik kurtarma kazıları yapılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.4.3 : Destek Sağlanan Arkeolojik Kazı Sayısı	1		
Açıklamalar	İlimizdeki doğal ve kültürel varlıkların ve ören yerlerinin ortaya çıkarılmasına yönelik arkeolojik kurtarma kazıları yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizdeki doğal ve kültürel varlıkların ve ören yerlerinin ortaya çıkarılmasına yönelik arkeolojik kazılara destek sağlanacaktır	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Genel Toplam	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Destek Sağlanan Arkeolojik Kazı Sayısı: 1	Harcanan
2024 yılı içinde Çavdarhisar İlçesi Aizanoi Antik Kentinde arkeolojik kurtarma kazısı yapılmış olup, giderleri İl Özel İdaresi Bütçesindeki ödenekten karşılanmıştır.	5.091.685,72
Gerçekleşme Oranı : % 100	
Toplam Harcanan	5.091.685,72

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S. NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Yeni Hizmet Binası için ayaklı yol tabelası yaptırılması	236.412,00
2	Sprey kestane kokulu kolonya alımı	15.000,00
3	Sergi, fuar ve törenlerde dağıtılmak üzere takdim ve ayaç alımı	16.740,00
4	Sergi, fuar ve törenlerde kullanılmak üzere stand ve afiş basımı	63.600,00
5	Turizm Haftası tanıtım ve organizyon işleri	60.000,00
6	Sergi, fuar ve törenlerde kullanılmak üzere bez çanta alımı	114.400,00
7	Turizm Haftası organizyon işleri	24.000,00
8	15 Temmuz Milli Mücadele etkinlikleri kapsamında dekota üzerine folyo sıvama yaptırılması	17.010,00
9	15 Temmuz Milli Mücadele etkinlikleri kapsamında tanıtım ve organizyon işleri	12.000,00
10	Tanıtım ve organizyonlarda misafirlere dağıtılmak üzere desenli şal alımı	115.500,00
11	Tanıtım ve organizyonlarda misafirlere dağıtılmak üzere desenli çini tabak ve fincan alımı	151.200,00
T O P L A M		825.862,00

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S. NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Simav	Simav Belediyesince 4. Yaşayan Geleneksel Kültür ve Sanat Festivali için ilgili belediyeye ödenek aktarılması	100.000,00
2	Emet	Emet Belediyesince 3 Eylül Emet'in Kurtuluşu, Bor Kültür ve Termal Turizm Festivali için ilgili belediyeye ödenek aktarılması	100.000,00
3	Simav	Simav Belediyesince Yüzyılın Çocukları Festivali için ilgili belediyeye ödenek aktarılması	100.000,00
	Tavşanlı Çavdarhisar	Aizanoi Antik Kenti ve Tavşanlı Höyük kazı çalışmaları	25.553.019,88
5	Kütahya	Kütahya İli Anadolu El Sanatlarını Yaşatma ve Geliştirme Derneğince "Geleceğe Nakşolmuş Kadın İzleri" Festivali için ödenek aktarılması	100.000,00
6	Hisarcık	Hisarcık Belediyesince düzenlenen "2. Ramazan Kültür ve Sanat Festivali" etkinliği	20.000,00
7	Tavşanlı	Tavşanlı Belediyesince düzenlenen "Yaşayan Geleneksel Kültür ve Sanat Festivali" etkinliği için ödenek aktarılması	20.000,00

İL KÜLTÜR VE TURİZM MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S. NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
8	Simav	Simav Belediyesince düzenlenen "2. Ramazan Kültür ve Sanat Festivali" etkinliği için ödenek aktarılması	40.000,00
9	Domaniç	Kütahya ilinde bulunan cemevlerinin fiziki kapasitesinin iyileştirilmesi (Domaniç Saruhanlar Cemevi)	508.255,00
10	Nevşehir	Bakanlığımız Uluslararası Hacı Bektaş Veli'nin Hakk'a Yürüyüşünün 753. Yıl Dönümü Anma Etkinliği" kapsamında organizasyon giderleri (Seyahat ve Konaklama)	167.400,00
11	Kütahya	"Cemevlerinin Fiziki Kapasitesinin İyileştirilmesi" projesi kapsamında ilinizde bulunan (Kütahya Merkez Hacı Bektaş-i Veli Cemevi) ödemesi	1.823.620,00
12	Kütahya	Cemevlerinin Fiziki Kapasitesinin İyileştirilmesi" projesi kapsamında ilinizde bulunan "Karadonlu Can Baba Kültür ve Sosyal Yardımlaşma Derneği Cemevi", "Şeyh Çakır Köyü Cemevi" ve "Şeyhler Köyü Aşağı Mahalle Cemevi" nin ödemesi	869.501,00
13	Simav	Simav İlçesi, Naşa Belediyesince Simav- Naşa Kaplıcalarında Elektrik O.G ve A.G hatlarının yer altına alınması ve kaplıca içi yol ve çevre aydınlatmaları	1.390.000,00
14	Simav	Simav- Naşa Kaplıcalarında bozulan yol ve kaldırımların düzenlenmesi	900.000,00
15	Simav	Simav İlçesi Çitgöl Belediyesince kaplıcaların O.G. ve A.G. elektrik hatlarının yenilenerek yer altına alınması ve yol çevre aydınlatması	1.800.000,00
16	Simav	Simav İlçesi Çitgöl Belediyesince Jeotermal Kaynak Dağıtım Projesi	1.800.000,00
17	Hisarcık	Hisarcık Belediyesince Esire Termal Turizm tesisleri alan aydınlatması	1.350.000,00
T O P L A M			36.641.795,88

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.5.- İlimizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	Sertifikalı tohum, fidan-fide ile bitki koruma ürünleri alımı yapılması		
Açıklamalar	: İl Tarım ve Orman Müdürlüğümüz teknik personeli tarafından müracatta bulunan çiftçilerimizin meyve bahçesi/tarla tesisi için uygun olan arazileri tespit edilerek, bahçe tesisi ve fide/tohum/fidanların dikim işlemleri sağlanacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.5.1 : Sertifikalı Tohum Alımı (kg)	15.000 Kg		
Açıklamalar	: İl Tarım ve Orman Müdürlüğümüz teknik personeli tarafından tohum alımı için araştırma ve kabul işlemleri yapılarak çiftçilere teslimi gerçekleştirilecektir (Muhtelif yem bitkileri ve tarla bitkileri tohumları).		
2 PG 3.5.2 : Sertifikalı Fidan-Fide Alımı Sayısı	300.000		
Açıklamalar	: Sertifikalı fide/fidan alımı gerçekleştirilmeyecektir		
3 PG 3.5.3 : Bitki Koruma Ürünü Temin Edilen Çiftçi Sayısı	100		
Açıklamalar	: Bitki koruma ürünü alımı gerçekleştirilmeyecektir		
	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
Faaliyetler	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Sertifikalı tohum-fide ile bitki koruma ürünleri alımı yapılması	4.150.000,00	0,00	4.150.000,00
Genel Toplam	4.150.000,00	0,00	4.150.000,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Sertifikalı Tohum Alımı Kapsamında;

TL

Sözleşmeli Nohut Üretimi Projesi; İlimiz Merkez Eynegazi ve Eskiyüreğil köylerinde 700 da alanda 8.750 kg nohut tohumu ekimi gerçekleştirildi.

779.195,00

Toplam Harcanan

779.195,00

PG 3.5.2- Sertifikalı Fide Fidan Alımı Kapsamında;

Kızılılık Üretimini Yaygınlaştırma Projesi; Merkez Köprüören Köyünde 700 adet Kızılılık fidanı dağıtımı yapılmıştır.

100.000,00

Patlıcan Üretimini Geliştirme Projesi; Kütahya Merkez İlçe ve Köylerinde 10.868 adet patlıcan fidesi temin edilmiştir

28.000,00

Cennet Hurması Üretimini Geliştirme Projesi; Tavşanlı İlçemizde uygulanacak olan projede tedarikçi firma fidanları takvim yılı içerisinde tedarik edemediği için proje bütçesi 2025 yılına aktarılmıştır. Proje devam etmektedir.

150.000,00

Hünnap Üretimini Geliştirme Projesi; Tavşanlı İlçemizde uygulanacak olan projede tedarikçi firma fidanları takvim yılı içerisinde tedarik edemediği için proje bütçesi 2025 yılına aktarılmıştır. Proje devam etmektedir.

50.000,00

Toplam Harcanan

328.000,00

PG 3.5.3- Bitki Koruma Ürünleri Alımı Kapsamında;

Kiraz- Vişne Ağaçlarında Entegre Mücadele Projesi; Şaphane ve Pazarlar İlçelerinde 10 ton BKÜ ürünü 735 üreticiye 13.800 da alanda ilaçlama uygulanmıştır. (Bordo Bulamacı)

1.310.000,00

Toplam Harcanan

1.310.000,00

GENEL HARCAMA TOPLAMI

2.417.195,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.5.- İlimizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	Tarımsal üretimde verimliliği ve kaliteyi arttırmak için modern tarımsal makine ekipman alımı yapılması		
Açıklamalar	: Tarımsal amaçlı kullanım için modern ve yenilikçi makine alımları gerçekleştirilecektir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.5.4 : Alınan Modern Tarımsal Makine Ekipman Sayısı	10		
Açıklamalar	: Tarımsal amaçlı kullanım için modern ve yenilikçi makine (Mibzer, selektör, koyun kırpma makinesi, yem ezme makinesi, sulama sistemi ekipmanları) alımları gerçekleştirilecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Tarımsal üretimde verimliliği ve kaliteyi arttırmak için modern tarımsal makine ekipman alımı yapılması	300.000,00	0,00	300.000,00
Genel Toplam	300.000,00	0,00	300.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Modern Makine Ekipman Alımı;

Selektörlerin Bakım ve Onarımı Projesi ; Tavşanlı Çobanköy, Altıntaş Akçaköy, Dumlupınar ve Hisarcık ilçelerindeki selektörlerin bakım ve tamir işleri yapılmıştır.	1.346.100,00
Sarımsak Ekim Makinesi Projesi; Domaniç İlçesinde S.S. Domaniç Kadın Girişimi Üretim ve İşleme Kooperatifine 6 sıralı sarımsak ekim makinesi temini 204.000,00	204.000,00
Cors Cihazı Alımı; Mera ıslah projelerinde ve mera ölçümlerinde kullanılmak üzere cors cihazı alımı yapılmıştır.	195.000,00

GENEL HARCAMA TOPLAMI 1.745.100,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.5.- İlimizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	Hayvan hastalık ve zararlılarıyla mücadele ve kırım kongo kanamalı ateşi hastalığına karşı ilaç ve malzeme temini yapılması		
Açıklamalar	: İl Tarım ve Orman Müdürlüğümüz Teknik personelleri tarafından aşı ve gerekli malzemelerin alımı için araştırma ve kabul işlemleri yapılarak çiftçilere teslimi veya uygulama işlemleri gerçekleştirilecektir		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.5.5 : Hayvan Hastalıklarına Yönelik Alınan İlaç Sayısı	1000		
Açıklamalar	: İl Tarım ve Orman Müdürlüğümüz Teknik personelleri tarafından aşı ve gerekli malzemelerin alımı için araştırma ve kabul işlemleri yapılarak çiftçilere teslimi veya uygulama işlemleri gerçekleştirilecektir		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hayvan hastalık ve zararlılarıyla mücadele ve kırım kongo kanamalı ateşi hastalığına karşı ilaç ve malzeme temini yapılması	50.000,00	0,00	30.000,00
Genel Toplam	50.000,00	0,00	30.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- Hayvan Hastalıklarına Yönelik İlaç Alımı

Hayvan Hastalık ve Zararlılarıyla Mücadele Projesi; Hayvan hastalık ve zararlıları ile mücadele için otomatik enjektör alımı yapılmıştır. 50.000,00

GENEL HARCAMA TOPLAMI 50.000,00 TL

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.5.- İlimizde tarım ve hayvancılık faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	Kıl keçisi, koyun ve manda yetiştiriciliğini geliştirmek ve verimliliği arttırmak için hayvan alımı yapılması		
Açıklamalar	:		
İl Tarım ve Orman Müdürlüğümüz Teknik personelleri tarafından Hayvancılıkta Üretimi Geliştirme ve karlılığı artırma uygulama işlemleri gerçekleştirilecektir			
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.5.6 : Desteklenen Hayvan Yetiştiriciliği Projesi	1		
Açıklamalar	:		
Küçükbaş hayvan yetiştiriciliğinde döl ve et verimini arttırmak için merinos ırkı damızlık koç dağıtımı gerçekleştirilecektir			
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kıl keçisi, koyun ve manda yetiştiriciliğini geliştirmek ve verimliliği arttırmak için hayvan alımı yapılması	500.000,00	0,00	500.000,00
Genel Toplam	500.000,00	0,00	500.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1-Desteklenen Hayvan Yetiştiriciliği Projesi;	
Manda Projesi; İlimizde manda yetiştiriciliği yapılan 14 köyde kan değişimi yapılması amacıyla manda boğası temini yapılmıştır.	1.160.000,00
İlimiz Aslanapa İlçesinde Tarıma Dayalı İhtisas Besi Organize Sanayi Bölgesi kurulması için yer seçim çalışmaları tamamlanmış, ÇED raporu için fizibilite çalışmaları yapılması için danışmanlık firması ile anlaşma sağlanmıştır. Danışman firma fizibilite çalışmalarını 2024 yılında tamamlayamadığı için proje bütçesi 2025 yılına aktarılmıştır. Danışman firma hizmet bedeli ve ÇED başvuru ücreti yıl içerisinde kullanılmak üzere tahsis edilmiştir.	1.000.000,00
GENEL HARCAMA TOPLAMI	2.160.000,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S. NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	İl Özel İdaresi Bütçesiyle yapılan; Meraların Gübrenmesi ve GES Projesi kapsamında Merkez ve Aslanapa İlçelerinde 3 köyde Sıvat, GES kurulumu ve 182 dekar meraların gübrenmesi ve yem bitkisi tohumu ekim uygulamaları yapılmıştır.	200.000,00
2	FAO Bütçesiyle yapılan; Örtüaltı Yetiştiriciliğini Geliştirme Projesi kapsamında ilimiz Yaylababa ve Demirciören köylerinde açıkta sebze üretimi yapan 45 üreticimize örtüaltı üretimini yaygınlaştırmak amacıyla 50 metrekare sera yapılmıştır.	4.500.000,00
3	FAO Bütçesiyle yapılan; GES Projesi kapsamında Aslanapa Dereköy ve Merkez Güvem köylerinin içme suyu ihtiyacının karşılandığı elektrik enerjisinin güneş enerjisi marifetiyle karşılanması için 2 köye GES kurulumu yapılmıştır.	2.000.000,00
4	FAO Bütçesiyle yapılan; Arılı kovan projesi kapsamında ilimiz doğal kaynaklarından olan bitkisel florasının değerlendirilmesi arıcılık faaliyetlerinin özendirilerek yaygınlaştırılması amacıyla proje kapsamında 15 üreticiye kovan alet ve ekipman temini gerçekleştirilmiştir.	535.000,00
T O P L A M		7.235.000,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S. NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Çayır Mera Islah ve Amenajman Projesi; İlimiz Altıntaş, Simav, Tavşanlı ve Merkez İlçelerinde mera ıslah ve amenajman projeleri uygulanmaktadır.	3.565.000,00
2	Kurumsal Kapasitenin Artırılması Projesi; İlimiz Yaş Meyve ve Sebze Üreticileri Kooperatifi adına, üyelerin ve çiftçilerin ihtiyacı olan fidelerin yetiştirilmesi ve çiftçilerin eğitimleri için sera kurulmuştur.	250.000,00
3	Okuldaki Çiftlik Projesi; İlimizde belirlenen Atakent İlköğretim Okulunda kurulan sera, kümes ve meyve bahçesinde gerçekleştirilecek uygulamalı eğitimlerle çocuklarımız üretim süreçlerine dâhil edilmektedir.	100.000,00
4	Kadın Çiftçiler Yeniliklerle Buluşuyor Projesi; Proje kapsamında Tavşanlı İlçesi ve Merkez İlçede altınotu yetiştiriciliği yapılmaktadır.	70.000,00
5	Nohut Üretimini Geliştirme Projesi; İlimiz merkez ve ilçelerinde 2.000 çiftçiye ait 17.686 da'lık (12,5kg/da) nadas ve atıl tarım arazilerinde 221.075 kg nohut ekimi gerçekleştirildi.	10.497.789,00
6	Ayçiçeği Üretimini Geliştirme Projesi; İlimiz merkez ve ilçelerinde 1.100 çiftçiye ait 9.660 da'lık (0,5kg/da) nadas ve atıl tarım arazilerinde 4.800 kg yağlık ayçiçeği ekimi gerçekleştirildi.	2.780.699,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S. NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
7	Sorgum Sudan Otu Melezi Üretimini Yaygınlaştırılması Projesi; İlimiz merkez ve ilçelerinde 100 çiftçiye ait 500 da'lık (3kg/da) nadas ve atıl tarım arazilerinde 1.550 kg sorgum sudan otu melezi ekimi gerçekleştirildi.	432.000,00
8	Biber Üretimini Geliştirme Projesi; Gediz İlçesi Erdoğmuş Köyü ve Merkez İlçede 18 Köyde 26 Dekar Alanda 122 Çiftçimize Fide Temini Gerçekleştirilmiştir.	320.000,00
9	Çilek Üretimini Geliştirme Projesi; Merkez İlçe Sekiören Köyünde 23 Dekar Alanda 31 Çiftçiye Çilek Fidesi Temin Edilmiştir.	285.000,00
10	Kütahya İyi Tarımda İlerliyor Projesi; İyi Tarım Uygulamaları kapsamında 11 üreticiye 40 da alanda 3.750 kg toz iyi tarım gübresi desteği sağlandı.	416.902,00
11	Kütahya Organik Üretimine Yeni Çeşitler Katıyor Projesi; Organik adaçayı ve ahududu üreticilerine 40 üreticiye 122 da alanda 9.850 kg toz, 1.570 litre sıvı organik gübre desteği sağlandı.	495.238,00
12	Domates Üretimini Geliştirme Projesi; Gediz İlçesi Erdoğmuş Köyü ve Merkez İlçede 27 Köyde 47 Dekar Alanda 61 Çiftçimize Fide Temini Gerçekleştirilmiştir.	900.000,00

İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S. NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
13	Seraların Rehabilitasyonu Projesi; Simav İlçesinde 72 Çiftçiye, 186 da Alanda Sera Örtüsü Temini Yapılmıştır.	4.200.000,00
14	Sağlıklı Anneler, Sağlıklı Buzağılar Projesi; Proje Kapsamında Tüm İlçelerimizde Büyükbaş Hayvanlara Karma Colimix Aşısı Yapılmıştır.	225.000,00
15	Arıcılığı Geliştirme Projesi; Ana Arı Yetiştiriciliğinde Kullanılacak Alet Ekipman, Eğitim ve Teknik Gezi Giderleri Karşılanmıştır.	725.000,00,
16	Acil Destek Ödemeleri Kapsamında Cumhurbaşkanlığı bütçesinden gelen ödenek ile 135 ton Buğday, 90 ton Arpa ve 40 ton Nohut tohumu temini gerçekleştirildi.	8.000.000,00
T O P L A M		32.537.628,00

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.6.- İlimizdeki afet ve acil durum çalışmalarına destek sağlanması		
Performans Hedefi	İlimizdeki afet ve acil durum çalışmalarına yönelik projeler üretilecektir		
Açıklamalar	: KBRN Acil Müdahale Aracı Dizaynı: KBRN ili ilgili afet ve acil durumlarda olay yerine en hızlı şekilde ulaşmak için 2021 İl Özel İdare bütçesinden alınan Ford marka panelvan tipi aracın KBRN Acil Müdahale aracına dönüştürülmesi için dizaynı gerçekleştirilecektir Afiş Broşür ve Kitap Basımı: Afetler ve koruma yöntemleri hakkında toplumun bilinçlendirilmesi, AFAD gönüllülük sisteminin tanıtılması ve yaygınlaştırılması amacıyla vatandaşlara dağıtılmas üzere afiş broşür ve kitap basımı gerçekleştirilecektir Eğitim Alanı Yapıtırılması: Kütahya-Tavşanlı çevreyolu üzerinde bulunan yeni AFAD hizmet binası yerleşkesi içinde deprem ve doğada arama kurtarmaya yönelik eğitim alanı yapılacaktır Kara Taşıtı alımı: Kütahya İl Özel İdaresi ile ortak kullanılmak üzere kara taşıtı alımı yapılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.6.1 : Afet ve Acil Durum Çalışmalarına Yönelik Uygulanacak Proje Sayısı	10		
Açıklamalar	: KBRN acil müdahale aracı dizaynı gerçekleştirilecektir Arama kurtarma malzemesi alımı yapılacaktır Eğitim alanı yapılacaktır Kara taşıtı alımı yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2024) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 İlimizdeki afet ve acil durum çalışmalarına yönelik projeler üretilecektir	4.962.000,00	0,00	4.962.000,00
Genel Toplam	4.962.000,00	0,00	4.962.000,00

İL AFET VE ACİL DURUM MÜDÜRLÜĞÜ**2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ****1- Performans Göstergesi; Afet ve Acil Durum Çalışmalarına
Yönelik Uygulanacak Proje Sayısı 10**

1- Afet işlerinde kullanılmak üzere akülü istif makinesi alımı yapılmıştır	166.998,00
2- Afet işlerinde kullanılmak üzere dron alımı yapılmıştır	700.000,00
3- Afet işlerinde kullanılmak üzere tahkimat malzemesi alımı yapılmıştır	70.800,24
4- Afet işlerinde kullanılmak üzere gaz ölçüm cihazı alımı	162.000,00
5- Dron yazılım hizmeti alımı yapılmıştır	59.340,00
6- Kondisyon malzemesi alımı yapılmıştır	241.200,00
7- Çim biçme makinesi alımı yapılmıştır	31.495,20
8- Müdürlük hizmet binası etrafı tel ile çevrilmesi yapılmıştır	35.100,00
9- Hizmet Binası giriş kapısı (Otomatik) yaptırılmıştır	140.000,00
10- Hizmet binası için perde alımı	199.298,77
11- 6 Şubat depremi anma etkinliği	16.250,00

TOPLAM**1.822.482,21****Gerçekleşme Oranı : %110**

AİLE VE SOSYAL HİZMETLER İL MÜDÜRLÜĞÜ

2024 YILI PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü		
Amaç	Stratejik Amaç 3 : Diğer kurumların ilin kalkınmasına yönelik faaliyet ve yatırımlarına destek sağlanması		
Hedef	Hedef 3.7.- İlimizdeki sosyal hizmetler faaliyetlerine destek sağlanması		
Performans Hedefi	Koruyucu ailelere, dezavantajlı gruplara yönelik organizasyonlar düzenlemek		
Açıklamalar	: Koruyucu ailelere yönelik 1 organizasyon, KMÇ kapsamındaki çocuklarımıza 1 organizasyon, yaşlı ve engellilere yönelik 1 organizasyon yapılacaktır		
Performans Göstergeleri	2024		
1 PG 3.7.1 : Düzenlenen Organizasyon sayısı	3		
Açıklamalar	: Koruyucu ailelere yönelik 1 organizasyon, KMÇ kapsamındaki çocuklarımıza 1 organizasyon, yaşlı ve engellilere yönelik 1 organizasyon yapılacaktır		
Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı (2023) TL		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Koruyucu ailelere, dezavantajlı gruplara yönelik organizasyonlar düzenlemek	200.000,00	0,00	200.000,00
Genel Toplam	200.000,00	0,00	200.000,00

2024 YILI PERFORMANS GERÇEKLEŞMESİ

1- 1) Kütahya ASHİM İl Müdürlüğü hizmet binasında kullanılmak üzere genel amaçlı deodorize edici temizleyici (taski) alımı gerçekleştirilmiştir	20.000,00
2) Kütahya ASHİM şehit yakınlarımız ve gazilerimize dağıtılmak üzere hediye amaçlı kişisel bakım seti alımı gerçekleştirilmiştir.	77.000,00
3) Kütahya ASHİM İl Müdürlüğü hizmetlerinde kullanılmak üzere dizüstü bilgisayar ve yazıcı alımı gerçekleştirilmiştir	103.000,00
TOPLAM	200.000,00
Performans Göstergesi : 3	
Performans Gerçekleşmesi : 3	
Gerçekleşme Oranı : % 100	

ÇEVRE, ŞEHİRCİLİK VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ İL MÜDÜRLÜĞÜ
2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

SIRA NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Çevre ve Şehircilik hizmetlerinde kullanılmak üzere araç kiralanması	8.020,00
2	Taşıt bakım ve onarımları ile akaryakıt alımı	70.000,00
3	Muhtelif kırtasiye malzemesi alımı	130.000,00
T O P L A M		208.020,00

112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLERİ

S.NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Elektrik alımları (Abonelikli ödemeler)	2.060.380,16
2	Doğalgaz ödemeleri	348.550,09
3	Su ödemeleri	31.565,27
4	Muhtelif temizlik malzemesi alımı	168.667,00
5	Binek araç ve jeneratörler için akaryakıt alımı	113.344,38
6	Muhtelif kırtasiye malzemesi alımı	25.580,00
7	Temizlik iş önlüğü alımı	8.600,00
8	Muhtelif hırdavat malzemesi alımı	7.800,00
9	Tabanca mermisi (9mm) alımı (Özel Güvenlik eğitim atışı için)	1.080,00
10	112 baskılı balon ve kalem alımı	19.650,00
11	Roll up ve kırlangıç bayrak alımı	13.300,00
12	Tv anten tamiri	4.400,00
13	Turkcell fatura ödemesi (Abonelikli ödemeler)	2.881,65
14	Ttnet, Metro ve DSL internet ödemesi (Abonelikli ödemeler)	8.767,50
15	Türk Telekom 9 adet telefon ödemesi (Abonelikli ödemeler)	15.500,50
16	Gamer FTC mobil hat ödemesi (Abonelikli ödemeler)	823,25
17	Personel servisi kiralama hizmet alımı	715.272,00

**112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLERİ**

S.NO	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
18	Özel güvenlik atış eğitimi ücreti	1.400,00
19	43 PK 587 binek hizmet aracı fenni muayene ve sigorta ödemesi	13.635,53
20	Genpower jeneratör bakımı	13.800,00
21	İşbir jeneratör bakımı	39.600,00
22	Enel kesintisiz güç kaynağı bakımı (2 adet UPS)	33.600,00
23	Tescom 6 KVA kesintisiz güç kaynağı bakımı	1.800,00
24	Lega 60 KVA UPS kesintisiz güç kaynağı bakımı	3.960,00
25	FM200 gazlı yangın söndürme sistemi bakımı	6.480,00
26	Mavili yangın algılama sistemi bakımı	4.680,00
27	YG elektrik tesisi (Trafo) işletme sorumluluğu hizmet alımı (Kompanzasyon)	25.200,00
28	Çağrı salonu led aydınlatma değişimi	16.920,00
29	XLOG ağ güvenliği ve loglama sistemi ve lisansı alımı	7.500,00
30	Asansör yıllık muayene bedeli (TMMOB)	1.981,32
31	Asansör bakım hizmeti (12 aylık) alımı	4.050,00
32	Mikrodalga fırını alımı	4.000,00
33	Büro çalışma koltuğu (41 adet) alımı	237.878,60
34	Asansör mavi etiket revizyon hizmet alımı	10.500,00
35	Enel kesintisiz güç kaynağı kart arızası onarımı	3.900,00
36	Kombi ve kazan bakım onarımı	15.000,00
37	İşbir jeneratör motor beyni ve trans amf değişimi	191.400,00
38	Enel ups kgk arıza (10 kalem) onarımı	212.820,00
39	Enel ups kgk sürücü kartı (3 adet) alımı	12.600,00
40	112 AÇM bina bakım onarımı	36.000,00
T O P L A M		4.444.867,25

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Merkez	Masa üstü bilgisayar (1 takım) alımı	21.000,00
2	Merkez	Dizüstü (1 adet) ve masaüstü (2 adet) bilgisayar alımı	72.789,60
3	Merkez	Asayiş ve Kom masaüstü bilgisayar alımı	192.420,00
4	Merkez	Çalışma koltukları için çift kollu mekanizma ve amortisör alımı	60.060,00
5	Merkez	Muhtelif broşür, kartvizit vb. baskı işleri yaptırılması	33.600,00
6	Merkez	Muhtelif matbaa, pankart ve afiş işleri yaptırılması	12.258,00
T O P L A M			392.127,60

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Gediz	Gediz İlçe Emniyet Müdürlüğü yapımı	109.958.414,74
2	Hisarcık	Hisarcık İlçe Emniyet Amirliği yeni hizmet binası yapımı	18.663.096,57
3	Aslanapa	İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmet binasına store perde alımı	679.603,97
4	Merkez	İlçe Emniyet Müdürlüğü hizmet binasına tefrişak malzemesi alımı	19.800,00
5	Merkez	Polis Merkezi Amirliği binası çatı bakım, onarımı	10.680,00
6	Merkez	Parmak izli kilit mekanizmalı kapı onarımı	2.346,72

İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ 2024 YILI BAKANLIK BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
7	Merkez ve ilçeler	Kent güvenlik sistemi (KGYS) plaka tanıma sistemi (PTS) Çevre Güvenlik Kamera Sistemi (ÇGKS) ve diğer bileşenler bakım, onarım ve yedek malzeme alımı	755.261,00
8	Merkez ve ilçeler	Kent güvenlik sistemi (KGYS) plaka tanıma sistemi (PTS) Çevre Güvenlik Kamera Sistemi (ÇGKS) kurulum, genişleme, modernizasyon sistem performans arttırım	1.435.592,40
9	Aslanapa	Kent güvenlik sistemi (KGYS) plaka tanıma sistemi (PTS) Çevre Güvenlik Kamera Sistemi (ÇGKS) kurulum, genişleme, modernizasyon sistem performans arttırım	203.088,00
10	Merkez Altıntaş Tavşanlı	Merkez Altıntaş ve Tavşanlı 23 nokta Kent güvenlik sistemi (KGYS) yeni kurulum, genişleme altyapı kurulum işi	946.800,00
11	Merkez ve ilçeler	Merkez ve İlçeler kesintisiz güç kaynağı ve regülatörleri ve sistem odaları klimaları bakım onarım yedek malzeme alımı alt yapı kablolama ve taşıma işleri	135.771,00
12	Merkez ve ilçeler	Merkez ve ilçeler bilişim malzemesi alımı ve altyapı kablolama	246.000,00
13	Merkez ve ilçeler	Merkez ve ilçeler bilişim malzemesi bakım ve onarımı	150.000,00
T O P L A M			133.206.454,40

İL JANDARMA KOMUTANLIĞI 2024 YILI DİĞER FAALİYETLERİ

S.NO	İLÇESİ	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Kütahya İl J.K.lığı ve bağlı birlikler	Kütahya İl J.K.lığı ve bağlı birliklerde kullanılmak üzere kırtasiye malzemesi (6 kalem toner) alımı	199.896,00
2	Kütahya İl J.K.lığı ve bağlı birlikler	Kütahya İl J.K.lığı ve bağlı birliklerde kullanılmak üzere inşaat malzemesi (8 kalem) alımı	120.000,00
3	Simav İlçe Jandarma Komutanlığı	Simav İlçe Jandarma Komutanlığı yeni hizmet binası yapımı proje gideri	250.000,00
4	Simav İlçe Jandarma Komutanlığı	Simav İlçe Jandarma Komutanlığı yeni hizmet binası yapımı	8.000.000,00
T O P L A M			8.569.896,00

**MERKEZ VE İLÇE
KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME
BİRLİKLERİNİN FAALİYETLERİ**

**MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Anasultan	Terfilı tesis hattı ve içme suyu modüler depo (50m ³) yapımı	2.562.000,00
2	Kaynarca	Terfilı tesis yapımı	630.000,00
3	Kireç	İçme suyu sondajı	202.800,00
4	Köprüören	İçme suyu sondajı	304.211,40
5	Körs	Kanalizasyon şebeke hattı ve fosseptik hattı güzergah değişimi	510.000,00
6	Sabuncupınarı	İçme suyu tesisine GES yapımı	
7	Sekiören	Mezarlık duvarı yapımı	1.049.400,00
8	Sofça	Çocuk oyun grubu, kamelya ve oturma bankı alımı	612.000,00
9	Yakaca	İçme suyu şebeke hattı yapımı	1.440.000,00
10	Yazlıca	Kanalizasyon ek şebeke yapımı	158.400,00
11	Kütahya Merkez	Kütahya merkez ilçe köylerindeki çöplerin toplanması için hizmet alım yöntemiyle sekiz işçi çalıştırılması	2.347.511,36
12	Kütahya Merkez	Asfalt yama bakım ve onarımı için hizmet alım yöntemiyle sekiz işçi çalıştırılması	2.202.766,97
T O P L A M			12.019.089,73

**MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI BİRLİK BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Ağaçköy	İçme suyu motopomp kolan boruları değişimi	8.965,00
2	Ahiler	Kanalizasyon tadilatı	16.800,48
3	Ahmetoluğu	Merkez, Beşdeğirmen-Yeniceiftlięi, mahalleleri kanalizasyon şebeke hattı ve fosseptik yapımı ile ferdi fosseptik (7adet) yapımı	4.080.000,00
4	Akçamescit	Terfi binası onarımı ve kanalizasyon hattı onarımı	245.700,00
5	Akpınar	İçme suyu ilave şebeke yapımı	279.600,00
6	Başören	İçme suyu isale hattı yapımı	594.000,00
7	Bayramşah	Fosseptik yapımı	72.000,00
8	Darıca	Kanalizasyon ek şebeke yapımı	126.000,00
9	Demirözü	İçme suyu motopomp ve tesisatı alımı	163.200,00
10	Dereköy	Yangın hidrantı alımı	135.168,00
11	Doğa	İçme suyu motopomp alımı	59.482,00

**MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI BİRLİK BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
12	Doğalar	Parke taşı (250 m ²) alımı	53.550,00
13	Elmalı	İçme suyu motopomp ve tesisatı alımı	172.800,00
		Otobüs durağı alımı	24.600,00
14	EyNEGazi	İçmesuyu terfi hattı yenilemesi ve cami bahçesine sal yapımı	724.000,00
15	Fındık	İçme suyu şebekesi ve kısmi kanalizasyon şebekesi yapımı	2.364.000,00
		Yangın hidrantı alımı	135.168,00
16	Gelinkaya	Yangın hidrantı alımı	135.168,00
17	Göynükören	İçme suyu deposu (2 adet) onarımı	594.000,00
18	GümüŞ	İçme suyu dinlendirme kaptajı yapımı	552.000,00
19	Haymana	İçme suyu motopomp alımı	34.000,00
20	IşıkKara	İçme suyu terfi binası onarımı	126.000,00
21	Karacaören	İçme suyu motopomp alımı	48.250,00
22	Karsak	Kanalizasyon güzergahı yapımı	43.200,00
		Okul onarımı	120.548,00
23	Kirazyayla	Cami bahçe duvarı onarımı	13.600,00
24	Kireç	Kanalizasyon hattı onarımı	7.450,00
25	Kozluca	Kuran kursu inşaatı çimento alımı	17.820,00
26	Köprüören	İçme suyu motopomp alımı	79.166,00
27	Kuyusiner	İçme suyu motopomp alımı	10.880,00
28	Mahmudiye	Kanalizasyon şebeke hattı yenileme	41.592,00
29	Nusret	İçme suyu jeofizik etüd yapımı	13.500,00
30	Ortaca	Kanalizasyon hattı onarımı	12.052,80
31	Pullar	Kanalizasyon hattı onarımı	4.550,00
32	Sabuncupınar	Parke taşı (400 m ²) alımı	85.680,00
33	Seydiköy	Kanalizasyon hattı onarımı	4.032,00
34	Sırören	İçme suyu motopomp alımı	24.960,00
35	Soğukçeşme	Avdan mahallesi terfi binası, terfi hattı betonarme modüler depo (25 m ³) ve şebeke hattı yapımı	2.096.400,00
36	Söğüt	İçme suyu jeofizik etüd yapımı ve motopomp alımı	21.600,00
37	Suluköy	İçme suyu motopomp alımı ve cami bahçe duvarı onarımı	43.732,80
38	Sünnetyence	İçmesuyu jeofizik etüd ve sondaj yapımı	345.444,59
39	Y.Karacaören	Yangın hidrantı alımı	135.168,00
T O P L A M			13.865.827,67

MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Doğarslan	Terfi binası yapımı ve yenileme	243.821,28
2	Köprüören	Terfi hattı, İçme suyu prefabrik depo (100 m ³), depo dönüş hattı ve yapımı ve pompa alımı	3.202.310,59
3	Nusret	İçme suyu sondajı	672.000,00
4	Sofça	İçme suyu şebekesi ve isala hattı drenaj yapımı	759.600,00
5	Sünnetyenice	İçme suyu sondajı	291.095,41
6	Yazlıca	Ek şebeke hattı yapımı	32.178,72
7	Kıgıllı mahallesi Seydiköy-İly.ilt. Sabuncupınar	BSK yol (0.5 km) yapımı	1.675.000,00
8	Kumarı mahallesi Pullar-Yeşilyayla mahallesi	BSK yol (3.5 km) yapımı	11.725.000,00
9	Ortak alım giderleri		6.344.234,00
TOPLAM			24.945.240,00

MERKEZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İLLER BANKASI BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Arslanlı	Kilit taşı (2000 m ²) alımı ve döşemesi	681.800,00
2	Büyüksaka	Kilit taşı (1500 m ²) alımı ve döşemesi	511.350,00
3	Doğalar	Kilit taşı (1000 m ²) alımı ve döşemesi	340.900,00
4	İhsaniye	Kilit taşı (1000 m ²) alımı ve döşemesi	340.900,00
5	Kıranşeyh	Kilit taşı (1000 m ²) alımı ve döşemesi	340.900,00
6	Kızılcaören	Kilit taşı (1500 m ²) alımı ve döşemesi	511.350,00
7	Sobran	Kilit taşı (1500 m ²) alımı ve döşemesi	511.350,00
8	Suluköy	Kilit taşı (1000 m ²) alımı ve döşemesi	340.900,00
9	Yenice	Kilit taşı (1500 m ²) alımı ve döşemesi	511.350,00
TOPLAM			4.090.800,00

**ALTINTAŞ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Akçaköy	Sellektör binası için hazır beton alımı	65.999,81
2	Alıncık	İmam evi bakım ve onarımı	67.140,00
3	Alibeyköy	Kanalizasyon hattı prefabrik gövde elemanı ve demir kapak alımı	25.200,00
4	Aykırıkçı	İçme suyu sondajı revize etüt yapımı ve rapor hazırlanması	5.400,00
5	Beşkarış	Yağmur suyu tahliyesi için muhtelif koruge boru alımı	2.520,00
		Kanalizasyon hattı prefabrik gövde elemanı ve demir kapak alımı	50.880,00
6	Çakırsaz	Cami lojmanı kalorifer kazanı ve tesisat malzemesi alımı	48.000,00
7	Çayırbaşı	Mezarlık duvarı bakım ve onarımı için inşaat malzemesi alımı	48.000,00
8	Erenköy	Köy camisi bakım ve onarımı için malzeme alımı	60.000,00
9	Eymir	İçme suyu için dalgıç pompa ve çeşme yapımı için malzeme alımı	59.610,00
		Kanalizasyon hattı için koruge boru (150'lik) ve malzeleri alımı	52.416,00
10	Geçek	Kuran kursu, mezarlık bakım onarımları ve i.suyu için kablo.alımı	81.000,00
11	Kuyucak	Kanalizasyon hattı rögarları için muayene baca bileziği alımı	11.400,00
12	Mecidiye	İçme suyu pompası alımı	48.810,00
13	Murathanlar	Şadırvan, wc ve misafirhane yapımı için malzeme alımı	63.000,00
14	Pınarhanlar	Kanalizasyon hattı için koruge boru alımı ve köy konağı onarımı	91.620,00
15	Sadikkırı	İçme suyu pompası alımı ve terfi hattının depo bağlantısı	38.280,00
16	Saraycık	Piknik alanları için masalı bank yapımı	72.000,00
17	Şanlıyurt	İçme suyu sondajı jeofizik revistivite etüt ve rapor hazırlanması	21.600,00
18	Üçhüyük	Ek kanalizasyon şebeke hattı yapımı	252.000,00
		İçme suyu pompası alımı ve elektrik hattı çekimesi	62.600,00
19	Yapılcan	GES için panel ve köy camisi için halı alımı	28.400,00
		Cami tuvaleti ve şadırvan yapımı için malzeme alımı	60.000,00
20	Yayla	İmam evi dış kaplaması için malzeme alımı	25.198,80
21	Yenikaraağaç	İçme suyu sondajı jeofizik revistivite etüt ve rapor hazırlanması	10.800,00
22	Yeşilyurt	İçme suyu sondajı jeofizik revistivite etüt ve rapor hazırlanması	10.800,00
23	Yolçatı	Kanalizasyon hattı ve köy fırını onarımları için malzeme alımı	64.560,00
24	Zafertepe Çalköy	Çocuk oyun grubu alımı	336.000,00
25	Altıntaş	Yeni yapılan hükümet konağı için mefruşat vb.malzeme alımı	1.168.070,00
26	Altıntaş	Yeni yapılan hükümet konağı bahçe düzenlenmesi ile bakım onarımı	332.640,00
27	Altıntaş	Yeni yapılan hük.kon.elektrik, internet, foteselli kapı vb. işlerin ypm.	158.088,00
28	Altıntaş	İlçe Jan. Komutanlığı için pvc boru, boya ve gölgelik alımı	48.460,00
29	Altıntaş	Yeni yap.hük.kon.için projeksiyon alımı ve klimaların montajı	73.668,00
30	Altıntaş	Altıntaş Devlet Hastanesi için matkap seti anahtar vb. malz. Alımı	26.280,00

**ALTINTAŞ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
31	Altıntaş	Birlik hizmet binası güvenlik kamerası alımı	19.200,00
32	Altıntaş	Özel İdare araçları için rotest alımı	30.000,00
33	Altıntaş	Gençlik ve spor hiz.için L tipi konteynır alımı ve temel yapımı	549.000,00
34	Altıntaş	Altıntaş Köylere Hizmet Götürme Birliğinin muhtelif cari giderleri	1.394.868,03
35	Altıntaş	Yaz okullarındaki öğrenciler için tşört alımı	13.200,00
36	Altıntaş	İlaçlama makinesi için benzin ve birlik arazçları için motorin alımı	33.690,00
37	Muhtelif Köyler	Muhtelif köylerimizde meydana gelen alt yapı tıkanıklıklarının açılması için vidanjör hizmeti alımı	10.000,00
38	Muhtelif Köyler	Muhtelif köylerimizde parke taşı olmayan köy içi yolların kumlanması için çeşitli agrega (0,38 mm, 5300 ton) malzeme alımı	522.000,00
39	Muhtelif Köyler	Muhtelif köylerimizde bulunan yangın tankerlerinin bakım ve onarımları için malzeme alımı	206.400,00
40	Muhtelif Köyler	Muhtelif köylerin altyapısında kullanılmak üzere boru alımı	644.400,00
41	Muhtelif Köyler	Muhtelif köylerin altyapısında kullanılmak üzere prefabrik baca, taban elemanı, gövde, kapak ve hazır modüler fosseptik alımı	645.600,00
41	Muhtelif Köyler	Oysu, Geçek ve Osmaniye köylerine kilitli parke taşı alımı	217.800,00
T O P L A M			7.856.598,64

**ALTINTAŞ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Alibeyköy	İçme suyu ayaklı depo (100 m ²) depo onarımı	240.000,00
2	Eymir köyü	Fosseptik hattı onarımı	143.760,00
3	Geçek köyü	İçme suyu tesislerine giden elektrik direklerinin deplase edilmesi	204.000,00
		İçme suyu deposuna yer altı ENH çekilmesi	36.000,00
4	Işıklar köyü	Terfi binası yapımı	252.000,00
5	Sevdiğin köyü	İçme suyu ilave şebeke hattı yapımı	267.900,00
6	Şanlıyurt köyü	İçme suyu sondaj ve isale hattı yapımı	540.000,00
7	Yalnız Saray köyü	İçme suyu şebekesi yapımı	2.559.508,80
		Fosseptik yapımı	1.200.000,00
8	Yenikaraağaç köyü	İçme suyu sondaj kuyusu açma	240.000,00
		Terfi hattı ve isale hattı yapımı	342.000,00
T O P L A M			6.025.168,80

**ASLANAPA KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Adaköy	İmam evi ısı yalıtımı malzeme alımı ve su pompası bakım onarımı	23.659,20
		Sağlık evi bakım onarımı için malzeme alımı	55.934,40
2	Aslıhanlar	Köy konağı bakım onarımı için malzeme alımı	86.443,55
		Köy konağı drenajı ve kanalizasyon hattı için boru alımı	5.587,08
3	Bayat	İmam evi bakım ve onarımı için malzeme alımı	121.015,56
4	Bayramşah	İçme suyu boru 400 mt, 63'lük) alımı	30.720,00
		Yemekhane bakım onarımı için malzeme alımı	49.962,00
5	Bezirgan	İçme suyu malzeme alımı ve içme suyu Ges yapımına yardım	51.284,94
6	Çakmak	Sosyal faaliyetlerde kullanılmak ve demirbaşlar için sundurma yapımı	79.095,00
7	Çamdibi	Köy fırını yapımı için malzeme alımı	42.706,08
		Mezar duvarı bakım onarımı için malzeme alımı	40.798,98
8	Çamırdık	Köy konağı bakım onarımı için malzeme alımı	29.999,28
9	Çömlekçi	Kanalizasyon ve cami duvarı bakım onarımı için malzeme alımı	11.933,10
		Köy fırını yapımı ve köy konağı bakım onarımı için malzeme alımı	35.772,95
10	Çukurca	İçme suyu güneş enerji ve şamandıra sistemi için malzeme alımı	94.620,24
11	Dereköy	Çok amaçlı salona sundurma yapımı	54.000,00
		İçme suyu dalgıç pompa alımı	48.100,00
12	Emrez	İçme suyu dalgıç pompa ve boru (200 mt 63'lük) alımı	31.660,00
		İçme suyu ölçümü, sondajı ve muayene bacası ile tabanı alımı	39.094,82
13	Gölbaşı	İmam evi ısı yalıtımı malzeme alımı	21.915,06
14	Göynükören	İçme suyu elektrik trafosu bakım ve onarımı	76.800,00
		İ.suyu hattı için boru ve kanalizasyon bakımı için koruge boru alımı	41.809,10
15	Karadiğın	Sosyal faaliyetlerde kullanılmak ve demirbaşlar için sundurma yapımı	30.939,60
16	Musaköy	Sosyal faaliyetlerde kullanılmak ve demirbaşlar için sundurma yapımı	96.346,20
17	Nuhören	Yağmur tahliye hattı için malzeme alımı	41.356,80
18	Örenköy	Kanalizasyon bakım ve onarımı için malzeme alımı	6.840,00
		Taşıtlara yapılan sundurma için malzeme alımı	77.888,42
19	Pazarcık	Çok amaçlı salon etrafına çit tel yapımı için malzeme alımı	73.287,42
20	Saray	Çok amaçlı salon ve şenlik alanına wc yapımı için malzeme alımı	36.331,05
21	Terziler	Köy konağı bakım onarımı	40.815,96
22	Tokul	Anons sistemi için yardım yapılması	1.939,37
		İsale hattı boru (1100 metre) alımı	98.340,00
		Sağlık çevre su drenajı için malzeme alımı	41.136,00

**ASLANAPA KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
23	Yağcılar	Köy konağı bakım ve onarımı için malzeme alımı	80.207,36
		İçme suyu dalgıç pompa ve boru alımı	43.499,64
24	Köyler	İçme suyu klor alımı	13.392,00
25	Köyler	Çamdibi, Aslıhanlar, Nuhören, Kureşyler, Ortaca, Saray, Karadiğın, ve Tokul köylerine güvenlik kamera sistemi kurulması	157.800,00
26	Aslanapa	Hükümet Konağı tabela, sümen, masa üstü cam ve tefrişat alımı	109.710,00
27	Aslanapa	Hükümet Konağı duvar kağıda ve perde alımı	118.859,75
28	Aslanapa	Hükümet Konağı meclis salonu için sandalye (50 adet) alım	55.000,00
29	Aslanapa	Kaymakam lojmanı bakım onarım ve perde alımı	41.021,25
30	Aslanapa	Kaymakam makam aracı sundurma yapımı ve yıkama makinesi alımı	158.800,00
31	Aslanapa	Resmi araçlar için basınçlı yıkama makinesi ve elektrikli süpürge alımı	65.520,00
32	Aslanapa	Birliğimize ait halı sahanın bakım ve onarımı	78.000,00
33	Aslanapa	Ortaca İlköğretim Okulu kütüphanesi için malzeme alımı	26.519,60
T O P L A M			2.566.461,76

**ASLANAPA KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Emrez	İçme suyu sondajı	438.745,17
2	Nuhören	İçme suyu şebeke ve fosseptik yapımı	3.480.000,00
3	Ortaca	İçme suyu terfili tesis yapımı	857.996,83
4	Aslanapa	31 köye klor sistemi yapımı	1.562.400,00
5	Ortak alım giderleri		2.140.796,00
T O P L A M			8.479.938,00

**ÇAVDARHİSAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Afşar	Köy fırını yapımı için malzeme alımı	48.985,86
2	Akpınar	Mezarlık duvarı yapımı için malzeme alımı	52.500,00
3	Barağı	İmam evi bakım ve onarımı için malzeme alımı	47.974,82
		Yangın tankeri alımı	120.000,00
4	Demiroluk	Kanalizasyon hattı bağlantısı için malzeme alımı	13.000,80
5	Efeler	Yangın tankeri alımı	120.000,00
		İmam evi bakım ve onarımı için malzeme alımı	60.019,70
6	Gökçağaç	İçme suyu dalgıç pompa ve düğün salonu tamiri	32.500,00
7	Gökler	Düğün salonu bakım ve onarımı için malzeme alımı	40.200,00
		İçme suyu jeofizik teknik raporu hazırlatma ve sandajı	397.200,00
8	Hacıkebir	Kilit taşı tamir işçiliği ve düğün salonu bakım onarımı	121.499,60
		Kanalizasyon ek hattı ve içme suyu şebeke hattı yapımı	126.000,00
9	Hacımahmut	Kanalizasyon hattı bakım onarımı için korige boru alımı	8.500,00
10	İlçikören	Yağmur tahliye hattında bulunan kayanın kırılması	9.000,00
11	Kızık	Selektör binası elektrik tesisatı bakım onarımı	10.000,00
12	Susuzkaya	Yangın tankeri alımı	120.000,00
		Mezarlık duvarı bakım onarımı için malzeme alımı	60.000,48
13	Yağdıgın	Yangın tankeri alımı	120.000,00
14	Yenicearmutcuk	İçme suyu Ges arızalarının giderilmesi	15.000,00
15	Yeşildere	Kanalizasyon hattı boru alımı	8.500,00
		İmam evi çevresine kapalı alan yapımı	10.000,08
16	Tüm köyler	Yangın tankerleri hidrant bağlantısı, hortum, vana değişimi	816,00
17	Tüm köyler	Köylerimiz için sinek ilacı alımı	22.800,00
18	Tüm köyler	Köylerimiz içme suyu klorlama sistemleri bakım onarımı	276.000,00
19	Tüm köyler	Köylerimize hidrant (60 adet) ve bağlantı malzemesi alımı	601.578,00
20	5 Köy	İlçikören, Tepecik, Yenicearmutcuk, Yeşildere ve Zobu köylerine kilitli parke taşı döşenmesi işçiliği	235.200,00
21	Çavdarhisar	İlçe Gençlik ve Spor Müd. Genç Ofisine malzeme alımı	25.200,00
22	Çavdarhisar	İlçe Stadı bakım ve onarımı için malzeme alımı	5.000,00
23	Çavdarhisar	İmam Hatip Ortaokuluna 12 seri kitap alımı	57.840,00
24	Aizanoi Antik Kenti	Aizanoi Antik Kenti açık alan wifi sistemi oluşturulması	25.000,00
25	Aizanoi Antik Kenti	Çavdarhisar Penkelas 2-4 nolu köprüler arası ıslah duvarı restorasyonu ve çevre düzenlemesi	2.069.391,51
26	Aizanoi Antik Kenti	Yukarı mh.de yer alan tescilli kültür varlığının taşınması	1.169.425,11
T O P L A M			6.029.131,96

**ÇAVDARHİSAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Hacıkebir	İçme suyu dalgıç pompa alımı	15.000,40
2	Yenicearmutcuk-İlçikören köyü	BSK (,3 km) yapımı	4.340.033,00
T O P L A M			4.355.033,40

**DOMANIÇ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Aksu	Yangıntankeri için kapalı garaj yapımı ve koruge boru alımı	41.100,00
2	Böçen	Kanalizasyon hattı koruge boru (42mt, 150'lik, 30mt, 200'lük) alımı	8.280,00
		İstinat duvarı yapımı ve içme suyu modül ve anakart değişimi	52.500,00
3	Bükerler	Kanalizasyon hattı koruge boru (30 mt, 200 'lük) alımı	119.700,00
4	Çakıl	Kanalizasyon hattı koruge boru (24 mt, 400 'lük) alımı	11.376,00
5	Çamlıca	Köy binası istinat duvarı yapımı ve koruge boru alımı	125.400,00
6	Çarşamba	İçme suyu pompası motor bakım ve onarımı	56.016,00
		Kanalizasyon hattı koruge boru (498 mt.150'lik, 400mt.63'lük) alımı	82.768,80
7	Domurköy	Kanalizasyon hattı koruge boru ve kamera sistemi switch alımı	28.056,00
8	Erikli	Kanalizasyon hattı koruge boru ve içme suyu borusu alımı	22.200,00
9	Fındıcak	İçme suyu deposu besleme modülü ve gsm modül değişimi	6.000,00
10	Fıranlar	Kanalizasyon rogar malzemesi ve içme suyu boru alımı	37.950,00
11	Güney	Kanalizasyon hattı koruge boru alımı ve istinat duvarı yapımı	50.886,00
12	Karaköy	İçme suyu borusu ve istinat duvarı için çimento alımı	31.680,00
13	Karamanlar	İstinat duvarı için çimento (50 torba) alımı	10.800,00
14	Kırık	Köy konağı tamiri için malzeme alımı	67.020,00
15	Kozluca	Köy konağı tamiri için malzeme alımı	29.100,00
16	Muhacirler	Köy muhtarlığı elektrik bedeli	18.800,00
17	Muratlı	Parke taşı (300 m ²) alımı, nakliyesi ve döşemesi	192.120,00
		Kanalizasyon hattı koruge boru ve içme suyu pompa motoru alımı	70.800,00
18	Ortaca	Kanalizasyon hattı koruge boru(120 mt.150'lik,198 mt.200'lük)alımı	39.060,00
19	Safa	İçme suyu borusu (400 mt. 63'lük) alımı	40.800,00
20	Sarıot	İçme suyu borusu ve istinat duvarı için malzeme alımı	59.820,00

**DOMANIÇ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
21	Saruhanlar	Köy konağı tamiri için malzeme alımı	18.420,00
22	Soğucak	İçme suyu deposu veri modülü ve anakart değişimi	7.800,00
23	Tıraz	Kanalizasyon hattı koruge boru ve çok amaçlı salon malzeme alımı	31.248,00
24	Yeşilköy	Yemekhane yapımı için malzeme alımı ve minare yıkımı	59.940,00
		Çevre düzenlemesi için parke taşı alımı	30.026,00
25	Muhtelif Köyler	Köylerde sinek ve haşere ile mücadele için yapılan harcamalar	47.520,00
26	Domaniç	Kalorifer yakıcısı, kepçe operatörü ve Hayme Ana Türbesi bakım görevlisi hizmet alımı	2.272.395,90
27	Domaniç	743. Hayme Anayı Anma, Göç şenlikleri hizmet alımı	487.107,35
28	Domaniç	Kaymakamlık makam aracı zorunlu mali sigorta bedeli, Kaymakamlık jeneratör için akü alımı, Milli Eğitim Müdürlüğü halk müziği stüdyo ses kaydı, İlçe Özel İdare Müdürlüğü araç parkı sundurma yapımı, Kaymakamlık lojmanı mal ve malzeme alımı ile bakım onarımı	232.001,83
29	Domaniç	Kocayayla mesire alanı kapı, pencere alımı ve çeşitli harcamalar	57.340,69
30	Domaniç	Huzur hakları, personel maaş, büro malzemesi, tlf. vb. ödemeler	1.430.181,71
T O P L A M			5.876.214,28

**DOMANIÇ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Çakıl köyü	İçme suyu isale hattı vantuz-tahliye-kaynak başı yenileme yapımı	138.000,00
2	Karamanlar	İçme suyu kireç arıtma sistemi alımı	102.000,00
3	Kırık köyü	İçme suyu şebeke hattı yönileme	170.368,31
4	Murathlı köyü	Parke taşı (1200 m ²) alımı	393.960,00
5	Bükerler	Parke taşı (500 m ²) alımı	
6	Domaniç	Köylerin klorlama cihazları bakım ve onarımları	360.960,00
7	Dy. İlt. Karaköy-Çarşamba köyü-Sarıot köyü grup yolu	BSK (1.8 Km) yapımı	6.030.000,00
T O P L A M			7.195.288,31

**DUMLUPINAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Ağaçköy	İ.suyu bakım, onarımı ile yangın söndürme tankeri pompa tamiri	14.832,00
		Okul lojmanı tamir ve bakımı	60.000,00
2	Alliören	İçme suyu boru (600 metre) alımı	52.200,00
3	Arpalı	Güvenlik kamerası alımı	79.999,80
4	B.Aslihanlar	Yangın söndürme tankeri ve bunun gibi araçlar için garaj yapımı	57.015,00
5	Eydemir	Bir adet kamelya ile iki oturak alımı	38.400,00
		Çok amaçlı salon yapımı	660.000,00
6	Hamur	Güvenlik kamerası alımı	79.999,80
7	Kızılcaköy	Çocuk parkı yapımı ve çocuk parkına çit çekilmesi	265.500,00
8	K.Aslihanlar	Yangın söndürme tankeri ve bunun gibi araçlar için garaj yapımı	40.827,00
9	Selkisaray	Cami yanına wc yapımı	60.000,00
10	Dumlupınar	Tüm köyler için içme suyu klor alımı	60.000,00
11	Dumlupınar	Halk Eğitim Merkezi kalorifer kazanı değişimi	90.000,00
12	Dumlupınar	Anadolu Lisesi kalorifer kazanı duman boruları değişimi	108.000,00
13	Dumlupınar	Diaroma Müzesi ve Gençlik Merkezi yapımı (Tamamlandı)	4.246.867,31
T O P L A M			5.913.640,91

**DUMLUPINAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	İlçe Merkez Selkisaray-Hamur	BSK (5,5 km yolun 0,790 kilometresi) yapımı	1.768.574,00
2	Ortak alım giderleri		597.268,00
T O P L A M			2.365.842,00

**EMET KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Abaş	Kanalizasyon hattı korige boru (178 metre) alımı	18.500,00
		Kuruluk yapımı ve içme suyu gsm sistemi kurulması	84.600,00
2	Aydıncık	İçme suyu terfi tesis yapımı	1.188.000,00
3	Bahatlar	Köy konağı tadilatı	75.000,00
4	Çerte	Düğün salonu etrafına beton atımı ve kanalizasyon boru tamiri	21.400,00
		İlave kanalizasyon şebekesi yapımı	492.000,00
5	Dereli	Dereli kışladmirli yolu yapımı	1.000.000,00
6	Doğanlar	Parke taşı (2500 m ²) döşemesi ve kuruluk yapımı	382.000,00
7	Eğrigöz	İçme suyu depo onarımı	36.000,00
8	Esatlar	Kuruluk yapımı	30.000,00
9	Eseler	İçme suyu depo onarımı	422.366,94
10	Günlüce	Depo (3 adet) onarımı ve kaptaj yapımı	931.856,30
11	Gürpınar	Köy konağı tadilatı	200.000,00
12	Işıklı	İçme suyu borusu (100 mt) ve kanalizasyon borusu (150 mt) alımı	29.250,00
		Çok amaçlı salon ek bina yapımı	75.000,00
13	İğdeköy	İçme suyu depo onarımı	410.000,00
14	İkibaşlı	İçme suyu depo onarımı ve terfi binası yapımı	332.935,02
15	Kayı	İçme suyu maşon (400'lük 2 adet) alımı ve köy okulu boya yapımı	24.750,00
16	Kırgıl	Düğün sal.onarımı, drenaj (100mt) ve kangal boru (1200mt) alımı	63.200,00
17	Konuş	Çok amaçlı salon kalebodur yapımı ve içme suyu etrafına tel çekimi	90.000,00
18	Köprücek	İçme suyu depo onarımı ve düğün salonu yapımı	605.000,00
19	Ömerfakı	İmam evi onarımı	50.000,00
20	Örencik	Parke taşı (3000 m ²) döşemesi	410.400,00
		Jandarma karakolu çevre düzelemesi ve halı saha projektör alımı	44.200,00

**EMET KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
21	Samrık	İçme suyu isale hattı yapımı Parke taşı döşemesi işçilk bedeli	136.000,00
		İçme suyu depo onarımı	245.000,00
		İçme suyu hattı (2000 mt) ve istinat duvarı (14 mt) yapımı	189.000,00
22	Sarıyak	İçme suyu depo onarımı ve motopomp alımı	349.241,14
23	Subak	Mezarlık duvarı yapımı ve kanalizasyon tadilatı	73.670,00
24	Umutlu	İstinat duvarı yapımı ve imamevi onarımı	69.000,00
25	Uzunçam	İmam evi yapımı	200.000,00
26	Yağcık	Köy konağı ve wc tadilatı	50.000,00
27	Yenice	Köprü yapımı işçilik bedeli	40.000,00
		Tahtalı wc yapımı ve sokak lambaları değişimi	299.450,00
		Yeşilova kaptaj, drenaj yapımı	336.000,00
		Köy camii iç, dış boya, cami tuvaletleri ve köy konağı tadilatı	100.000,00
28	Yeniköy	İçme suyu borusu (500mt) alımı ve içme suyu depo tamiri	294.220,00
T O P L A M			9.398.039,40

**EMET KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Kırgıl	İçme suyu şebeke yapımı	2.750.000,00
2	Günlüce-Dereli-Yaylayolu	1. Kat asfalt (1.19 km) yapımı	2.801.292,00
3	Ortak alım giderleri		1.874.730,00
T O P L A M			7.426.022,00

**GEDİZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Abide	İçme suyu deposu ile kuyu arası hattın yenilenmesi	10.790,40
2	Akkaya	İçme suyu boru alımı ve içme suyu GES yapımı	65.500,00
		Güvenlik kamerası kayıt cihazı ve kamera alımı	12.000,00
3	Aksaklar	İkipınar mahallesi içme suyu sondajı yapımı	110.400,00
4	Aliağa	İçme suyu drenaj çalışmaları ve arızalar için malzeme alımı	18.250,80
5	Alikahya	Köy konağı pvc pencere yapımı	49.500,00
		İçme suyu hattı için malzeme alımı	33.000,00
6	Altinkent	Taşkın koruma kanal yapımı için boru alımı	44.760,53
7	Aşıkpaşa	İçme suyu tamir ve kaptaj yapımı için malzeme alımı	40.218,00
8	Çomaklar	İmam evi bakım ve onarımı için malzeme alımı	12.000,00
9	Dere	İçme suyu boru alımı ve içme suyu GES yapımı	20.000,00
10	Erdoğmuş	İçme suyu sondaj pompası bakım onarımı ile montajı	22.560,00
		Anons sistemi tamiri ve kültür merkezi yanına kamelya yapımı	28.670,12
		Düğün salonu için masa ve sandalye alımı	134.900,00
11	Fırdan	İlkokul ve sağlık evi arasındaki kanalizasyon hattının yenilenmesi	11.000,00
12	Göynük	İçme suyu arızası için boru alımı	14.850,00
13	Gümele	İçme suyu sondajı su analizi ve temiz su borusu alımı	116.136,60
14	Güzüngülü	İçme suyu ve kanalizasyon hattı boru ve malzeme alımı	25.371,94
15	Ilıcasu	İçme suyu dalgıç pompa tamiri ve kuyu işçiliği bedeli	15.600,00
16	Karaağaç	Düğün salonu paravan yapımı	4.990,00
17	Karabacaklar	Minare yapımı için çimento alımı	70.000,80
		Düğün salonu için sandalye ve meydan çeşmesi için malzeme alımı	45.952,80
18	Kayaköy	Çakalevi mevkindeki su kaynağının üstünün kapatılması	39.999,60
		Fosseptik hattı muayene bacası ve kapağı alımı	20.520,00
19	Köpenez	İçme suyu isale hattı tamamlama işi	256.070,00
20	Kurtçam	İçme suyu sondajı jeofizik ölçümü ve rapor hazırlaması	12.000,00
21	Polat	İçme suyu kaptaj drenaj ve kanalizasyon için malzeme alımı	30.099,04
22	Samralar	İçme suyu kaptaj drenaj için malzeme alımı	16.699,99
23	Saz	Okul kanalizasyon hattı boru alımı	5.975,28
24	Tepepınar	İçme suyu kuyusu malzeme ve boru alımı	71.862,00
25	Vakıf	Köy mezarlığı yol kenarına beton duvar yapımı	168.000,00
		İçme suyu kuyusu pompa bakım. Onarımı	16.560,00
26	Yağmurlar	Köy içi menfez yenilenmesi	14.000,04

**GEDİZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
27	Yenigüney	Wc yapımı için muhtelif inşaat malzemesi alımı ve klor cihazı tamiri	92.730,00
28	Yeğınler	Uzatmalı merdiven (10 metre) alımı	4.500,00
29	Yeşilova	İçme suyu hattı muhtelif boru alımı	52.000,80
30	Yeşilçay	Sulama kanalı, kanalizasyon için boru alımı ve anons sistemi tamiri	42.800,02
		Köy tüzel kişiliğine ait traktörün bakım ve onarımı ile akü alımı	46.100,00
31	Yukarısusuz	Dere yatağında bulunan fosseptik hattının bakım ve onarımı	27.501,02
		İçme suyu isale hattı yenilenmesi	36.000,00
32	Yunuslar	Kütahya Belediyesinden çıkma parke taşı alımı	25.500,00
		Anons sisteminin tamir ve içme suyu sondajı jeofizik raporu	36.000,00
33	Üzümlü	İçme suyu kuyusu temizlenmesi ve motopomp alımı	54.100,80
34	Alikahya ve Karabacaklar	Ortak İçme suyu dalğıç motor bakım ve onarımı	43.865,08
35	Işıklar, Sandıklı ve Gümele	Yol geçişi ve kaptaj için korige boru alımı	21.198,00
36	Altınkent, Dörtdeğirmen, Kayaköy ve Vakıf	Kanalizason hattı korige boru alımı	107.640,74
37	Gediz	Yumrutaş köyü için boru ve Kaymakamlık loj. çeşitli malzeme alımı	17.875,35
38	Gediz	İlçe Özel İdare memur maaş otomasyon programı alımı	4.000,00
39	Gediz	Köylerde içme suyu arama çalışmaları için ekskavatör çalıştırılması	709.800,00
40	Gediz	Köylerimiz içme suyu depoları için klor alımı	89.760,00
41	Gediz	Birlik araçlarında kullanılmak üzere akaryakıt alımı	14.464,66
42	Gediz	Birliğe ait 43LR134 plakalı aracın onarım ve periyodik bakımı	36.962,60
43	Gediz	Birliğe ait 43AA124 plakalı aracın periyodik bakımı	48.071,50
44	Gediz	Birliğe ait HİDROMEK kepçenin bakım ve onarımı	179.100,24
45	Gediz	İlçemize gelen misafirlere ikram, temsil ve ağırlama	208.232,51
46	Gediz	Birlik analitik bütçe ve muhasebe programı yıllık bakım ücreti	18.000,00
49	Gediz	Birlik personeli (Bir kişi) maaş ve kıdem tazminatı ödemesi	1.287.397,00
50	Gediz	Birlik personeli kepçe operatörünün geçici görev yolluğu ödemesi	29.466,19
51	Gediz	Kaymakamlık, KHGB kırtasiye alımı ve fotokopi makinesi tamiri	30.156,00
52	Gediz	Kaymakamlık ve ek hizmet binası YSC tüplerinin bakım ve dolumu	3.480,00
53	Gediz	Kaymakamlık ve ek hizmet binası jeneratörün bakım ve montajı	27.600,00
54	Gediz	Kaymakamlık binası kaydırmaz kıvrırcık paspas alımı	7.800,00
55	Gediz	Kaymakamlık ve İlçe Spor Müd. klima bakımı ve montajı	8.496,00
56	Gediz	Kaymakamlık lojmanı bahçe aydınlatma ve sondaj bakım, onarımı	7.899,20
60	Gediz	Birlik işlerinde kullanılmak üzere muhtelif kırtasiye malzemesi alımı	4.032,00

**GEDİZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
61	Gediz	Kaymakamlık hizmet binası temizlik malzemesi alımı	5.442,00
62	Gediz	Kaymakamlık binası asansör periyodik bakımı	1.985,00
63	Gediz	Kaymakamlık lojmanı jeneratör akü ve şarj regülatörü tamiri	8.500,00
64	Gediz	Kaymakamlık lojmanı mefruşat ve perde alımı	30.320,00
65	Gediz	Kaymakamlık lojmanı su arıtma cihazı bakımı ve filtre değişimi	1.500,00
66	Gediz	Kaymakamlık lojmanı salıncağa kumaş kaplama ve branda yapımı	3.000,80
67	Gediz	İstiklal Marşının kabulü ve Çanakkale 18 Mart Zaferi anma günü kapsamında öğrencilere hediye alımı	12.006,00
68	Gediz	KHGB'de encümen üyesi olarak görev yapın İl Genel Meclisi ve muhtar üyelere plaket alımı	800,16
69	Gediz	Gediz Fen Lisesi pansiyon binası pvc bölüntü ve kapı yapımı	30.000,00
70	Gediz	29 Ekim Cumhuriyet Bayramı ve 10 Kasım Atatürk'ü anma programında öğrencilere verilmek üzere kırtasiye malzemesi alımı	7.023,15
71	Gediz	Birlik Başkanı, Encümen ve görevli memurların ödenekleri	410.491,80
72	Gediz	Birliğe ait telefon ve internet ödemeleri	5.457,93
TOPLAM			5.397.294,49

**GEDİZ KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Cebrail	İçme suyu depo onarımı	240.000,00
2	Dedeköy	İçme suyu prefabrik modüler betonarme depo (100 m ³) yapımı	2.340.000,00
3	Değirmen	Köy yolu yapımı	1.650.000,00
4	Köpenez	İçme suyu isale hattı tamamlaması	364.964,50
5	Samralar	Parke taşı döşenmesi	320.400,00
6	Güzüngülü-Işıklar grup yolu	BSK (1.7 km) yapımı	5.610.000,00
7	Yönetim giderleri		35.364,50
8	Ortak alım giderleri		3.710.941,00
TOPLAM			14.271.670,00

**HİSARCIK KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Alınören	Yangın tankeri onarımı ve mezarlık kapısı alımı ve yapımı	54.996,00
		Parke taşı (1710 m ²) alımı	117.090,00
2	A.Yoncağağaç	İçme suyu isale hattı onarımı için boru (150mt 63'lük 10 atü) alımı	6.840,00
3	Beyköy	İçme suyu dalgıç pompa alımı	36.500,00
		Çok amaçlı salon yapımı	182.130,00
4	Çatak	İçme suyu boru ve ekleri alımı	8.742,00
5	Hamamköy	Sıcak su havuzu kenarına uyarı levhası yaptırılması	1.980,00
		İhata duvarı yapımı	285.342,12
6	Hasanlar	Kabaklar bağlantı yolu menfez yapımı	34.560,00
		İçme suyu kaynağında kepçe çalıştırılması ve boru alımı	56.650,14
7	Halifeler	İçme suyu trafosu için elektrik malzemesi ve dalgıç pompa alımı	21.636,00
		İ.suyu çek valf (50 mm) ve boru (500 mt) ile masa,sandalye alımı	52.494,62
		Trafo (25 kw) tamir, bakımı ile köy konağı bakım onarımı	50.622,00
8	Hocalar	Köy konağı tamir ve bakımı	91.399,68
9	Karbasan	İçme suyu şebekesi boru alımı	4.460,00
10	Kurtdere	Parke taşı (1250 m ²) alımı	225.000,00
		İçme suyu boru (63'lük, 10 atü, 750 mt.) alımı	33.000,00
11	Kutlubeyler	Festifal alanı sahne yapımı	46.043,00
12	Kutluhallar	Çok amaçlı salon için sandaviç panel alımı	20.018,00
13	Örenköy	Yangın tankeri santrifüj pompa malzemesi alımı	7.200,00
14	Saklar	Sulama suyu boru (170 mt) ve yangın tankeri şaft alımı	43.800,00
15	Şeyhçakır	Köy fırını için hamur karma makinesi ve içme suyu malzeme alımı	27.439,00
		İçme suyu terfi binası elektrik panosu ve elektrik malzemeleri alımı	13.500,00
16	Şeyler	Köy konağı tamir ve bakımı	271.043,28
17	Tokat	İçme suyu şebekesi ve umumi WC için tesisat malzemesi alımı	9.180,00
		İçme suyu borusu (3000 mt)ve ekleri alımı	121.320,00
18	Ulaşlar	İmam evi tamir ve bakımı	179.135,40
19	Yenipınar	İçme suyu dinlendirme havuzu yapımı	252.000,00
		Köy konağı tamir ve bakımı	198.050,40
20	Y.Yoncağağaç	Kadın okuma yerine mutfak dolabı ve tezgah yaptırılması	22.000,00
21	Köyler	Köylerde karla mücadele kapsamında köy yollarının tuzlanması	2.784,00
22	Köyler	Köylerimiz içme suyu depoları için klor alımı	160.000,00
23	Köyler	Köylerdeki yangın tankerleri için rekorlu yangın hortumu alımı	168.000,00
24	Köyler	Grup içme suyu elektrik fatura ödemesi	13.800,00
25	Köyler	Grup içme suyu isale hattı üzerindeki betonun kırılması	4.200,00
26	Köyler	Köylerimizde bulunan çöp konteynirlerinin tamir bakım ve onarımı	126.000,00
27	Köyler	Köylerimize sinekle mücadele kapsamında ilaç alımı	73.020,00

**HİSARCİK KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
28	Köyler	Muhtelif köylerimize parke taşı (2000 m ²) alımı	535.440,00
29	Köyler	Muhtelif köylerimizin parke taşı döşemesi işçilik bedeli	128.760,00
30	Köyler	Örenköyl fırın inş. Y.Pınar, Dereköy ve kutlubeyler su çalışması	25.300,00
31	Köyler	Dereköy ve Karbasan köylerine içme suyu malzeme alımı	7.788,00
32	Köyler	İçme suyu grup terfi binası çatı ve çit tamiri	8.964,00
33	Hisarcık	Kaymakamlık lojmanı araba garajı yapımı	132.000,00
34	Hisarcık	Kaymakamlık lojmanı boya badana ve duşakabin montajı	55.800,00
35	Hisarcık	Kaymakamlık lojmanında kullanılmak üzere muntazım demirbaş alımı	121.999,00
36	Hisarcık	Kaymakamlık lojmanında kullanılmak üzere nevresim ve yastık alımı	86.002,80
37	Hisarcık	Kaymakamlık lojmanı su arıtma cihazı yedek parça alımı	2.550,00
38	Hisarcık	Kaymakamlık loj.ve hiz.binası elektrik tesisatı bakım ve onarımı	16.652,00
39	Hisarcık	Kaymakamlık hiz. Bin. girişine fotoselli kapı ve kumanda alımı	61.080,00
40	Hisarcık	Kaymakamlık hizmet binası asansörünün yıllık servis ve bakımı	1.801,00
41	Hisarcık	Okul, kurs ve köy ziyaretleri için çocuklara hediye alımı	9.540,00
42	Hisarcık	Kaymakamlık kamelya tamiri, bakım ve onarımı	14.000,00
43	Hisarcık	Kaymakamlık makam aracı tamir, bakım ve kışlık lastik alımı	56.994,00
44	Hisarcık	Birlik için muhtelif kırtasiye ve bilgisayar sarf malzemesi alımı	8.215,00
45	Hisarcık	Birlik araçları sigorta, tamir, akaryakıt ve muhtelif giderler	37.695,30
46	Hisarcık	İlçe Özel İdare ve Birlik için temizlik malzemesi alımı	8.359,99
47	Hisarcık	Mal Müd. birimlerinde kullanılmak üzere 5 adet telsiz telefon alımı	8.400,00
48	Hisarcık	Hükümet konağı yön ve park levhaları alımı ile asansör tamiri	9.960,00
49	Hisarcık	Hükümet konağı kamelya tamir, bakım ve onarımı	33.750,25
50	Hisarcık	Hükümet Konağı ve İlçe Jandarma Komutanlığına ışıklı levha alımı	61.800,00
T O P L A M			4.454.826,98

**HİSARCİK KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Alınören	İçme suyu sondajı (120 metre)	276.201,60
2	Güldüren	Betonarme fosseptik hattı (250 kişilik) yapımı	810.000,00
3	Karaağıl	İçme suyu sondajı (150 metrenin 45 metresi) yapımı	130.187,40
5	Şeyhler	Fosseptik ve fosseptik hattı yapımı	624.000,00
6	Köyler	25 köyün içme suyu klor cihazı bakım ve onarımı	86.520,00
7	İly.İlt-Yenipınar Yolu	BSK yol (0,60 km) yapımı	2.000.000,00
8	Ortak alım giderleri		1.326.159,00
T O P L A M			5.253.068,00

**PAZARLAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Akşinik	Kanalizasyon logar ve korige boru alımı	32.220,00
		Çocuk oyun grubu alımı	75.000,00
2	Sarayköy	Kiraz alım yeri altyapısı için boru alımı	5.000,00
3	Sofular	Klorlama sistemi ve motopomp bakım ve onarımı	16.400,00
		İçme suyu kuyu temizliği	30.000,00
		İçme suyu kademe ve motopomp alımı	59.900,00
4	Köyler	Tüm köylerimiz için içme suyu klor alımı	39.250,00
5	Pazarlar	Kaymakamlık lojmanı bakım onarımı ve muhtelif demirbaş alımı	131.560,01
6	Pazarlar	Birlik araçları sigorta, kasko ile bakım ve onarımları	109.721,46
7	Pazarlar	Kaymakam loj. Ve İlçe Özel İdare binası temizlik temizlik ve kalorifer yakımı için personel (Bir adet) çalıştırılması	496.137,84
8	Pazarlar	Jandarma hizmet binası çatı onarımı	39.600,00
9	Pazarlar	Domuz sürek avı için fişek alımı	1.600,00
10	Pazarlar	Hükümet konağı çay ocağı tadilatı ve çay kazanı bakım onarımı	13.700,00
11	Pazarlar	Hükümet konağı muhtelif giderleri	8.940,00
12	Pazarlar	İlçe haritası camlı çerçeve yaptırılması	3.000,00
13	Pazarlar	İlçemize gelen misafirlere yemek, ikram, temsil ve ağırlama	36.958,50
14	Pazarlar	Birlik Başkanı, Encümen ve görevli memurların ödenekleri	336.928,05
15	Sofular - Kepez	İçme suyu impo motor (25 hp) ve nöril kademe alımı	52.800,00
16	Sofular - Yapak	İçme suyu isale hattı terfi deposu dalgıç pompa alımı	21.000,00
17	Sarayköy - Tepeköy	İçme suyu motor değişimi	48.000,00
T O P L A M			1.557.715,86

**PAZARLAR KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Örey köyü	İçme suyu depo bakım ve onarımı	300.000,00
		Parke taşı (400,86 m ²) alımı ve döşemesi	186.035,00
2	Orhanlar köyü	Parke taşı (476 m ²) alımı ve döşemesi	220.907,00
3	Saray köyü	İçme suyu terfi hattı yapımı	996.000,00
T O P L A M			1.702.942,00

**SİMAV KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Ahmetli	Sosyal tesis aydınlatması için malzeme alımı	15.000,00
2	Akpınar	Wc yapımı malzeme alımı	30.000,00
3	A.Dolaylar	İçme suyu isale hattı bakım onarımı için malzeme alımı	50.000,00
4	Bademli	Köy içi yola istinat duvarı yapımı için malzeme alımı	50.017,50
5	Bahtılı	Şehit mezarı çeşme yapımı	21.725,00
6	Başkonak	Piknik masası alımı	25.000,00
		Köy tüzel kişiliğine römork alımı	100.000,00
7	Beciler	Sulama kanalları için çimento alımı	99.955,30
8	Bedirler	İçme suyu isale hattı boru alımı	16.640,00
9	Çamlık	İçme suyu bakımı için malzeme alımı	13.000,00
		İçme suyu maslak yapımı ve köy tuvaletleri bakım onarımı	17.000,00
10	Çınarlıdere	İçme suyu isale hattı yapımı	61.296,00
		İçme suyu sondaj kuyusu bakım onarımı için malzeme alımı	45.700,00
11	Dereyüzüdere	İçme suyu sondaj kuyusu temizleme ve pompa bakımı	64.650,00
12	Efir	Çok amaçlı salon yapımı için malzeme alımı	94.000,00
		Sosyal tesis yapımı için kapı ve pencere alımı	88.799,99
13	Evciler	İçme suyu isale hattı ve depo bakım onarımı için malzeme alımı	36.240,00
14	Gılmanlar	İçme suyu sondajı	500.000,00
		Voleybol ve basketbol sahası aydınlatması için malzeme alımı	9.766,80
15	Gökçeler	İçme suyu sondaj kuyusu güneş paneli alımı	50.004,00
		Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	53.985,00
16	Gümüşsu	Köy tüzel kişiliğine ait iş makinesine dış lastik alımı	40.000,00
17	Hıdırdıvan	İçme suyu muhtelif malzeme alımı	28.515,00
18	Hisarbey	İtfaiye aracı dış lastik alımı	41.400,00
19	İmranlar	İçme suyu isale hattı bakım onarımı için malzeme alımı	20.025,47
20	İnlice	İçme suyu polietilen depo (20 ton) alımı ve depo nakli	69.000,00
21	Kapıkaya	İstinat duvarı yapımı için çimento alımı	35.000,00
22	Karacahisar	Araç garajı profil ve saç çatı yapımı	111.000,00
23	Karacaören	Büz indirilmesi	6.958,33
24	Karapınar	Sosya tesis yapımı malzeme alımı	11.000,00
		Kanalizasyon hattı için boru ve malzeme alımı	9.800,00
25	Kestel	Köy tüzel kişiliğine ait traktöre tesfiye küreği ve patinaj zinciri alımı	60.000,00
26	Kıçır	Çok amaçlı salon ve spor salonu için malzeme alımı	129.964,80
		İtfaiye tipi su tankeri (2.5 tonluk) tamiri	1.667,00

**SİMAV KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
27	Koyunoba	Kabaşlar bağıslı mezarlık duvarı bakım onarımı için malzeme alımı	11.500,00
28	Kurduman	Kanalizasyon hattı için boru ve malzeme alımı	8.770,00
29	Külcü	Kanalizasyon hattı için boru ve malzeme alımı	2.100,00
		Köy yolu istinat duvarı yapımı için çimento alımı	9.600,00
30	Küplüce	İçme suyu kuyusu dalgıç motor, pompa ve elektrik panosu alımı	48.500,00
31	Maden	İçme suyu kaynak başları için boru ve ek malzeme alımı	32.960,00
		We yapımı için malzeme alımı	18.793,00
32	Mamak	Sosyal tesis binası bakım onarımı, mutfak dolabı ve parke yapımı	76.120,00
		Sosyal tesis bakım ve onarımı	32.400,00
33	Samat	İçme suyu isale hattı boru alımı	21.795,00
34	Taşköy	İçme suyu isale hattı boru alımı	16.360,00
35	Yağıllar	İçme suyu sondaj kuyusu bakımı için malzeme alımı	21.000,00
36	Yağmurlar	Kiraz alım yeri konteynır yükleme, taşıma ve indirilmesi	24.000,00
		Kanalizasyon hattı ve drenaj için malzeme alımı	22.200,00
37	Yassıeynihan	İçme suyu sondaj kuyusu temizleme	36.000,00
38	Yavı	İçme suyu şebeke hattı tamiri için malzeme ve dalgıç motor alımı	37.190,00
		İçme suyu hattı bağlantısı ile jeofizik ölçüm ve raporu	31.000,00
39	Yaykın	İçme suyu şebeke hattı tamiri için malzeme alımı	11.815,00
		Köy içi yangın vanaları ve ek malzeme alımı	56.700,00
40	Yemişli	Düğün salonu aydınlatması için malzeme alımı	30.421,20
		Düğün salonu yemekhane üzerinin kapatılması	20.000,00
41	Yeşilköy	Kanalizasyon hattı için boru ve malzeme alımı	59.400,00
42	Samat-Efir	Bax yüklenmesi köprüye konulması ve bakım evine indirilmesi	42.000,00
43	Köyler	Muhtelif köylere içme suyu ve kanalizasyon için malzeme alımı	636.168,00
44	Simav	Şenköy İlkokulu bakım ve onarımı	34.998,00
45	Simav	Nurullah Koyuncuoğlu Anadolu Lisesi iç cephe boyası	89.599,99
46	Simav	Simav Fen Lisesi kanalizasyon hattı bağlantısı yenilemesi	264.000,00
47	Simav	Simav 4 Eylül Ortaokulu konferans ve Spor salonu malzeme alımı	624.000,00
48	Simav	Haymeana ve Hıdırilyas 0-6 kız kuran kurslarına oyun parkı alımı	356.400,00
49	Simav	Huzur evine muhtelif malzeme alımı	24.960,00
50	Simav	Hükümet konağı bakım ve onarımı için malzeme alımı	18.749,99
51	Simav	Harmancık Kuran kursu ve Adem binası andezit alım ve nakliyesi	186.540,00
52	Simav	Harmancık Kuran kursu ve Adem binası için malzeme alımı	36.093,70
T O P L A M			4.949.244,07

**SİMAV KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Aksaz	Fosseptik (500 kişilik) yapımı	1.430.594,87
		İçme suyu şebeke hattı yapımı	3.324.853,09
2	Çakırlar	Terfilî tesis yapımı	3.506.099,62
3	Karakoca-Efedamları	BSK yol yapımı	4.355.000,00
4	Yeniköy, Hacıhüseyinefendi, Sünnetçiler, Boğazköy, Eğdemir, Pulluca, Samat, Kalkan, Maden, Ahmetli, Yeşildere, Karapınar	Parke taşı (3.160 m ²) alımı	1.958.609,10
5	Kapıkaya-Kozanlar, Akpınar, Aşağıdoloylar, Ahmetli, Karacahisar, Karakoca	İçme suyu isale hattı yapımı	633.450,00
T O P L A M			15.208.606,68

**ŞAPHANE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Ayvacık	Taş duvar yapımı için malzeme alımı	28.799,52
2	Çamköy	İçme suyu sondajı	331.992,00
		Kanalizasyon arızası için korige boru (150'lik) alımı	2.700,00
3	Gaipiler	İçme suyu sondajı kuyusu temizliği ve dalgıç pompa alımı	47.800,00
		Kanalizasyon arızası için korige boru (200'lük) alımı	3.000,00
4	Gürkuyu	İçme suyu sondajı	299.928,00
		İçme suyu sondajı etüt raporu ve dalgıç pompa alımı	71.900,00
5	İnceğiz	İçme suyu sondajı etüt raporu ve şebeke tamiri	17.200,00
6	Karakür	İçme suyu deposu bakım ve onarımı	390.000,00
7	Karamanca	İçme suyu sondajı	108.000,00
		Gölet alanı kamuştırmaz el atma davası için ödenen	751.000,00
		Kanalizasyon arızası için korige boru alımı	2.250,00
8	Kızılkoltuk	Topalahmetler mh. İçme suyu şebeke hattı boru alımı	13.824,00
		İçme suyu sondaj ve depo arası kuyu kont.sistemi tamiri	15.500,00
		Kayraklı mh.mesire alanı düzenlemesi için malzeme alımı	150.000,00
9	K.mustafalar	Çok amaçlı salon etrafının kapatılması	450.000,00

**ŞAPHANE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
10	Uğurlugüme	Köprü ayağı tamir ve bakımı	25.000,00
		Parke taşı (360 m ²) alımı ve döşenmesi	172.800,00
		Köy cami duvarı yapımı ve köy tuvaleti bakım onarımı	147.000,00
11	Üçbaş	İçme suyu isale hattı tamir ve bakımı	136.205,84
		Kanalizasyon hattı üzerine hazır beton atılması	30.000,00
		Yangın tankeri pompası ve şaft mili alımı	23.400,00
12	Şaphane	Milli Eğitime tahsisli birlik aracının tamiri ve trafik sigortası	17.031,12
13	Şaphane	Birliğe ait aracın trafik sigortası, kasko ile tamir ve bakımı	44.013,77
14	Şaphane	Birlik Başkanı, Encümen ve görevli memurların ödenekleri	365.170,80
15	Şaphane	Çöp toplama, kalorifer kazanı yakma ve temizlik hizmet alımı	76.468,56
16	Şaphane	Yasaklı kararı için Resmi Gazete ilan ücreti	2.000,00
17	Şaphane	Birlik hizmetleri için muhtelif kırtasiye malzemesi alımı	20.390,23
18	Şaphane	Birlik ve kaymakamlık misafirleri çay ve yemerk ikramı	22.078,43
19	Şaphane	Birlik bütçe ve muhasebe programı yıllık bakımı	65.000,00
20	Şaphane	İlçe Özel İdare memur maaş programı alımı	5.000,00
21	Şaphane	Birlik ve kaymakamlık telefon, çep telefonu ve adsl ödemesi	2.571,80
22	Şaphane	İcra takibi için avukatlık hizmeti alımı	36.860,33
23	Şaphane	Birlik hizmetleri için bilgisayar ve yazıcı alımı	13.250,00
24	Şaphane	Birlik, Kaymakamlık ve Kay.lojmanı için inşaat malzemesi alımı	16.220,33
25	Şaphane	Kaymakamlık lojmanı muhtelif demirbaş alımı	187.502,20
26	Şaphane	Kaymakamlık lojmanı halı temizliği ve çim tohumu alımı	4.400,00
27	Şaphane	Kaymakamlık loj.elektrik malzemesi, pano alımı ve boya yapımı	50.809,84
28	Şaphane	İlçe Has.diyaliz ünitesi su arıtma cihazı alımı ve fayans döşemesi	29.910,00
29	Şaphane	Köylerin cami kubbelerinin bakım ve onarımı	89.112,05
30	Değirmendere-Ayvacak	Kangal boru, içme suyu borusu ve malzeme alımı	41.300,00
T O P L A M			4.307.388,82

**ŞAPHANE KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Karakür	İçme suyu deposu bakım ve onarımı	76.000,00
2	Tüm köyler	İçme suyu depoları klorlama cihazları bakım onarımı	174.000,00
3	İlç.Mrk.İlt.-Değirmendere	2. kat sathi asfalt kaplama yol yapımı	2.089.783,00
4	Ortak alım giderleri		790.171,00
T O P L A M			3.129.954,00

**TAVŞANLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Ağaköy	İçme suyu boru alımı	33.000,00
2	Akçaköy	İhata duvarı bakım ve onarımı	37.000,00
3	Akçaşehir	Parke taşı (292 m ²) alımı	40.000,00
4	Alabarda	İçme suyu boru alımı	35.000,00
5	Aliköy	İstinat duvarı bakım ve onarımı	70.000,00
6	Atınova	Cami ve umumi wc bakım ve onarımı	25.000,00
7	Arifler	Köy lojmanı bakım ve onarımı	20.000,00
8	Arttıranlar	Parke taşı (143 m ²) alımı	30.000,00
9	Avcılar	Köy konağı bakım ve onarımı	25.000,00
10	Aydınlı	İçme suyu şebeke onarımı ve boru alımı	25.000,00
11	Ayvalı	Parke taşı (715 m ²) alımı	150.000,00
12	Başköy	Parke taşı (285 m ²) alımı	60.000,00
13	Bozbelen	Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	40.000,00
14	Burhan	Köy çeşmeleri bakım ve onarımı	35.000,00
15	Çakıllı	Köy konağı bakım ve onarımı	29.000,00
16	Çaldibi	Parke taşı (190 m ²) alımı	40.000,00
		İçme suyu vana değişimi	150.000,00
17	Çaltılı	Köy konağı bakım ve onarımı	60.000,00
18	Çayır	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	20.000,00
19	Çayıroluk	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	20.000,00
20	Çıkrıcak	Köy inşaatları kum alımı	35.000,00
21	Çınarcık	Parke taşı (240 m ²) alımı	50.000,00
22	Çobanköy	Spor tesisi bakım ve onarımı	85.000,00
23	Çobanlar	Parke taşı (120 m ²) alımı	25.000,00
24	Dağdemirli	İçme suyu şebeke hattı bakım ve onarımı	30.000,00
25	Değirmisaz	İstinat duvarı bakım ve onarımı	20.000,00
26	Derbent	Köy içi kamera takılması	40.000,00
27	Derecik	Parke taşı (620 m ²) alımı	130.000,00
28	Devekayası	İmam evi bakım ve onarımı	35.000,00
29	Doğanlar	Köy konağı bakım ve onarımı	25.000,00
30	Dudaş	Parke taşı (170 m ²) alımı	36.000,00

**TAVŞANLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
31	Dutlar	Köy çeşmesi bakım ve onarımı	40.000,00
32	Dümrek Hüseyin Paşa	İçme suyu şebeke ile köy konağı bakım ve onarımı	60.000,00
33	Dümrek Orta	Umumi wc bakım ve onarımı	25.000,00
34	Dümrek Ulu	İçme suyu şebeke bakım ve onarımı	40.000,00
35	Eğriöz	İmam evi bakım ve onarımı	30.000,00
36	Elma ağacı	Parke taşı alımı	50.000,00
37	Elmalı	Minare yapımı	20.000,00
38	Emirler	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	40.000,00
		İçme suyu ve kanalizasyon tamir ve bakımı	150.000,00
39	Erikli	Kanalizasyon korige boru alımı	25.000,00
40	Eşen	Köy lojmanı bakım ve onarımı ile içme suyu pompa alımı	105.000,00
		Yemek salonu yapımı	100.000,00
41	Gazelyakup	Cami bakım ve onarımı	45.000,00
42	Gevrekler	Mezarlık ihata duvarı bakım ve onarımı	35.000,00
43	Göbel	Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	90.000,00
		Fosseptik hattı ve fosseptik (1000 kişilik) yapımı	1.000.000,00
44	Gökçeyurt	Köy konağı bakım ve onarımı	20.000,00
45	Gölcük	Gasilhane bakım ve onarımı	35.000,00
46	Gümüş Gölcük	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	35.000,00
47	Gümüş Yeni	Cami, şadırvan ve abdesthane bakım ve onarımı	30.000,00
48	İsaköy	İstinat duvarı bakım ve onarımı	50.000,00
49	Karacakaş	Yangın vanası bakım ve onarımı	35.000,00
50	Karakaya	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	30.000,00
51	Karakışı	Mezarlık ihata duvarı bakım ve onarımı	29.000,00
52	Karaköy	İmam evi bakım ve onarımı	40.000,00
53	Karapelit	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	50.000,00
54	Karcık	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	31.000,00
55	Kargılı	Parke taşı (145 m ²) alımı	30.000,00
56	Karlıköy	Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	50.000,00
57	Kavaklı	Cami umumi wc bakım ve onarımı	46.000,00
58	Kayaarası	Parke taşı (380 m ²) alımı	80.000,00

**TAVŞANLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
59	Kayıköy	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	52.000,00
		İstinat duvarı yapımı	500.000,00
60	Kırkkavak	Okul istinat duvarı bakım ve onarımı	35.000,00
61	Kışlademirli	Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	35.000,00
60	Kızılbük	İçme suyu şebeke bakım ve onarımı	20.000,00
61	Kızılcukur	Gasilhane bakım ve onarımı	60.000,00
62	Kocayeri	Köy konağı bakım ve onarımı	25.000,00
63	Kozluca	İçme suyu şebeke bakım ve onarımı	40.000,00
64	Köprücek	Parke taşı (1.093 m ²) alımı	230.000,00
65	Köreken	Köy lojmanı bakım ve onarımı	40.000,00
66	Köseler	Mezarlık istinat duvarı bakım ve onarımı	60.000,00
67	Madanlar	İçme suyu şebeke ve depo tamir ve bakımı	30.000,00
70	Nusratlar	Parke taşı (167 m ²) alımı	35.000,00
71	Opanözü	Umumi wc ve köy odası bakım ve onarımı	49.000,00
72	Ovacık	Parke taşı (240 m ²) alımı	50.000,00
73	Öksüzler	Köy konağı bakım ve onarımı	25.000,00
74	Örenköy	Parke taşı (120 m ²) alımı	25.000,00
75	Sekbandemirli	Kanalizasyon ve içme suyu boru alımı	35.000,00
76	Şahin	Umumi wc bakım ve onarımı	50.000,00
77	Şahmelek	Köy konağı bakım ve onarımı	32.000,00
78	Şapçı	Parke taşı (190 m ²) alımı	40.000,00
79	Şapçı Dede	Parke taşı (143 m ²) alımı	30.000,00
80	Şenlik	Çok amaçlı salon bakım ve onarımı	40.000,00
81	Uluçam	Parke taşı (120 m ²) alımı	25.000,00
82	Üyücek	Güneş enerji sistemi etrafına çit çevrilmesi	44.000,00
83	Vakıf	İmam evi bakım ve onarımı	26.000,00
84	Yağmurlu	Parke taşı (180 m ²) alımı	38.000,00
85	Yataklı	Çok amaçlı salon wc bakım onarımı	45.000,00
87	Yeniköy	Parke taşı (285 m ²) alımı	60.000,00
		Parke taşı alımı, menhol ve drenaj hattı yapımı	750.000,00
86	Yörgüç	Sağlık evi ve çok amaçlı salon bakım ve onarımı	60.000,00

**TAVŞANLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI İL ÖZEL İDARE
BÜTÇESİNDEN YAPILAN FAALİYETLER**

S. NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
87	Tavşanlı	Acil yardım (İçmesuyu motopompları alımı) ödeneği	142.731,64
88	Tavşanlı	Ahmet Uluçay Bilim ve Sanat Merkezi bakım ve onarımı	216.000,00
89	Tavşanlı	Tavşanlı Anadolu Lisesi bakım ve onarımı	90.000,00
90	Tavşanlı	Atatürk Anadolu Lisesi bakım ve onarımı	102.300,00
91	Tavşanlı	Balıköy Anadolu Lisesi bakım ve onarımı	70.800,00
92	Tavşanlı	Borsa İstanbul Anadolu Lisesi ana bina ve kız-erkek yurdu bakım ve onarımı	247.200,00
93	Tavşanlı	Hayme Ana Mesleki ve Teknik Anadolu Lis.bakım onarımı	160.200,00
94	Tavşanlı	Özel Eğitim Uygulama Okulu bakım ve onarımı	146.760,00
95	Tavşanlı	Tavşanlı Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bakım ve onarımı	247.200,00
96	Tavşanlı	Tavşanlı Rehberlik ve Araştırma Merkezi bakım ve onarımı	90.000,00
97	Tavşanlı	Arslanbey Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi bakım onarımı	246.600,00
98	Tavşanlı	Şehit Polis Köksal Kaşaltı Ortaokulu bakım ve onarımı	150.000,00
99	Tavşanlı	Tavşanlı Öğretmenevi bakım ve onarımı	4.980.000,00
100	Tavşanlı	Özel İdareye ait araç bakım ve onarımı	50.000,00
T O P L A M			13.426.791,64

**TAVŞANLI KÖYLERE HİZMET GÖTÜRME BİRLİĞİ 2024 YILI KÖYDES BÜTÇESİNDEN
YAPILAN FAALİYETLER**

S.NO	KÖYÜN ADI	FAALİYET KONUSU	TUTARI (TL)
1	Karlı köyü	İçme suyu şebeke yapımı	435.448,00
2	Vakıf köyü	İçme suyu isale hattı yapımı	378.000,00
9	İly.İlt. Aydınlar-Gevrekler-Kırkkavak	BSK yol (1.7 km) yapımı	5.695.000,00
10	İly.İlt. Karacakaş-Çıkrıcak-Üyücek-Çakıllı	BSK yol (3.2 km) yapımı	10.720.000,00
T O P L A M			17.228.448,00

**IV– KURUMSAL KABİLİYET
VE KAPASİTENİN
DEĞERLENDİRİLMESİ**

A – ÜSTÜNLÜKLER

B – ZAYIFLIKLAR

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A – Üstünlükler:

- İl yönetiminin desteği
- Karar alma ve icra organlarının varlığı
- Bağımsız bir bütçeye sahip olması
- Yerel yönetimlerin yetki, görev, sorumluluk ve gücünün artması
- Mahalli müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi için diğer kamu kurum ve kuruluşlarına güçlü destek verilebilmesi
- Sivil toplum kuruluşları, İşkur ve Zafer Kalkınma Ajansı ile işbirliği içerisinde çalışmalar yürütmesi
- Hizmet sunduğu toplumda güven oluşturması
- Hizmet alanındaki alt yapı tesislerinin tamamlanmış olması (Hizmet Binası, Büyük Saka-Gediz asfalt plant tesisleri)
- Sosyal projelerin olması
- Ab ve Zafer Kalkınma Ajansı destekli projeler üretebilmesi
- Yeniliklere açık olma
- İlçe teşkilatlarının güçlü olması
- Nitelikli personele sahip olunması
- Farklı meslek gruplarından personele sahip olunması
- İlin güçlü yer altı ve jeotermal kaynaklara sahip olması

B – Zayıflıklar:

- Görev alanına göre gelir kaynaklarının yetersiz olması
- Geniş bir coğrafi alana hizmet götürülmesi gerekliliği
- Kanunla verilen görevlerin ekonomik gücünü aşması
- Jeotermal kaynakların yeterince kullanılamaması
- Turizm kaynaklarının yeterince değerlendirilememesi
- Hizmet içi eğitim programlarının yetersiz olması
- Kurum çalışanları için düzenlenen sosyal etkinliklerin az olması

V- ÖNERİLER VE TEDBİRLER

A – ÖNERİLER

B – TEDBİRLER

V-ÖNERİ VE TEDBİRLER

A – Öneriler:

1- Değişen mevzuat karşısında yetkili kişiler tarafından personelin hizmet içi eğitime tabii tutulması veya Bakanlıkça hizmet içi eğitimlerin organize edilmesinin sağlanması.

2-İl Özel İdarelerinin üstlendiği yetki ve görevler ölçüsünde öz gelirlerin arttırılması gerekmektedir.

B – Tedbirler:

1- İl Özel İdaresi 2025-2029 Yılları Stratejik Planına göre bütçe hazırlanacak ve bütçe tekliflerinde kurumların plana uygun hareket etmesi sağlanacaktır. Stratejik Plandaki hedeflere ulaşılmaya çalışılacaktır.

2-İl Özel İdare alacakları titizlikle takip edilerek gelir kaybı önlenmeye çalışılacaktır.

3 - Kurumlar arası işbirliğinin arttırılmasına çalışılacaktır.

4 - Kurum içi mevcut imkanlar en iyi şekilde değerlendirilecektir.

5 - Çözüm odaklı bir anlayış ile görev ve sorumluluklar yerine getirilmeye çalışılacaktır.

EKLER

- 1 – Üst Yönetici İç Kontrol Güvence Beyanı**
- 2 – Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı**
- 3 – Mali Hizmetler Birim Yöneticisinin Beyanı**

Ek-2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kütahya- /02/2025)

İl Özel İdare Üst Yöneticisi

Musa İŞİN
Kütahya Valisi

.../02/2025 Genel Sekreter: Mücahit ERACAR

Not: İşbu belge 17/03/2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**” gereğince düzenlenmiştir.

Ek-3: Harcama Yetkilisi İç Kontrol Güvence Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idare ve mali kararları ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilinde hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kütahya- /02/2025)

İl Özel İdare Harcama Yetkilileri

Mehmet TAŞAN

Destek Hizmetleri Müdürü

Rıfat HATİPOĞLU

Makine İkmal Bakım ve Onarım Müdürü

Necati DERİN

Yazı İşleri Müdürü

Mehmet ÇAĞLAR

Ruhsat ve Denetim Müdür V.

Emeti ERTAN

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü

Harun ZEYBEK

Emlak ve İstimlak Müdürü

Aykan KOYUN

Mali Hizmetler Müdürü

Osman GÜRBÜZ

İmar ve Kentsel İyileştirme Müdür V.

Mehmet SARAYDAR

Yol ve Ulaşım Hizmetleri Müdür V.

Yavuz ÇAKIR

Bilgi İşlem Müdürü

Sibel EROL

Su ve Kanal Hiz.Müdürü

Nermin ŞERABATIR

Plan Proje Yatırım ve İnşaat Müdürü

Murat KANGALLI

Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

Not: İşbu belge 17/03/2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**” gereğince düzenlenmiştir.

Ek-4: Mali Hizmetler Birim Yöneticisi Güvence Beyanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik, ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimizin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 Yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kütahya- /02/2025)

İl Özel İdaresi Mali Hizmetler Birim Yöneticisi

Aykan KOYUN
Mali Hizmetler Müdürü

Not: İşbu belge 17/03/2006 tarih ve 26111 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “**Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik**” gereğince düzenlenmiştir.